Ψηφιακά υπογεγραμμένο από IOANN CHRISTOU
Ημερομηνία: 2017.12.05 11:42:36 EET

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Ορεστιάδα: **05/12/2017**

Αρ. Πρωτ. : 32382

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΜΑ : « ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ,ΠΡΟΒΟΛΗ & ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΒΡΟΥ»

1.ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	**ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**
Ταχυδρομική διεύθυνση	**ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 9-11**
Πόλη	**ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ**
Ταχυδρομικός Κωδικός	68200
Χώρα[1]	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR 111
Τηλέφωνο	**+302552350364-350-368**
Φαξ	**+302552350399**
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	i.christou@orestiada.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες[2]	ΧΡΗΣΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.orestiada.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής
Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Ορεστιάδας που ανήκει στους Φορείς Γενικής Κυβέρνησης και συγκεκριμένα στον υποτομέα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' Βαθμού (ΟΤΑ Α').

Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής

Η κύρια δραστηριότητα του Δήμου είναι η παροχή Γενικών Δημόσιων Υπηρεσιών σε τοπικό επίπεδο.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :

την προαναφερθείσα διεύθυνση στο πίνακα με τα στοιχεία της αρχής.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο **διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/16.**

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Ορεστιάδας.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων (Κ.Α.Ε.), **00.6431** των προϋπολογισμών για τα έτη **2017 και 2018 από τακτικά έσοδα** που έχει προβλεφθεί και διατεθεί με την **27/2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (απόφαση πολυετούς υποχρέωσης).

Κωδικοί Αριθμοί Προϋπολογισμού	Οικονομικό έτος 2017	Οικονομικό έτος 2018
Κ.Α. 00.6431	46.000,00 €	42.164,00 €
Σύνολα	46.000,00 €	42.164,00 €

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών που αποσκοπούν, αφενός στην προσέλκυση τουριστών μέσω της ολοκληρωμένης προβολής των φυσικών και πολιτιστικών πόρων της περιοχής, και αφετέρου στην ενημέρωση και προσέλκυση επενδυτών, ακόμη επιχειρείται να δημιουργηθεί ένα σχέδιο προβολής - δημοσιότητας του Δήμου, με σκοπό να γνωρίσουν οι κάτοικοί του αλλά και οι επισκέπτες-τουρίστες τους φυσικούς και ανθρωπογενείς πόρους του, που μπορούν να καταστήσουν το δήμο και τις επιμέρους περιοχές, πόλο έλξης.

Η παρεχόμενη υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ C.P.V	
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ -C.P.V.**
1	**ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ,ΠΡΟΒΟΛΗ & ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΒΡΟΥ**	**39294100-0**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **88.164,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α. **71.100,00** ευρώ , & το Φ.Π.Α. **17.064,00** ευρώ)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται δεκαπέντε (15) μήνες μετά την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στην επισυναπτόμενη μελέτη της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η αναθέσει και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. **Τον Ν.4412/2016** (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» **με τις τροποποιήσεις του.**

2. **Τον Ν. 3463/2006** «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 114/Α/08-06-2006).

3. **Τον Ν.3852/2010** (Φ.Ε.Κ. 87/Α/07-06-2010) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης − Πρόγραμμα Καλλικράτης»

4. **Τον Ν. 4314/2014** (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,

5. **Τον Ν.4270/2014** (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

6. **Τον Ν. 4250/2014** (Φ.Ε.Κ. 74/Α'/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

7. **Τον Ν. 4152/2013** (Φ.Ε.Κ.107/Α'/09-05-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,

8. **Τον Ν. 4129/2013** (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»

9. **Τον Ν. 4013/2011** (Φ.Ε.Κ. 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…»,

10. **Τον Ν. 3861/2010** (Φ.Ε.Κ. 112/Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από τον Ν.4057/Φ.Ε.Κ.54Α/2012.

11. **Του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/07** (Α΄150)

12. **Τον Ν. 3548/2007** (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

13. Τον Ν. 2859/00, «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248 Α΄/07-11-2000),

14. Τον Ν. 2690/99, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α΄/09-03-1999),

15. Τον Ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",

16. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",

17. Το Π.Δ. 80/2016 (Α΄145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"

18. **Την με αριθ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017**) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»

19. Την με αριθ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.»

20. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

21. Την υπ' αριθ. **05/2017** μελέτη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής του Δήμου Ορεστιάδας.

22. Το πρωτογενές αίτημα που καταχωρήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με Α.Δ.Α.Μ.: 17REQ005731546 2017-01-26

23. Την με **αριθμό 27/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου** Ορεστιάδας, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της συγκεκριμένης υπηρεσίας, η διάθεση των σχετικών πιστώσεων ποσού **46.000,00 ευρώ για το έτος 2017** και **42.164,00 ευρώ για το έτος 2018** (απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης).

24. Την με αριθμό **231/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής** του Δήμου Ορεστιάδας , με την οποία εγκρίθηκαν ο τρόπος εκτέλεσης , οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίσθηκαν οι όροι του διαγωνισμού για την υπηρεσία: **« ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ,ΠΡΟΒΟΛΗ & ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΒΡΟΥ ».**

26. Την με αριθμό 236/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ορεστιάδας, με την οποία ορίστηκε η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

27. Την με αριθμό 237/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ορεστιάδας, με την οποία ορίστηκε η επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων του διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η **28/12/2017 και ώρα 15:00μ.μ.**

Η διαδικασία της αποσφράγισης θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την **04/01/2018 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00.**

Ημέρα Δημοσίευσης Διαγωνισμού	Έναρξη Υποβολής προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Ημερομηνία Αποσφράγισης Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικών Προδιαγραφών
05/12/2017	07/12/2017	28/12/2017	04/01/2018

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. : http://www.promitheus.gov.gr. **όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό: 50471**

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) :www.orestiada.gr στην διαδρομή : http://www.orestiada.gr/katigoria-anakoinoseon/diakiryxeis-dimoprasies/

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄ όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- **Η παρούσα Διακήρυξη με αρ. πρωτ. 32382/2017 με τα Παραρτήματα:**
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε:** ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ(ΤΕΥΔ)
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
  - **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η υπ' αριθμ 05/2017 μελέτη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής του Δήμου Ορεστιάδας και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2.1.3 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α΄188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ. . και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα ‘’Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. **Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.**

Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές της συμμετοχής και της καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ’ επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ’ ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς αλλά απαιτείται κατά την υπογραφή της σύμβασης να είναι σε συγκεκριμένη νομική μορφή.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής που ανέρχεται στο ποσό του **2%** επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού για το σύνολο της προϋπολογισθείσας αξίας, για την οποία έχει υποβάλλει την προσφορά του, εκτός Φ.Π.Α. και με ανάλογη στρογγυλοποίηση.

(άρθρο 72 παρ.1α του Ν.4412/16) ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ.

ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ
1.	**ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ,ΠΡΟΒΟΛΗ & ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΒΡΟΥ**	**71.100,00 €**	**1.422,00 €**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση. **Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον** για **τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης.

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτησης από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.».

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες στα άρθρα **2.2.3 έως 2.2.7**, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του **αμετάκλητη** καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α΄ 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία α με το ν. 3691/2008 (Α΄ 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία α με το ν. 4198/2013 (Α΄ 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο **2.2.3.2,** θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:
(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016,
(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη

κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του **Ν.4412/2016** δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

2.2.3.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο **2.2.3.1** και **2.2.3.4** μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. (άρθρο 73, παρ. 7 του Ν. 4412/2016)

2.2.3.7 Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

2.2.3.8 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση **του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016**, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.9 Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου **2.2.3.1** η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε **(5) έτη** από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου **2.2.3.4** στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

2.2.4.1 Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν **επαγγελματική δραστηριότητα συναφή** με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/2016.

2.2.4.2 Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

2.2.4.3 Επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις διαφημιστικών υπηρεσιών προκειμένου να λάβουν μέρος σε διαγωνισμούς του δημοσίου πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 «Υπηρεσίες επικοινωνίας - Απαιτήσεις για παρόχους» από φορέα που έχει διαπιστευθεί προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ). Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ Α’163/2008), άρθρο 12, παράγραφος 3.

2.2.4.4 Οι εταιρείες αυτές πρέπει να είναι εγγεγραμμένες στο Μητρώο Διαφημιστών του Δημοσίου καθώς και στο Μητρώο που τηρείται στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης σύμφωνα με τους όρους του Π.Δ. 310/1996 (ΦΕΚ Α' 114) και, εφόσον λειτουργούν με τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας, έχουν ονομαστικές μετοχές, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις που προβλέπονται

από τις παραπάνω οικείες διατάξεις (άρθρο 2 παρ.3 του ΠΔ 261/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Απαιτείται σχετική πιστοποίηση εγγραφής.

2.2.4.5 Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για τη παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς **απαιτείται να δηλώνουν ότι** έχουν συνολικό κύκλο εργασιών (άθροισμα των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων), μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ) του υπό ανάθεση έργου. Ο κύκλος εργασιών της επιχείρησης θα αποδεικνύεται μέσω νόμιμων δημοσιευμένων ισολογισμών όπου αυτό είναι υποχρεωτικό από το νόμο ή αποσπάσματα ισολογισμών ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών χρήσεων (2014,2015 και 2016). Για τις εταιρίες που δεν υποχρεώνονται από το νόμο στην έκδοση ισολογισμών, απαιτείται ένορκη βεβαίωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών. Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα ανωτέρω στοιχεία για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του, με τον περιορισμό όμως ότι το συνολικό ύψος του κύκλου εργασιών καθ' όλο το διάστημα της λειτουργίας του θα υπερβαίνει το 100% του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ) του υπό ανάθεση έργου.

Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, η παραπάνω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά.

Αν ο υποψήφιος ανάδοχος στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, ο εν λόγω υποψήφιος και τα τρίτα μέρη στους οποίους στηρίζεται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου (υποβολή κοινής προσφοράς, χωρίς την υποχρέωση να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της).

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

2.2.6.1 Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς, θα πρέπει:

Να έχουν **ολοκληρώσει** κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον ένα (1) έργο σχετικό με: «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής» και με προϋπολογισμό κατ΄ ελάχιστον 10.000,00€ χωρίς ΦΠΑ. Σχετικά έργα θεωρούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ..

Για να ληφθούν υπόψη από την επιτροπή τα παραπάνω έργα απαιτείται να προσκομισθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αναθέτουσας αρχής. Εάν οι αποδέκτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, η προσήκουσα εκτέλεση τους αποδεικνύεται με στοιχεία που μπορούν να τεκμηριώσουν τα υλοποιηθέντα έργα (σχετικές βεβαιώσεις αποδεκτών συνοδευόμενες από συμβάσεις ανάθεσης ή τα αντίστοιχα τιμολόγια).

Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, η παραπάνω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται από ένα μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας
Αν ο υποψήφιος ανάδοχος στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων, όσον αφορά την εκτέλεση συμβάσεων συγκεκριμένου τύπου, τότε ο εν λόγω υποψήφιος και τα τρίτα μέρη στους οποίους στηρίζεται θα είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου (υποβολή κοινής προσφοράς, χωρίς την υποχρέωση να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της).

Τέλος, θα συμπληρωθεί και ο κάτωθι πίνακας

Πίνακας 3.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα συμμετεχόντων

Α/Α	Πελάτης	Τίτλος και Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης του έργου (από - εώς)	Προϋπολογισμός

3.2 Στελέχη Ομάδας Έργου

Στην ομάδα έργου θα πρέπει υποχρεωτικά να συμπεριληφθεί το παρακάτω εξειδικευμένο προσωπικό:

- Γραφίστας, με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.
- Έμπειρο/α πιστοποιημένο/α άτομο/α ή νομικό/ά πρόσωπο/α που έχει/ουν μεταφράσει κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον έναν (1) ταξιδιωτικό – τουριστικό οδηγό ή τουριστικό φυλλάδιο, τουλάχιστον δύο χιλιάδων (2.000) λέξεων, στις παρακάτω γλώσσες: Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

  Τα φυσικά πρόσωπα απαιτείται να είναι μέλη της Πανελλήνιας Ένωσης Μεταφραστών ή απόφοιτοι τμήματος Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας του Ιονίου Πανεπιστημίου.

  Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να έχουν πιστοποίηση κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ-15038:2006 – Υπηρεσίες μετάφρασης, το οποίο διασφαλίζει την ποιότητα του τελικού προϊόντος, ήτοι του μεταφράσματος,

- Έμπειρο/α άτομο/α που έχει/ουν συγγράψει κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον έναν (1) ταξιδιωτικό – τουριστικό οδηγό ή τουριστικό φυλλάδιο τουλάχιστον πέντε χιλιάδων (5.000) λέξεων.
- Φωτογράφος με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.
- Σκηνοθέτης με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.

Για να ληφθούν υπόψη από την επιτροπή, η εκτέλεση ή συμμετοχή σε έργα ή σε δράσεις του παραπάνω εξειδικευμένου προσωπικού, απαιτείται:

α) εγγραφή σε σχετικό τμήμα του επιμελητηρίου ή κατάσταση της επιθεώρησης εργασίας ή του ΙΚΑ όπου θα αναγράφεται η ειδικότητα του απασχολούμενου ή έναρξη επαγγέλματος στην εφορεία με την ανάλογη ειδικότητα

β) πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αναθέτουσας αρχής (για φορείς του Δημοσίου). Εάν οι αποδέκτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, η προσήκουσα εκτέλεση τους αποδεικνύεται με στοιχεία που μπορούν να τεκμηριώσουν τα υλοποιηθέντα έργα (σχετικές βεβαιώσεις αποδεκτών ή υπεύθυνες δηλώσεις του εξειδικευμένου προσωπικού, συνοδευόμενες από συμβάσεις ανάθεσης ή τα αντίστοιχα φορολογικά στοιχεία ή καταστάσεις μισθοδοσίας).

Για το παραπάνω εξειδικευμένο προσωπικό θα συμπληρωθεί ο κάτωθι πίνακας.

Πίνακας 3.2.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα μελών ομάδας έργου

Α/Α	Ονοματεπώνυμο	Πελάτης	Τίτλος και Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης του έργου (από - εώς)	Προϋπο-λογισμός

Επιπλέον, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταρτίσει ομάδα έργου στην οποία θα οριστεί ένας υπεύθυνος έργου καθώς και ο αναπληρωτής του. Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία, όπως ο ρόλος του στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, κλπ, σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα.

Πίνακας 3.2.2 Ομάδα Έργου

Α/Α	Ονοματεπώνυμο μέλους	Σχέση εργασίας με Ανάδοχο	Θέση στην ομάδα έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα

2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια σχετικά με την **τεχνική και επαγγελματική ικανότητα της παραγράφου 2.2.6,** να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων. (άρθρο 78 παρ.1 του Ν. 4412/2016)

2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου **2.2.3** και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων **2.2.4, 2.2.5, 2.2.6** της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους **ως δικαιολογητικό συμμετοχής**, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016),** σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα Ε΄** το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους **2.2.1** έως **2.2.7** , κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του Ν. 4412/2016. (άρθρο 78 παρ. 1 Ν. 4412/2016)

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παρ. **2.2.7** της παρούσας οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. **2.2.3** της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση. (παράγραφοι **2.2.4- 2.2.7**)

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων **2.2.3.1 ,2.2.3.2 και 2.2.3.4**.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν (άρθρο 79 παρ. 6 Ν. 4412/2016)

Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου **2.2.3** οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο **2.2.3.1** απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και

στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους **2.2.3.2** και **2.2.3.4** περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας ή υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στου οποίου οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους **2.2.3.1** και **2.2.3.2** και στην περίπτωση β' της παραγράφου **2.2.3.4**, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους **2.2.3.1** και **2.2.3.2** και στην περίπτωση β' της παραγράφου **2.2.3.4.**

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου **2.2.3.4** υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για την παράγραφο **2.2.3.8.** υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου **2.2.4.** (απόδειξη καταλληλόλητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού η εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις διαφημιστικών υπηρεσιών προκειμένου να λάβουν μέρος σε διαγωνισμούς του δημοσίου πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 «Υπηρεσίες επικοινωνίας - Απαιτήσεις για παρόχους» από φορέα που έχει διαπιστευθεί προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ). Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ Α’163/2008), άρθρο 12, παράγραφος 3.

Οι εταιρείες αυτές πρέπει να είναι εγγεγραμμένες στο Μητρώο Διαφημιστών του Δημοσίου καθώς και στο Μητρώο που τηρείται στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης σύμφωνα με τους όρους του Π.Δ. 310/1996 (ΦΕΚ Α' 114) και, εφόσον λειτουργούν με τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας, έχουν ονομαστικές μετοχές, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις που προβλέπονται από τις παραπάνω οικείες διατάξεις (άρθρο 2 παρ.3 του ΠΔ 261/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Απαιτείται σχετική πιστοποίηση εγγραφής.

Β.3. Για την απόδειξη της **οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας** της παραγράφου **2.2.5** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών χρήσεων (2014,2015 και 2016). Για τις εταιρίες που δεν υποχρεώνονται από το νόμο στην έκδοση ισολογισμών, απαιτείται ένορκη βεβαίωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών.

Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα ανωτέρω στοιχεία για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του, με τον περιορισμό όμως ότι το συνολικό ύψος του κύκλου εργασιών καθ' όλο το διάστημα της λειτουργίας του θα υπερβαίνει το 100% του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ) του υπό ανάθεση έργου.

Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, η παραπάνω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά.

Αν ο υποψήφιος ανάδοχος στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, ο εν λόγω υποψήφιος και τα τρίτα μέρη στους οποίους στηρίζεται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου (υποβολή κοινής προσφοράς, χωρίς την υποχρέωση να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της).

Β.4. Για την απόδειξη της **τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας** της παραγράφου **2.2.5** οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει:

Να έχουν **ολοκληρώσει** κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον ένα (1) έργο σχετικό με: «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής» και με προϋπολογισμό κατ΄ ελάχιστον 10.000,00€ χωρίς ΦΠΑ. Σχετικά έργα θεωρούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ..

Για να ληφθούν υπόψη από την επιτροπή τα παραπάνω έργα απαιτείται να προσκομισθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αναθέτουσας αρχής. Εάν οι αποδέκτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, η προσήκουσα εκτέλεση τους αποδεικνύεται με στοιχεία που μπορούν να τεκμηριώσουν τα υλοποιηθέντα έργα

(σχετικές βεβαιώσεις αποδεκτών συνοδευόμενες από συμβάσεις ανάθεσης ή τα αντίστοιχα τιμολόγια).

Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, η παραπάνω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται από ένα μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας

Αν ο υποψήφιος ανάδοχος στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων, όσον αφορά την εκτέλεση συμβάσεων συγκεκριμένου τύπου, τότε ο εν λόγω υποψήφιος και τα τρίτα μέρη στους οποίους στηρίζεται θα είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου (υποβολή κοινής προσφοράς, χωρίς την υποχρέωση να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της).

Τέλος, θα συμπληρωθεί και ο κάτωθι πίνακας

Πίνακας 3.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα συμμετεχόντων

Α/Α	Πελάτης	Τίτλος και Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης του έργου (από - εώς)	Προϋπολογισμός

3.2 Στελέχη Ομάδας Έργου

Στην ομάδα έργου θα πρέπει υποχρεωτικά να συμπεριληφθεί το παρακάτω εξειδικευμένο προσωπικό:

- Γραφίστας, με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.
- Έμπειρο/α πιστοποιημένο/α άτομο/α ή νομικό/ά πρόσωπο/α που έχει/ουν μεταφράσει κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον έναν (1) ταξιδιωτικό – τουριστικό οδηγό ή τουριστικό φυλλάδιο, τουλάχιστον δύο χιλιάδων (2.000) λέξεων, στις παρακάτω γλώσσες: Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

  Τα φυσικά πρόσωπα απαιτείται να είναι μέλη της Πανελλήνιας Ένωσης Μεταφραστών ή απόφοιτοι τμήματος Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας του Ιονίου Πανεπιστημίου.

  Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να έχουν πιστοποίηση κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ-15038:2006 – Υπηρεσίες μετάφρασης, το οποίο διασφαλίζει την ποιότητα του τελικού προϊόντος, ήτοι του μεταφράσματος,

- Έμπειρο/α άτομο/α που έχει/ουν συγγράψει κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον έναν (1) ταξιδιωτικό – τουριστικό οδηγό ή τουριστικό φυλλάδιο τουλάχιστον πέντε χιλιάδων (5.000) λέξεων.
- Φωτογράφος με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.

- Σκηνοθέτης με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.

  Για να ληφθούν υπόψη από την επιτροπή, η εκτέλεση ή συμμετοχή σε έργα ή σε δράσεις του παραπάνω εξειδικευμένου προσωπικού, απαιτείται:

  α) εγγραφή σε σχετικό τμήμα του επιμελητηρίου ή κατάσταση της επιθεώρησης εργασίας ή του ΙΚΑ όπου θα αναγράφεται η ειδικότητα του απασχολούμενου ή έναρξη επαγγέλματος στην εφορεία με την ανάλογη ειδικότητα

  β) πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αναθέτουσας αρχής (για φορείς του Δημοσίου). Εάν οι αποδέκτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, η προσήκουσα εκτέλεση τους αποδεικνύεται με στοιχεία που μπορούν να τεκμηριώσουν τα υλοποιηθέντα έργα (σχετικές βεβαιώσεις αποδεκτών ή υπεύθυνες δηλώσεις του εξειδικευμένου προσωπικού, συνοδευόμενες από συμβάσεις ανάθεσης ή τα αντίστοιχα φορολογικά στοιχεία ή καταστάσεις μισθοδοσίας).

  Για το παραπάνω εξειδικευμένο προσωπικό θα συμπληρωθεί ο κάτωθι πίνακας.

Πίνακας 3.2.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα μελών ομάδας έργου

Α/Α	Ονοματεπώνυμο	Πελάτης	Τίτλος και Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης του έργου (από - εώς)	Προϋπο-λογισμός

Επιπλέον, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταρτίσει ομάδα έργου στην οποία θα οριστεί ένας υπεύθυνος έργου καθώς και ο αναπληρωτής του. Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία, όπως ο ρόλος του στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, κλπ, σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα.

Πίνακας 3.2.2 Ομάδα Έργου

Α/Α	Ονοματεπώνυμο μέλους	Σχέση εργασίας με Ανάδοχο	Θέση στην ομάδα έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα

Β.5. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Β.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν.4412/2016.

Β.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο **2.2.7** για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην διακήρυξη, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες της μελέτης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η **παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5),** στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής άρθρο 2.2.1 της παρούσας διακήρυξης καθώς και του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της. (παρ. 4 του άρθρο 37 του Ν. 4412/2016)

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά»** στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»** στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν.4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφοντα ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η όποια αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον Ν.4250/2014.

Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το Ν.4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) **Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)** , όπως προβλέπεται στην παρ. **4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016**. σύμφωνα με την παράγραφο **2.2.9.1.** της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο **ΤΕΥΔ** το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή **αρχείου pdf,** στη διαδικτυακή πύλη **www.promitheus.gov.gr** του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης **(Παράρτημα Ε΄),**

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο **72 του Ν.4412/2016** και τις **παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.**

Κατά την υποβολή του **Τυποποιημένου Έντυπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)** του **άρθρου 79, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα** η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο **1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.**

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) παρέχει προαπόδειξη, αντικαθιστώντας τα σχετικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη (Πρβλ. άρθρο 79 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 και Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ./ Εισαγωγή). Κατά συνέπεια, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος καθώς και τυχόν παραστατικά εκπροσώπησης, προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα, με τα οποία αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, καθώς και η πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι η αναθέτουσα αρχή μπορεί σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, να ζητεί από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)** για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με **την υπ΄ αριθ. 5/2017 επισυναπτόμενη μελέτη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής του Δήμου**, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλόλητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στη διακήρυξη.
Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν. (άρθρο 58 του Ν. 4412/2016)

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»** περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική

φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.
Καθώς μέρος της οικονομικής προσφοράς, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης και οι τιμές μονάδος, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του **ψηφιακά υπογεγραμμένα** και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ζ,** σε μορφή **pdf.**

Α. Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.
Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο "οικονομική προσφορά" την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ** της παρούσας διακήρυξης σε μορφή pdf.
Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του

Ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους για **διάστημα (10) δέκα μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως απαράδεκτη. (άρθρο 97 παρ.1 Ν.4412/16).

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο **2.2.2**. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. (άρθρο 97 παρ.4 Ν.4412/16).

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα και με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στα σχετικά άρθρα της παρούσης διακήρυξης και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) .

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή σύμφωνα τη παρούσα διακήρυξη και το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016

δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων. (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016)

ε) η οποία είναι υπό αίρεση ή θέτει όρους αναπροσαρμογής

ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- ☐ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **04/01/2018 και ώρα 10:00 δηλαδή 3 εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών**.
- ☐ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- ☐ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηρισθεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση - κοινοποίηση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α’ και β’ οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παρ**.3.4** της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα **88 και 89 Ν.4412/2016.**

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Για τις συμβάσεις με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής ανεξαρτήτως ποσού και ανεξαρτήτως διαδικασίας, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα: α) όλων των σταδίων της παραγράφου 2 στην περίπτωση ανοικτής διαδικασίας και β) του δεύτερου σταδίου, ήτοι της υποβολής προσφορών, στην περίπτωση κλειστής διαδικασίας και ανταγωνιστικής διαδικασίας με διαπραγμάτευση.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παρ. **3.4** της παρούσας διακήρυξης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, **τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** και **τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014** (Α΄ 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο **2.2.8.2**. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου **2.2.3** της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων **2.2.4 -2.2.7** αυτής.
Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ’ αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:
α) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ. είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
β) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

γ) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα **2.2.3** (λόγοι αποκλεισμού) **και 2.2.4 έως 2.2.7** (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.
Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του. (παρ. 2 και 3 του άρθρου 104 Ν. 4412/2016)
Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση **ή** δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά **ή** δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους **2.2.4 -2.2.7** της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής **(οικονομική επιτροπή)** για τη λήψη απόφασης για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο **3.4.**

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο **3.4.** της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου **2.2.8.2.** και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση. **Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης**. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

[3.4] Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του Ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του Ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

• κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αριθ. 365 του Ν. 4412/2016.

• διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αριθ. 365 του Ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαίνεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο **372 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.**

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις

Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή , πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. **2.1.5** της παρούσας διακήρυξης και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης (σχετικό υπόδειγμα περιλαμβάνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ της Διακήρυξης**)

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο **4.5,** η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιο, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο **2.2.3** και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου **2.2.8.2** της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.(Άρθρο 133 του Ν. 4412/2016)

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και υπογραφούν τα σχετικά Πρωτόκολλα Ποσοτικής Παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου

δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης. (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/16).

Συγκεκριμένα για την πληρωμή του συμβατικού τιμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστο τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη « Εξοφλήθηκε»

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. (παρ. 5 περ. δ΄ του άρθρου 200 του Ν.4412/16).

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η παρακάτω κύρωση:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του **ποινικές ρήτρες**, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου.». Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία (Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής) η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2._ Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται δεκαπέντε (15) μήνες μετά την υπογραφή της.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016 και το άρθρο **5.2.2** της παρούσας διακήρυξης.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ’ του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο προβλεπόμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλόλητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλόλητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του Ν.4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016 και την παράγραφο **5.2.2** της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

6.5 Μέτρα Ασφαλείας

Ο ανάδοχος θα τηρήσει την ισχύουσα νομοθεσία περί μέτρων ασφαλείας, εργοταξιακής σήμανσης, περί μέτρων υγιεινής κ.τ.λ., αποδεχόμενος ότι είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος, ποινικά και αστικά, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί από αμέλεια εφαρμογής των ισχυουσών διατάξεων και των εν γένει υποχρεώσεών του καθ΄ όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας εντός ή εκτός των χώρων εργασίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΥΡΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών που αποσκοπούν, αφενός στην προσέλκυση τουριστών μέσω της ολοκληρωμένης προβολής των φυσικών και πολιτιστικών πόρων της περιοχής, και αφετέρου στην ενημέρωση και προσέλκυση επενδυτών, ακόμη επιχειρείται να δημιουργηθεί ένα σχέδιο προβολής - δημοσιότητας του Δήμου, με σκοπό να γνωρίσουν οι κάτοικοί του αλλά και οι επισκέπτες-τουρίστες τους φυσικούς και ανθρωπογενείς πόρους του, που μπορούν να καταστήσουν το δήμο και τις επιμέρους περιοχές, πόλο έλξης.

Αναλυτικότερα η περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης αναγράφονται στην υπ΄αριθ**. 05/2017** μελέτη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής του Δήμου Ορεστιάδας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας……

Κατάστημα……

Ημερομηνία Έκδοσης……

Ευρώ……

Προς

ΔΗΜΟ ……

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ……ΕΥΡΩ …..

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, για ποσό των *….(ολογράφως το ποσό)…* ευρώ (*….αριθμητικώς το ποσό…* €) υπέρ του (*όνομα διαγωνιζόμενου*), Δ/νση. (*έδρα διαγωνιζόμενου*), με ΑΦΜ …….. για τη συμμετοχή τ.. στον διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την ……

για την υπηρεσία «…… », σύμφωνα με την υπ΄ αριθμ. ……..

/……../……/2017 προκήρυξη του Δημάρχου ……

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω ……. που απορρέουν από τη συμμετοχή τ…. στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ΄ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την……

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....….

Προς ΔΗΜΟ …….

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ …..

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, του ποσού των *….(ολογράφως το ποσό)…* ευρώ (*….αριθμητικώς το ποσό…*
€) υπέρ τ… ……., Δ/νση
……, με ΑΦΜ
……. για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης συνολικής αξίας …….. που αφορά την υπηρεσία «……», σύμφωνα με την υπ΄ αριθμ. ..../..../..2017 προκήρυξη του Δημάρχου
……...

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ΄ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ:……

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ: ……**ΕΥΡΩ**

ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ……..

ΦΟΡΕΑΣ : ……

ΣΧΕΤΙΚΗ Δ/ΞΗ : ……..

Σήμερα την …… του μηνός …… του έτους …….. (Ημέρα … /Μήνας … /Έτος ……), ημέρα …….. , οι υπογεγραμμένοι αφενός ο **Δήμαρχος ……,** που εκπροσωπεί με την ιδιότητά του αυτή το **Δήμο Ορεστιάδας**, με βάση τις κείμενες διατάξεις και αφετέρου η εταιρεία με την επωνυμία «……», Α.Φ.Μ. ……., Δ.Ο.Υ. ……., που εδρεύει στην ……, Τ.Κ. ……, Τηλ. ……., Fax …… ……, που νομίμως εκπροσωπείται από τον/την …… με Α.Δ.Τ. ……., βάσει του υπ΄αριθ. …… Πρακτικού του Δ.Σ. (ΦΕΚ συγκρότησης Δ.Σ. σε σώμα ……), συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Με βάση τη με αριθμό **……../2017** Διακήρυξη (συμπληρώνονται και τυχόν νεότερες ανακοινώσεις περί επαναλήψεως διαγωνισμού ή τροποποίησης τεχνικών προδιαγραφών και όρων) διενεργήθηκε την …… ανοικτός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής** για την **Καταγραφή, Φωτογράφηση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Β. Έβρου**, προϋπολογισθείσης δαπάνης **88.164,00 ευρώ με Φ.Π.Α.** Τα αποτελέσματα του παραπάνω αναφερόμενου διαγωνισμού

κατακυρώθηκαν με την με αριθμό …… απόφαση της **Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ορεστιάδας**, στο όνομα της εταιρείας με την επωνυμία: «……», σύμφωνα με την προσφορά της, αντί του συνολικού ποσού των ……€ (και ολογράφως), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων και ποσοστού 24% Φ.Π.Α., ως αναλυτικά αναφέρεται στα επόμενα άρθρα.

Ύστερα από αυτά, ο κος/κα ……., με την παραπάνω ιδιότητά του/της αναθέτει στην ανωτέρω εταιρεία, ονομαζόμενη στο εξής «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**» και αυτή αναλαμβάνει την υπηρεσία με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 1ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών που αποσκοπούν, αφενός στην προσέλκυση τουριστών μέσω της ολοκληρωμένης προβολής των φυσικών και πολιτιστικών πόρων της περιοχής, και αφετέρου στην ενημέρωση και προσέλκυση επενδυτών, ακόμη επιχειρείται να δημιουργηθεί ένα σχέδιο προβολής - δημοσιότητας του Δήμου, με σκοπό να γνωρίσουν οι κάτοικοί του αλλά και οι επισκέπτες-τουρίστες τους φυσικούς και ανθρωπογενείς πόρους του, που μπορούν να καταστήσουν το δήμο και τις επιμέρους περιοχές, πόλο έλξης.

ΑΡΘΡΟ 2ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται δεκαπέντε (15) μήνες μετά την υπογραφή της.

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία (Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Πληροφορικής) η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ’ του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο προβλεπόμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλόλητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλόλητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του Ν.4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων

ΑΡΘΡΟ 5ο

ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016 και την παράγραφο **5.2.2** της διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και υπογραφούν τα σχετικά Πρωτόκολλα Ποσοτικής Παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης. (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/16).

Συγκεκριμένα για την πληρωμή του συμβατικού τιμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστο τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη « Εξοφλήθηκε»

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. (παρ. 5 περ. δ΄ του άρθρου 200 του Ν.4412/16).

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7ο

ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η παρακάτω κύρωση:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του **ποινικές ρήτρες**, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 8ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου.». Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 9ο

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η προμηθεύτρια κατέθεσε την υπ΄αριθ. …….. εγγυητική επιστολή εκ ποσού ……. € της ΤΡΑΠΕΖΑΣ …… για την καλή εκτέλεση της παρούσης. Η ανωτέρω εγγύηση καλής εκτέλεσης έχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάπτωσής της , το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου. (Όταν προσκομίζεται και εγγύηση καλής εκτέλεσης, η τελευταία καλύπτει και την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον ανάδοχο, χωρίς να απαιτείται η κατάθεση εγγύησης προκαταβολής. Αν από τα έγγραφα της σύμβασης προβλέπεται μεγαλύτερο ύψος προκαταβολής, αυτή λαμβάνεται με την κατάθεση από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής που θα καλύπτει την διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγυητικής καλής λειτουργίας εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής).

ΑΡΘΡΟ 10ο

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 11ο

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.(Άρθρο 133 του ν. 4412/2016)

ΑΡΘΡΟ 12ο

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

ΑΡΘΡΟ 13ο

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Αφού συντάχθηκε, η παρούσα σύμβαση και αφού αναγνώστηκε και βεβαιώθηκε παρουσία και των δύο συμβαλλομένων μερών, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα όμοια πρωτότυπα σε απλά φύλλα χάρτου. Από τα παραπάνω τέσσερα πρωτότυπα, τα τρία θα κατατεθούν στο Δήμο Ορεστιάδας, το δε άλλο θα πάρει ο εκπρόσωπος του αναδόχου, ο οποίος δήλωσε ότι ενεργεί για λογαριασμό της έλαβε γνώση και δέχθηκε αυτούς ανεπιφύλακτα, σε συνδυασμό προς τους όρους της Διακήρυξης με αριθμό **3694/2017** και την τεχνική και οικονομική προσφορά της.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ** **ΜΑΥΡΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**	**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ ΕΤΑΙΡΙΑ** ……

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ(ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)] **για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα[1] και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6225**

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΒΑΣ.ΚΩΝ/ΝΟΥ 9-11 – ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ - 68200**

- Αρμόδιος να πληροφορίες: **ΧΡΗΣΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ**

-Τηλέφωνο**: 2552350364 , 2552350368**

- Ηλ. ταχυδρομείο: **i.christou@orestiada.gr**

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου)*: www.orestiada.gr*

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού ^PV): **ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ,ΠΡΟΒΟΛΗ & ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΒΡΟΥ – CPV:39294100-0**

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **17REQ005731546 2017-01-26 (πρωτογενές αίτημα)**

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΠΑΡΟΧΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή *(εάν υπάρχει):*

[.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<u>Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα</u> Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	***Απάντηση:***
Πλήρης Επωνυμία:	[1
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):	
Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[1
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....1
Αρμόδιος ή αρμόδιοι[2]:	[.....1
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....1
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν *υπάρχει):*	[.....1
Γενικές πληροφορίες:	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση[3];	
Μόνο σε πεοίπτωση ποοιιήθειας κατ'	
αποκλειστικότητα, του άοθοου **20:** ο	
οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»[4] ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης	[] Ναι [] 'Οχι

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαίου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ Ε 124 της 20.5.2003, ο. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ *και/ή*** *το* **σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

απασχόλησης; **Εάν ναι,** ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	Γ.....**1** **[.....]** **[....]**
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο[5]: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; **Εάν όχι:** **Επιπροσθέτως. συιιπληοώστε τις πληοοφοοίες που λείπουν στο ιιέοος IV. ενότητες Α. Β, Γ, ή Δ κατά πεοίπτωση *ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική***	α) [.....] *β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[. ..... // ... // ... //. .. /* γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

5 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) 0 οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει **βεβαίωση** πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	ε) [] Ναι [] Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[..... % .....][■ ... Η..... ;*
Τρόπος συμμετοχής:	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους[6];	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, *μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.*	
Εάν ναι: α) Αναψέρετε τον ρόλο του οικονομικού ψορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεψαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς ψορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α);[.....] β): **ί.....** 1 V): [.....]
Τμήματα	***Απάντηση:***
Κατά περίπτωση, αναψορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός ψορέας επιθυμεί να υποβάλει προσψορά.	***1]***

6 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	***Απάντηση:***
Ονοματεπώνυμο· συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	1 1
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....1
Ταχυδρομική διεύθυνση:	1.....1
Τηλέφωνο:	[.....1
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....1
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ[7]

Στήριξη:	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[]Ναι []Όχι

Εάν ναι, *επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις* ***ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα*** *από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεση του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

7 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *"Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."*

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων <u>δεν στηρίζεται</u> ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση:	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[]Ναι Π'Οχι Εάν **ναι** παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν : **[...]**

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εωαοιιονή του άρθρου 131 παο. 5 ή εφόσον ο ποοσωέοων / υποφήφίοε οικονουικόε ωοοέαε προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παο. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παοόντοε υέοουε και σύυωωνα υε το αέοοτ III νια κάθε υπεονολάβο (ή κατηνοοία υπεονολάβων).

<u>Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού</u> Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες[3]

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση[4]·

2. **δωροδοκία[5],[6]**

3. απάτη[7]·

4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες[8]·

5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας[9]·**

6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων[10].**

8 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, <u>εφόσον προβλέπεται στα έννοαφα τηε σύιιβασπε</u> είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ Ε 300 της 11.11.2008, σ. 42).
10 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ 0 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ Ε 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α),** *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*
12 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ *Ζ* 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *"Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*
13 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ Ε 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ Ε 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *"Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".*
15 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ Ε 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	***Απάντηση:***
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιουδήποτε** προσώπου[16] το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[] Ναι [] Όχι *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***Ι.....ΙΙ.....η.....κ.....ι***[17]
Εάν ναι, αναφέρετε[18]: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· **γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:**	α) Ημερομηνία:)], σημείο-(-α): [ ], λόγος(-οι): [ ] β) **ί .....]** γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***[.....Η*** *....* ***][*** *....11....* ***Ι***[19]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού	[] Ναι [] Όχι

νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ *215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.".*

16 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

(«αυτοκάθαρση»)[20];	
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν[21]:	[…….]

20 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

21 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<table>
<tr><td>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</td><td colspan="2">Απάντηση:</td></tr>
<tr><td>1) 0 οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης", στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</td><td colspan="2">1) Ναι [] Όχι</td></tr>
<tr><td></td><td>ΦΟΡΟΙ</td><td>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</td></tr>
<tr><td>Εάν όχι αναφέρετε:
α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:
β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;

γ)Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;
1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;
- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;
- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης
- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:
δ) 0 οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;[23]</td><td>α)[.....]·

β)[.....]

γ.1)[]Ναι []Όχι

-[]Ναι[]Όχι
-Γ 1·

ι..... I
-[.....]"

ν·2)[ ]·

δ) [] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες
[.....]</td><td>α)[.....]'

β)[.....]

γ.1) [] Ναι []Όχι

-[] Ναι []Όχι
-Γ 1·

ι I
"[.....]·

Υ-2)[ ]·

δ) [] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες
ι ι

ι .....1</td></tr>
</table>

22 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

23 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έννοαώα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα

Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[24]* *[.....][■...)[■...]*

ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς 24 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας έχει, **εν γνώσει του,** αθετήσει **τις υποχρεώσεις του** στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου[25];**	☐ Ναι [] Όχι
	Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις[26]: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να	☐ Ναι [] Όχι -[.....1 -[.....1

25 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 . 26. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις[27] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....// .....//. ....]*
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα[28];** **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Οχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: **[.....]**
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας **συμφωνίες** με άλλους οικονομικούς φορείς **με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;** **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Οχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: **[.....]**
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν **σύγκρουσης συμφερόντων[29],** λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς	[] Ναι [] Όχι

27 Άρθρο 73 παρ. 5.

28 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

29 Οπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

πληροφορίες:	[.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν **συμβουλές** στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο **αναμειχθεί στην προετοιμασία** της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης[30]; **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι **[.....]**
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια[31] κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: **[.....**]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών **ψευδών δηλώσεων** κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει **αποκρύψει** τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με	[] Ναι [] Όχι

30 Πρβλ άρθρο 48.

31 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005[32]:	***Απάντηση:***
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	[) Ναι [ʾΟχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [. .....][.....][.....]* ***Εάν ναι,*** *έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;* *[] Ναι 1] Όχι* ***Εάν το έχει πράξει,*** *περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:* *1 .....7*

32 Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

Μέροε IV: Κριτήρια επιλονήε

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	***Απάντηση***
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	[] Ναι [] Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες ιόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	***Απάντηση***
1) 0 οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασης[33]; του: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	***(…)*** *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***Ι……Π….Η …]***
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	() Ναι [] Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [·..] [] Ναι []Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……..]* ***ι……Η-*** *..1*

33 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	***Απάντηση:***
1α) 0 («γενικός») **ετήσιος κύκλος εργασιών** του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : **και/ή,** 1β) 0 **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής [M]:** *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....]-[.....][.··]νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***[■ ...Π-....Π-....1***
2α) 0 ετήσιος («ειδικός») **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση** και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: **και/ή,** 2β) 0 **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής[35]:** *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....]-[.....][.··]νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***I.....Π-....Π-....]***

34 Μόνον εφόσον επιτρέπεται ***στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

35 Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητες του ο οικονομικός φορέας:	[……]
4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες[36] που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ χ και ψ[37] -και η αντίστοιχη αξία) *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[.....][■...][■...]*
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: *Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[.....][...]νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[.....][■...][■...)*
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[……] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[.....][■...][■...)*

36 Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

37 Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<table>
<tr><td>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</td><td>Απάντηση:</td></tr>
<tr><td>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων:
Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[38], ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</td><td>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...]
Έργα: [.....]
(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):
[■ ....Π-...Π-...]</td></tr>
<tr><td>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:
Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[39], ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:
Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς[40]:</td><td>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]
<table>
<tr><th>Περινραφή</th><th>ποσά</th><th>ημερομηνίες</th><th>παραλήπτες</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>2) 0 οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες[41], ιδίως τους υπεύθυνους για τον</td><td>[.....]</td></tr>
</table>

38 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως πέντε έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα πέντε έτη.

39 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

40 Πρέπει να απαριθμούνται <u>όλοι</u> οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

41 Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος ΙΙ, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

<table>
<tr><td>έλεγχο της ποιότητας:
Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</td><td>[.....]
<table>
<tr><th>Α/Α</th><th>Ονοματεπώνυμο</th><th>Πελάτης</th><th>Τίτλος και Σύντομη περιγραφή έργου</th><th>Διάρκεια εκτέλεσης του έργου (από - εώς)</th><th>Προϋπολογισμός</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>Α/Α</th><th>Ονοματεπώνυμο μέλους</th><th>Σχέση εργασίας με Ανάδοχο</th><th>Θέση στην ομάδα έργου</th><th>Αρμοδιότητες / καθήκοντα</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας
που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</td><td>[.....]</td></tr>
<tr><td>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και
ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</td><td>[.....]</td></tr>
<tr><td>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:
Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων[42] όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</td><td>[] Ναι [] Όχι</td></tr>
<tr><td>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:
α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο,
και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)
β) τα διευθυντικά στελέχη του:</td><td>α)1 .....]
β)[.....]</td></tr>
<tr><td>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα</td><td>[.....]</td></tr>
</table>

42 Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματος της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	
8) Το **μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό** του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεση του τα ακόλουθα **μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό** για την εκτέλεση της σύμβασης:	[…….]
10) Ο οικονομικός φορέας **προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας**[43] το ακόλουθο **τμήμα (δηλ. ποσοστό)** της σύμβασης:	[……..]
11) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :*** Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας· Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[] Ναι [] Όχι [] Ναι [] Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....//. ..../// ..../*
12) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:*** Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει	[] Ναι [] Όχι

43 Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα **ελέγχου** ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;	
Εάν **όχι,** εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:	**[……]**
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίϋεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [. ……..// ……// ….]*

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	*Απάντηση:*
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας,** συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; **Εάν όχι,** εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	() Ναι []'Οχι [.....1[.....1 *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [. .....][.....][...../*
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;** **Εάν όχι,** εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:** *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	Ⅱ Ναι [] Όχι [.....1[.....1 *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [. .....][.....][.....]*

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, **εφόσον συντρέχει περίπτωση,_που** ***θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.***

<u>Για κλειστές διαδικασίες, αντανωνιστικέε διαδικασίες ιχε διαποανιχάτευση. διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:</u>

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	***Απάντηση:***
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για **καθένα από αυτά** αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν *ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά[44], αναφέρετε για το* ***καθένα:***	**[….]** [] Ναι [] Όχι[45] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][. .....// .....]*[46]

44 Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

45 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

46 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο *κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I - IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

0 κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαισε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται[47], εκτός εάν:

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν[43].

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεση μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
ΟΜΑΔΑ 1: ΚΕΙΜΕΝΑ		
1.1 <u>Συγγραφή κειμένων</u> Συγγραφή κειμένων στα Ελληνικά τριάντα χιλιάδων (30.000) λέξεων για διακόσιους (200) τουριστικούς πόρους - αξιοθέατα της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ) και μετάφρασή τους στα Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα. Η συγγραφή των κειμένων θα γίνει αφού δοθεί στον ανάδοχο λίστα με τους τουριστικούς πόρους της περιοχής. Ενδεικτικός πίνακας τουριστικών πόρων της περιοχής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Συγκεκριμένα, θα υπάρχει ένα ενιαίο κείμενο για την περιοχή, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του πολυσέλιδου βιβλίου - ταξιδιωτικού οδηγού, δομημένο σε θεματικές ενότητες, όπου θα παρουσιάζονται η ιστορία της, ο πολιτισμός της, οι παραδόσεις της, η τοπική παραγωγή παραδοσιακών προϊόντων, τα έθιμά της, το φυσικό περιβάλλον της, οι εκδηλώσεις της (πολιτιστικές, αθλητικές κλπ), τα ανταγωνιστικά της πλεονεκτήματα, κλπ. Παράλληλα, για κάθε τουριστικό πόρο θα υπάρχει ανάλυσή τουλάχιστον πενήντα (50) λέξεων. Σε κάθε περίπτωση, τα κείμενα και η έκτασή τους για τις θεματικές ενότητες και τα «αξιοθέατα» της περιοχής, θα πρέπει πρώτα να εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας. Τα κείμενα για τους τουριστικούς πόρους - αξιοθέατα θα μεταφραστούν στα Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα. Για την εξασφάλιση της υψηλής ποιότητας μεταφράσεων ή αποδόσεων των ελληνικών κειμένων σε τέσσερις γλώσσες (Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα), απαιτείται η επιμέλεια και μετάφραση να πραγματοποιηθεί από πιστοποιημένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Είναι σημαντικό να αποφευχθεί η πρόχειρη		

και «λέξη προς λέξη» μετάφραση των κειμένων, καθώς και η «πιστή» μεταφορά ελληνικών εκφράσεων στην ξένη γλώσσα, αλλά πρωτίστως να εξασφαλιστεί η αρτιότερη απόδοση των ελληνικών κειμένων στις όποιες άλλες γλώσσες. Το τελικό προϊόν θα πρέπει να είναι ποιοτικά άρτιο, αισθητικά ελκυστικό για τον αναγνώστη και απαλλαγμένο από πνευματικά δικαιώματα στο σύνολό του. Το υλικό θα παραδοθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων. Όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν σε αρχεία doc και pdf. Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος αναπαραγωγής του υλικού στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή.		
ΟΜΑΔΑ 2: ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ		
2.1 Επίγεια Φωτογράφιση Φωτογράφιση διακοσίων (200) τουριστικών πόρων - αξιοθέατων της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ) και παραγωγή τεσσάρων χιλιάδων (4.000) ψηφιακών φωτογραφιών. Για κάθε τουριστικό πόρο - αξιοθέατο της περιοχής θα υπάρχει η λήψη τουλάχιστον δέκα (10) διαφορετικών ψηφιακών φωτογραφιών, ανάλυσης τουλάχιστον 18 Megapixels. Η φωτογράφιση των τουριστικών πόρων θα γίνει αφού δοθεί από τον Αναθέτων στον Ανάδοχο λίστα με τους πόρους της περιοχής, όπου θα αναγράφεται ποιοι πόροι θα φωτογραφηθούν μία, δύο ή τρεις φορές, καθώς και ο αριθμός των διαφορετικών φωτογραφιών ανά τουριστικό πόρο και εποχή φωτογράφισης. Στην παραπάνω λίστα θα αναγράφεται και η ημερομηνία τέλεσης των αθλητικών, κοινωνικών και		

πολιτιστικών δρώμενων της περιοχής, προκειμένου εγκαίρως ο Ανάδοχος να σχεδιάσει τη φωτογράφιση των εκδηλώσεων. Ενδεικτικός πίνακας τουριστικών πόρων της περιοχής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Η φωτογράφιση των τουριστικών πόρων της περιοχής (χρόνος φωτογράφισης) θα γίνεται σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Επίγειων Ψηφιακών Φωτογραφιών

Α/Α	Περιγραφή τεχνικής ή λειτουργικής απαίτησης	Υποχρεωτική Απαίτηση
1	Φωτογραφίες σε ασυμπίεστη μορφή RAW	Τουλάχιστον 4.000 φωτογραφίες σε ασυμπίεστη μορφή RAW
2	Ψηφιακά αντίγραφα σε μορφή TIFF	Τουλάχιστον 4.000 φωτογραφίες σε μορφή TIFF
3	Αρχεία προβολής σε μορφή JPEG	Τουλάχιστον 4.000 φωτογραφίες προβολής σε μορφή JPEG
4	Ανάλυση ψηφιοποίησης φωτογραφιών	18 Megapixels κατ΄ελάχιστο
5	Ανάλυση ψηφιοποίησης ψηφιακών αντιγράφων	Ίση με τη φυσική ανάλυση της λήψης
6	Ανάλυση ψηφιοποίησης αρχείων προβολής	72dpi
7	Βάθος χρώματος φωτογραφιών	24 bit έγχρωμο
8	Βάθος χρώματος ψηφιακών αντιγράφων	24 bit έγχρωμο
9	Βάθος χρώματος αρχείων προβολής	24 bit έγχρωμο
10	Διαστάσεις εικόνας φωτογραφίας	100%
11	Διαστάσεις ψηφιακού αντιγράφου	100% του πρωτοτύπου
12	Διαστάσεις αρχείου προβολής	Η μέγιστη διάσταση να είναι ίση με 400 pixels

13	Μεταδεδομένα (metadata) για όλες τις μορφές εικόνων στο πρότυπο Exchangeable image file format (EXIF) ή στο πρότυπο International Press & Telecommunications Council (IPTC)	Δυνατότητα καταγραφής μεταδεδομένων (metadata κατά EXIF) που θα περιέχουν πληροφορίες όπως το μοντέλο της φωτογραφικής μηχανής, η ημερομηνία λήψης καθώς και οι ρυθμίσεις της λήψης όπως άνοιγμα διαφράγματος, ταχύτητα κλείστρου κ.λ.π. Επίσης, κατά τη μεταφορά των αρχείων σε Η/Υ θα χρησιμοποιηθεί κατάλληλο λογισμικό για την εισαγωγή μεταδεδομένων κατά IPTC, με τα οποία θα καταστεί δυνατή η βέλτιστη οργάνωση και διαχείριση των φωτογραφιών.		
14	Geotagging χαρακτηριστικά γεωγραφικών συντεταγμένων λήψης ενσωματωμένα στο πρότυπο metadata σε όλους τους τύπους εικόνας	ΝΑΙ		

2.2 Εναέρια φωτογράφιση

Φωτογράφιση εκατόν οκτώ (108) τουριστικών πόρων - αξιοθέατων της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ) και παραγωγή χιλίων οκτακοσίων ογδόντα (1.880) ψηφιακών φωτογραφιών.

Για κάθε τουριστικό πόρο από τους παραπάνω θα υπάρχει η λήψη τουλάχιστον δέκα (10) διαφορετικών εναέριων ψηφιακών φωτογραφιών (μέσω drones), ανάλυσης τουλάχιστον 12 Megapixels.

Η φωτογράφιση των τουριστικών πόρων θα γίνει αφού δοθεί από τον Αναθέτων στον Ανάδοχο λίστα με τους πόρους της περιοχής, όπου θα αναγράφεται ποιοι πόροι θα φωτογραφηθούν μία, δύο ή τρεις φορές, καθώς και ο αριθμός των διαφορετικών φωτογραφιών ανά τουριστικό πόρο και εποχή φωτογράφισης. Στην παραπάνω λίστα θα αναγράφεται και η ημερομηνία τέλεσης των αθλητικών, κοινωνικών και πολιτιστικών δρώμενων της περιοχής, προκειμένου εγκαίρως ο Ανάδοχος να σχεδιάσει τη φωτογράφιση των εκδηλώσεων. Ενδεικτικός πίνακας τουριστικών πόρων της περιοχής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Η φωτογράφιση των τουριστικών πόρων της περιοχής (χρόνος φωτογράφισης) θα γίνεται σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Εναέριων Ψηφιακών Φωτογραφιών

Α/Α	Περιγραφή τεχνικής ή λειτουργικής απαίτησης	Υποχρεωτική Απαίτηση
1	Φωτογραφίες σε ασυμπίεστη μορφή RAW	Τουλάχιστον 1.880 εναέριες φωτογραφίες σε ασυμπίεστη μορφή RAW
2	Ψηφιακά αντίγραφα σε μορφή TIFF	Τουλάχιστον 1.880 εναέριες φωτογραφίες ° σε μορφή TIFF
3	Αρχεία προβολής σε μορφή JPEG	Τουλάχιστον 1.880 εναέριες φωτογραφίες ° σε μορφή JPEG
4	Ανάλυση ψηφιοποίησης φωτογραφιών	12 Megapixels κατ΄ ελάχιστο
5	Ανάλυση ψηφιοποίησης ψηφιακών αντιγράφων	Ίση με τη φυσική ανάλυση της λήψης
6	Ανάλυση ψηφιοποίησης αρχείων προβολής	72dpi
7	Βάθος χρώματος φωτογραφιών	24 bit έγχρωμο
8	Βάθος χρώματος ψηφιακών αντιγράφων	24 bit έγχρωμο
9	Βάθος χρώματος αρχείων προβολής	24 bit έγχρωμο
10	Διαστάσεις εικόνας φωτογραφίας	Ίση με το 100%
11	Διαστάσεις ψηφιακού αντιγράφου	Ίση με το 100% του πρωτοτύπου
12	Διαστάσεις αρχείου προβολής	Η μέγιστη διάσταση να είναι ίση με 400 pixels
13	Μεταδεδομένα (metadata) για όλες τις μορφές εικόνων στο πρότυπο Exchangeable image file format (EXIF) ή στο πρότυπο International Press & Telecommunications Council (IPTC)	Δυνατότητα καταγραφής μεταδεδομένων (metadata κατά EXIF) που θα περιέχουν πληροφορίες όπως το μοντέλο της φωτογραφικής μηχανής, η ημερομηνία λήψης καθώς και οι ρυθμίσεις της λήψης όπως άνοιγμα διαφράγματος, ταχύτητα κλείστρου κ.λπ. Επίσης, κατά τη μεταφορά των αρχείων σε Η/Υ θα χρησιμοποιηθεί κατάλληλο λογισμικό για την εισαγωγή μεταδεδομένων κατά IPTC, με τα οποία θα καταστεί δυνατή η βέλτιστη οργάνωση και διαχείριση των φωτογραφιών.

14	Geotagging χαρακτηριστικά γεωγραφικών συντεταγμένων λήψης ενσωματωμένα στο πρότυπο metadata σε όλους τους τύπους εικόνας	ΝΑΙ		

Γενικές αρχές φωτογράφισης

- Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει εξειδικευμένη εμπειρία στην φωτογράφιση τουριστικών πόρων. Η ομάδα εργασίας που θα δημιουργήσει, θα πρέπει να αποτελείται από έμπειρα στελέχη, με εξειδικευμένη γνώση σε θέματα φωτογράφισης αρχαιολογικών χώρων – μουσείων, θρησκευτικών χώρων – μνημείων, αρχιτεκτονική κτιρίων και περιβαλλοντικών πόρων – φύση.
- Κάθε φωτογραφία πρέπει να συνοδεύεται από αναλυτικά credits, που αναφέρουν το θέμα, την περιοχή, τη δραστηριότητα, το Δήμο, τη χώρα και το όνομα του φωτογράφου. Ενδεικτικά: arxaiologikos xoros M. Doxiparas – Zonis, Municipality of Orestiada, Greece, Photo by ….
- Οι αδειοδοτήσεις που θα απαιτηθούν για τη φωτογράφιση των τουριστικών πόρων – αξιοθέατων από φορείς - υπηρεσίες (π.χ. Εφορεία Αρχαιοτήτων Έβρου, αντίστοιχες υπηρεσίες της Βουλγαρίας και Τουρκίας, κλπ) θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως, με μέριμνα του αναδόχου.
- Συνεργασία με τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων.
- Όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν σε αρχεία RAW, TIF και JPG. Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης του φωτογραφικού υλικού από τους δημιουργούς τους στην Αναθέτουσα Αρχή (για έντυπες, ηλεκτρονικές εκδόσεις, καθώς και για κάθε άλλη χρήση)

ΟΜΑΔΑ 3: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ - ΕΝΤΥΠΑ		
3.1 - 3.5. Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης Πρόκειται για έναν εύχρηστο τουριστικό οδηγό τσέπης από όπου θα μπορεί κάθε ενδιαφερόμενος να λάβει όλες τις πληροφορίες που χρειάζεται προκειμένου να σχεδιάσει την περιήγησή του στην περιοχή, με βάση τις προτιμήσεις του. Ο οδηγός αυτός, σύμφωνα με τις επικρατούσες τάσεις, θα πρέπει να προτείνει στον επισκέπτη χαρακτηριστικά θεματικά οδοιπορικά και εμπειρίες στην περιοχή. Με αυτό τον τρόπο, ο ιδιαίτερος χαρακτήρας, η ιστορία, οι παραδόσεις, η τοπική παραγωγή παραδοσιακών προϊόντων, τα έθιμα, τα σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος, το φυσικό περιβάλλον, οι εκδηλώσεις (πολιτιστικές, αθλητικές κλπ) που είναι συνυφασμένες με την περιοχή, καθώς και κάθε άλλη προσφορά της περιοχής, μεταδίδεται στον επισκέπτη με τρόπο χρηστικό και πρακτικό, σε μία συνολική έκδοση. Σοβαρή μέριμνα πρέπει να δοθεί στην συγγραφή των κειμένων καθώς και στην απόδοσή τους σε άλλες γλώσσες. Τα προωθητικά κείμενα πρέπει να γράφονται σε γλώσσα μοντέρνα, εύληπτη και ευχάριστη στον αναγνώστη. Ειδικότερα, απόλυτη προσοχή απαιτεί η απόδοση των περιεχομένων των εκδόσεων σε άλλες γλώσσες. Στην καλύτερη περίπτωση το κείμενο είναι ανιαρό για τον αναγνώστη, στην χειρότερη αποτρεπτικό και άνευ ουσίας. Συνεπώς η συγγραφική διαδικασία θα πρέπει να στηρίζεται στις παρακάτω αρχές: 1. Οφείλει να αιχμαλωτίσει άμεσα την προσοχή του επισκέπτη και να μετατρέψει τη διαδικασία αναζήτησης σε μια εξερεύνηση ψυχαγωγική και απλή για το ευρύ κοινό. 2. Οφείλει να συσχετίσει τα περιγραφόμενα με τον χώρο, ενισχύοντας την ιδιαιτερότητα και αναδεικνύοντας την μοναδικότητά τους. 3. Θα πρέπει να στηρίζεται στην επιστημονική πληροφορία αλλά το ίδιο το έντυπο δεν θα πρέπει να αποτελεί πρακτικά πανεπιστημιακής διάλεξης ούτε βάση δεδομένων για πληροφορίες. 4. Το συγκεκριμένο έντυπο θα πρέπει να σχεδιαστεί με σεβασμό στην περιοχή και τους κατοίκους του. Η λογική του οδηγού-βιβλίου είναι να παρέχει έγκυρες και επίκαιρες πληροφορίες στον επισκέπτη που θα τον βοηθήσουν (α) να γνωρίσει τον τόπο επιλέγοντας τα σημεία που του ταιριάζουν και (β) να διαμορφώσει ο ίδιος τη διαδρομή που επιθυμεί. Μεγαλύτερη σημασία δίνεται στην παρουσίαση της περιοχής με έγκυρο τρόπο από το να δοθούν φλύαρες πληροφορίες που συχνά δεν ταυτίζονται με την πραγματικότητα και τελικά απογοητεύουν τον επισκέπτη.		

Ο οδηγός θα πρέπει να σχεδιαστεί και παρουσιαστεί κατά τα πρότυπα σύγχρονων ταξιδιωτικών οδηγών διεθνούς απήχησης. Ενδεικτικά περιεχόμενα*:* ✓ Γενικές πληροφορίες για την περιοχή (γεωμορφολογία, ιστορία, αρχαιολογία, σημερινή εποχή, γενικά μια καλή εικόνα για την εξέλιξη του τόπου). ✓ Γενικός χάρτης της περιοχής (παραδοτέο 3.6- 3.10) και επιμέρους χάρτες ανά ενότητα παρουσίασης. ✓ Πρακτικές πληροφορίες για τον επισκέπτη (πού να φάει, πού να κοιμηθεί, πώς να μετακινηθεί, πότε να έρθει, πού και πώς να εξυπηρετηθεί σε θέματα υγείας, παροχής πληροφοριών κλπ ✓ Παρουσίαση σημαντικότερων αρχαιολογικών, ιστορικών και θρησκευτικών μνημείων. ✓ Παρουσίαση της φύσης, του περιβάλλοντος και των προστατευόμενων περιοχών. ✓ Προτεινόμενες διαδρομές με ΙΧ αυτοκίνητο, με όχημα 4χ4, με τα πόδια ή με το ποδήλατο, καθώς και δυνατότητες για υπαίθριες δραστηριότητες κάθε είδους. ✓ Παρουσίαση του ανθρώπινου στοιχείου σε όλες του τις εκφάνσεις (χωριά, παραδόσεις, γιορτές, ήθη και έθιμα, γαστρονομία, μουσική, τέχνες, σύγχρονες δομές και εκφάνσεις του πολιτισμού και της κουλτούρας γενικότερα της περιοχής κ.ά.). ✓ Ευρετήριο (με βάση ονόματα, τοπωνύμια και άλλα που θα βοηθήσουν τον αναγνώστη να βρει εύκολα τον προορισμό του). ✓ Προτάσεις για περιηγήσεις με βάση (α) τον αριθμό ημερών που μπορεί να έχει κάποιος στη διάθεσή του (π.χ. διαδρομή 2 ημερών, 7 ημερών, κ.λπ.), αλλά και (β) με βάση την ιδιότητά του (π.χ. προτάσεις για οικογένειες, για νέους, για ηλικιωμένους κ.λπ.). ✓ Φωτογραφίες αντιπροσωπευτικές από όλη την περιοχή, έμφαση στο κείμενο (πληροφορίες), στους χάρτες και σε πιθανά σχεδιαγράμματα, ιστογράμματα (συνήθως διαδρομών) που θα βοηθήσουν στο να διαδοθούν εύκολα και «έξυπνα» οι πληροφορίες. ✓ Η θεματολογία του θα προέλθει από το σύνολο του συλλεγόμενου και διαμορφωμένου υλικού που αφορά ολόκληρη τη διασυνοριακή περιοχή του βορείου Έβρου. ✓ Ο οδηγός θα περιλαμβάνει από 100 έως 110 έγχρωμες φωτογραφίες και βασικούς χάρτες ανά περιοχή – διαδρομή. ✓ Ο οδηγός θα έχει στο εσωτερικό του οπισθόφυλλο θήκη, όπου θα τοποθετηθεί ο χάρτης που αναλύεται παρακάτω (3.6 – 3.10). **Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Βιβλίου – Τουριστικού Οδηγού Τσέπης**		

Α/Α	Γλώσσα	Σελίδες	Διαστάσεις	Βιβλιο-δεσία	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα		
3.1	Ελληνικά	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	5.000		
3.2	Αγγλικά	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	5.000		
3.3	Γερμανικά	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	1.000		
3.4	Βουλγάρικα	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	1.500		
3.5	Τούρκικα	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet.	1.500		

						Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης			

Τέλος, ο Ανάδοχος θα αναλάβει πλήρως τον σχεδιασμό του εντύπου (σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας)

3.6 – 3.10 Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου

Δημιουργία χάρτη για τη διασυνοριακή περιοχή του βορείου Έβρου (ενημερωτικός πληροφοριακός χάρτης της περιοχής) που θα περιλαμβάνει πληροφορίες για το τουριστικό και πολιτιστικό προϊόν της περιοχής.

Στην Α' όψη θα πρέπει να περιέχονται:

Πλήρης Οδικός Χάρτης (οδικό – σιδηροδρομικό δίκτυο και ακτοπλοϊκές συνδέσεις) της ευρύτερης διασυνοριακής περιοχής του Β. Έβρου με χιλιομετρικές αποστάσεις και πλήρη σήμανση όλων των θέσεων τουριστικού – ταξιδιωτικού ενδιαφέροντος.

Θα περιέχει τα ακόλουθα:

• Ανάγλυφο της περιοχής: Θα περιλαμβάνει, τα βουνά, τις λίμνες, τα ποτάμια, τα δάση, τους βιότοπους, τα μονοπάτια κλπ

• Αξιοθέατα: Αρχαιολογικοί χώροι, Μοναστήρια, σπήλαια, κάστρα, κλπ.

• Προτεινόμενες δραστηριότητες: Θα περιλαμβάνει δραστηριότητες που έχει τη δυνατότητα να ασκήσει ο επισκέπτης όπως ορειβασία, κυνήγι, κλπ.

• Υπόμνημα που θα απεικονίζει την θέση ευρύτερης διασυνοριακής περιοχής του Β. Έβρου σε σχέση με την υπόλοιπη Ευρώπη

Στην Β' όψη θα πρέπει να περιέχονται:

Χάρτες των πόλεων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ, της ευρύτερης διασυνοριακής περιοχής του Β. Έβρου, με σημεία και πληροφορίες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κάνει χρήση και ανοικτών προτύπων και μορφοτύπων, να μορφοποιεί τα γεωχωρικά δεδομένα, τις γεωχωρικές υπηρεσίες και τα αντίστοιχα μεταδεδομένα σύμφωνα με τις επιταγές του Εθνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας Γεωπληροφορίας και Υπηρεσιών (ΕΠΔΓΥ) και της Οδηγίας INSPIRE και να λαμβάνει όλα τα προσήκοντα τεχνικά μέτρα προκειμένου τα δεδομένα και οι υπηρεσίες να διατίθενται μέσω της Ευρωπαϊκής Πύλης INSPIRE και της Εθνικής Γεωπύλης που προβλέπεται στον Ν. 3882/2010. Τα δεδομένα είτε θα πρέπει να έχουν δημιουργηθεί ώστε να μπορούν να διατεθούν από την Ευρωπαϊκή πύλη INSPIRE είτε να υπάρχει η δυνατότητα κατάλληλου μετασχηματισμού.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Χάρτη

Α/Α	**Γλώσσα**	**Σελίδες**	**Διαστάσεις**	**Βιβλιοδεσία**	**Εκτύπωση**	**Χαρτί**	**Ποσότητα**
3.6	Ελληνικά	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	5.000
3.7	Αγγλικά	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	5.000
3.8	Γερμανικά	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	1.000
3.9	Βουλγάρικα	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	1.500

			Υ Χ Π				
3.10	Τούρκικα	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	1.500

Η τελική επιλογή των συγκεκριμένων στοιχείων που θα απεικονίζονται στον χάρτη καθώς και η επιλογή χρωμάτων, εικονιδίων, κλπ θα πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Τέλος, ο Ανάδοχος θα αναλάβει πλήρως τον σχεδιασμό του εντύπου (σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας).

3.11 Τρίπτυχο Έντυπο «Εκθεσιακός χώρος πέτρας στα Πετρωτά»

Σχεδιασμός (κείμενα, φωτογράφιση κλπ) και εκτύπωση ενός τρίπτυχου εντύπου «Εκθεσιακός χώρος πέτρας στα Πετρωτά», που θα περιλαμβάνει πληροφορίες για την πλούσια παράδοση στην εξόρυξη και επεξεργασία της πέτρας στον οικισμό Πετρωτών.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Τρίπτυχου Εντύπου

«Εκθεσιακός χώρος πέτρας στα Πετρωτά»

Α/Α	Γλώσσα	Σελίδες	Διαστάσεις	Βιβλιοδεσία	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα
3.11	Ελληνικά - Αγγλικά	6	Κλειστό (28 Χ 13) Ανοιχτό (28 Χ 39) (Υ Χ Π)	Δίπλωμα	Τετραχρωμία	200 gr, velvet	5.000

3.12 Τρίπτυχο Έντυπο «Ταφικός τύμβος Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης»

Σχεδιασμός (κείμενα, φωτογράφιση, κλπ) και εκτύπωση ενός τρίπτυχου εντύπου «Ταφικός τύμβος Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης», που θα περιλαμβάνει πληροφορίες για την ανασκαφή και τα εκθέματα του ταφικού τύμβου.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Τρίπτυχου Εντύπου

«Ταφικός τύμβος Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης»

Α/Α	Γλώσσα	Σελίδες	Διαστάσεις	Βιβλιοδεσία	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα
3.12	Ελληνικά - Αγγλικά	6	Κλειστό (28 Χ 13) Ανοιχτό (28 Χ 39) (Υ Χ Π)	Δίπλωμα	Τετραχρωμία	200 gr, velvet	10.000

3.13 Εκτύπωση Αφισών.

Θα δημιουργηθούν αφίσες δέκα (10) θεμάτων διαστάσεων 50 Χ 70 cm

Πίνακας τεχνικών Χαρακτηριστικών Αφισών

Α/Α	Γλώσσα	Διαστάσεις	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα
3.13	Ελληνικά – Αγγλικά	50 Χ 70	Τετραχρωμία	200gr velvet	10 Χ 200 = 2.000

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει πλήρως τον σχεδιασμό των αφισών (σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας)

3.14 Εκτύπωση φωτογραφιών σε Forex.

Πρόκειται για εκτύπωση φωτογραφιών από χαρακτηριστικές και δυνατές εικόνες των πιο σημαντικών φυσικών ή ανθρωπογενών στοιχείων της ευρύτερης περιοχής του βορείου Έβρου. Σκοπός των φωτογραφιών αυτών είναι να αποτελέσουν υλικό μιας κινητής έκθεσης για την τουριστική προβολή του Δήμου, που θα μπορούν να χρησιμοποιούνται σε εκδηλώσεις του Δήμου, σε τουριστικές ή άλλες εκθέσεις ή φεστιβάλ που θα συμμετέχει ο Δήμος ή φορείς του.

Συνολικά θα δημιουργηθούν πενήντα (50) θέματα φωτογραφιών από την ευρύτερη περιοχή του βορείου Έβρου, το κάθε θέμα θα συνοδεύεται από κείμενο τριάντα (30) τουλάχιστον λέξεων, το οποίο θα μεταφραστεί και στα Αγγλικά.

Πίνακας τεχνικών Χαρακτηριστικών σύνθεσης φωτογραφιών

Α/Α	Γλώσσα	Διαστάσεις	Εκτύπωση	Υλικό	Ποσότητα - Θέματα
3.14	Ελληνικά – Αγγλικά	45 Χ 60	Τετραχρωμία	Forex 3mm	50

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει πλήρως τον σχεδιασμό των φωτογραφιών (σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας)

Γενικές Αρχές για την παραγωγή των εκτυπώσεων - εντύπων

- Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει εξειδικευμένη εμπειρία στην παραγωγή – εκτύπωση εντύπων και βιβλίων του τύπου που ζητούνται στο παρόν έργο.
- Η συλλογή – επεξεργασία του υλικού (φωτογραφίες, χάρτες, κείμενα, κλπ) θα γίνει με ευθύνη του αναδόχου και την τελική έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας
- Τα στάδια που θα ακολουθηθούν κατά τη δημιουργία των εντύπων, είναι:

1. Προσδιορισμός περιεχομένου (συλλογή - επεξεργασία υλικού).
   - ✓ Οι φωτογραφίες και τα λογότυπα ή γραφήματα θα τεθούν σε επεξεργασία ανάλογα με τις ανάγκες της έντυπης εφαρμογής.
   - ✓ Συγγραφή και επιμέλεια κειμένων στα Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

2. Σχεδιασμός. ✓ Ο δημιουργικός σχεδιασμός του εντύπου αποτελεί σημαντικό στάδιο της διαδικασίας. ✓ Ο Ανάδοχος θα παρέχει στο Δήμο Ορεστιάδας την δυνατότητα για επιλογή ανάμεσα σε πολλές διαφορετικές σχεδιαστικές προτάσεις. ✓ Με την τεχνολογία «what you see is what you get» τα προσχέδια θα αποδώσουν πιστά το τελικό αποτέλεσμα. ✓ Έγκριση του σχεδιασμού των εντύπων (κείμενα, φωτογραφίες, κλπ) από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας. 3. Έλεγχος εντύπων. ✓ Έλεγχος των εντύπων και διόρθωση λαθών (τυπογραφικών, χρωματικών κτλ) σε συνεργασία με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας. ✓ Έγκριση των μακετών των εντύπων, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας. 4. Παραγωγή. ✓ Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την τελική παραγωγή των εντύπων • Τα πνευματικά δικαιώματα για το υλικό (π.χ. φωτογραφίες, κείμενα, κλπ) που θα χρησιμοποιηθούν για την παραγωγή των εντύπων θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως από τις ανάλογες υπηρεσίες, με μέριμνα του αναδόχου. • Το υλικό (έντυπα) θα παραδοθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων. • Όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν σε αρχεία .eps, .pdf και .indd. Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος αναπαραγωγής του υλικού στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος χρήσης του φωτογραφικού υλικού από τους δημιουργούς του (για έντυπες ή ηλεκτρονικές εκδόσεις) για όλες τις μορφές των παραδοτέων φωτογραφιών (RAW/TIF/JPG). Η τελική μορφή των παραδοτέων για την ανάρτηση τους στο διαδίκτυο θα καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν την τελική παράδοση από τον Ανάδοχο.		

ΟΜΑΔΑ 4: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ		
4.1 – 4.4 Βιντεοσκόπηση και παραγωγή ενός (1) ντοκιμαντέρ, τριών (3) video spots και τεσσάρων (4) διαφημιστικών spots Το ντοκιμαντέρ και τα σποτ θα προέλθουν από βιντεοσκόπηση διάρκειας πεντακοσίων (500) λεπτών των διακοσίων (200) τουριστικών πόρων – αξιοθέατων της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ). Η βιντεοσκόπηση του κάθε τουριστικού πόρου θα είναι διάρκειας τουλάχιστον ενενήντα (90) δευτερολέπτων, ανάλυσης υψηλής ευκρίνειας (1080p – FHD – 1920 X 1080) με ελάχιστη λήψη δέκα (10) διαφορετικών πλάνων. Επιπλέον, για τριάντα (30) τουριστικούς πόρους, θα υπάρχει λήψη εναέριου video με χρήση drones, συνολικής διάρκειας εξήντα (60) λεπτών. Η εναέρια βιντεοσκόπηση για κάθε τουριστικό πόρο θα είναι τουλάχιστον εξήντα (60) δευτερολέπτων, ανάλυσης υψηλής ευκρίνειας (1080p – FHD – 1920 X 1080) και με ελάχιστη λήψη δέκα (10) διαφορετικών πλάνων. Η βιντεοσκόπηση των τουριστικών πόρων θα γίνει αφού δοθεί από τον Αναθέτοντα στον Ανάδοχο λίστα με τους πόρους της περιοχής, όπου θα αναγράφεται ποιοι πόροι θα βιντεοσκοπηθούν μία, δυο ή τρεις φορές, η διάρκεια της λήψης και ο αριθμός των ελάχιστων πλάνων ανά τουριστικό πόρο, και η εποχή βιντεοσκόπησης. Στην παραπάνω λίστα θα αναγράφεται και η ημερομηνία τέλεσης των αθλητικών, κοινωνικών και πολιτιστικών δρώμενων της περιοχής, προκειμένου εγκαίρως ο Ανάδοχος να σχεδιάσει τη βιντεοσκόπηση των εκδηλώσεων. Ενδεικτικός πίνακας τουριστικών πόρων της περιοχής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Το ντοκιμαντέρ και τα spots θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις επικρατούσες τάσεις και να προτείνουν στον επισκέπτη χαρακτηριστικά θεματικά οδοιπορικά και εμπειρίες στην περιοχή. Με αυτό τον τρόπο, ο ιδιαίτερος χαρακτήρας, η ιστορία, οι παραδόσεις, η τοπική παραγωγή παραδοσιακών προϊόντων, τα έθιμα, τα σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος, το φυσικό περιβάλλον, οι εκδηλώσεις (πολιτιστικές, αθλητικές κλπ) που είναι συνυφασμένες με την περιοχή, και κάθε άλλη προσφορά της περιοχής, μεταδίδεται στον επισκέπτη με τρόπο χρηστικό και πρακτικό. Το τελικό προϊόν θα πρέπει να είναι ποιοτικά άρτιο, αισθητικά ελκυστικό για τον θεατή και απαλλαγμένο από πνευματικά δικαιώματα στο σύνολό του. Οι υπηρεσίες προστασίας της πνευματικής ιδιοκτησίας (ΑΕΠΙ) που τυχόν προκύπτουν από τη χρήση μουσικών θεμάτων και οποιουδήποτε άλλου υλικού που θα χρησιμοποιηθεί επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο και μόνον αυτόν.		

Πίνακας Τεχνικών χαρακτηριστικών Οπτικοακουστικού Υλικού[1]

Α/Α	**Είδος – Διάρκεια**	**Γλώσσα αφήγησης (Speakage)**	**Γλώσσα – Υποτίτλων**	**Μουσική Επένδυση**	**Ανάλυση**	**Ποσότητα**
4.1	Επίγεια λήψη διάρκειας τουλάχιστον 500 λεπτών Εναέρια λήψη διάρκειας τουλάχιστον 60 λεπτών	**-**	**-**	**-**	Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080). Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080).	≥500[1] ≥60[1]
4.2	Ντοκιμαντέρ[2] Από 15 έως 20 λεπτά	-Ελληνικά -Αγγλικά	-Ελληνικά -Αγγλικά -Γερμανικά -Βουλγάρικα -Τούρκικα	Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα.	Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080).	1
4.3	Video spot[3] Από 120 έως 180 δευτερό- λεπτά	-Ελληνικά -Αγγλικά	-Ελληνικά -Αγγλικά -Γερμανικά -Βουλγάρικα -Τούρκικα	Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα.	Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080).	3

4.4	Διαφημιστικά spots[4] Από 30 έως 60 δευτερόλεπτα	-Ελληνικά -Αγγλικά	-Ελληνικά -Αγγλικά -Γερμανικά -Βουλγάρικα -Τούρκικα	Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα.	Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080).	4		

1 Η δημιουργία του Οπτικοακουστικού Υλικού θα προέλθει από την επίγεια και την εναέρια βιντεοσκόπηση των τουριστικών πόρων. Πέραν λοιπόν του Ντοκιμαντέρ και των spots θα παραδοθεί στον Αναθέτοντα και η βιντεοσκόπηση των πόρων.

2 Θα δημιουργηθεί ένα (1) ντοκιμαντέρ με μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

3 Θα δημιουργηθούν τρία (3) video spots διάρκειας 120 έως 180 δευτερόλεπτα, για τα οποία θα υπάρχει μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

4 Θα δημιουργηθούν τέσσερα (4) διαφημιστικά spots διάρκειας 30-60 δευτερολέπτων, για τα οποία θα υπάρχει μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

Κατ' ελάχιστο το ντοκιμαντέρ και τα spots θα περιλαμβάνουν τα εξής:

- ✓ Δημιουργία σεναρίου
- ✓ Σκηνοθεσία
- ✓ Shooting in High Definition
- ✓ Ψηφιακό μοντάζ
- ✓ Οπτικοακουστικά εφέ
- ✓ Editing
- ✓ 3D animation (σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο)
- ✓ Post production

✓ Μουσική επένδυση ✓ Speakage στα Ελληνικά ✓ 2ο speakage στα Αγγλικά ✓ Δημιουργία μενού με δυνατότητα επιλογής γλώσσας: α) Ελληνικά και β) Αγγλικά ✓ Δημιουργία μενού με δυνατότητα επιλογής υποτίτλων: α) Ελληνικά, β) Αγγλικά, γ) Γερμανικά, δ) Βουλγάρικα και ε) Τούρκικα. ✓ Παράδοση σε μαγνητικό αποθηκευτικό μέσο (HDD) Τέλος, η βιντεοσκόπηση των τουριστικών πόρων της περιοχής (χρόνος βιντεοσκόπησης) θα γίνει με ευθύνη του αναδόχου και μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας. **<u>Γενικές Αρχές παραγωγής Οπτικοακουστικού Υλικού</u>** • Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει εξειδικευμένη εμπειρία στην παραγωγή ντοκιμαντέρ - spots τύπου περιήγησης, καθώς και διαφημιστικών spots. Η ομάδα εργασίας που θα δημιουργήσει, θα πρέπει να αποτελείται από έμπειρα στελέχη, με εξειδικευμένη γνώση σε θέματα παραγωγής σεναρίου, συγγραφής κειμένων, λήψης βίντεο κ.λ.π. • Τα στάδια που θα ακολουθηθούν κατά την υλοποίησή τους είναι: 1. Προσδιορισμός περιεχομένου (διαδρομές, συλλογή-επεξεργασία εικόνων και λοιπού υλικού). 2. Σχεδιασμός. ✓ Ο Ανάδοχος θα παρέχει την δυνατότητα για επιλογή ανάμεσα σε περισσότερες διαφορετικές σχεδιαστικές προτάσεις. ✓ Με την τεχνολογία «what you see is what you get» τα προσχέδια θα αποδώσουν πιστά το τελικό αποτέλεσμα. ✓ Επιλογή – έγκριση του σχεδιασμού του ντοκιμαντέρ – spots, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας. 3. Έλεγχος ντοκιμαντέρ – spots. ✓ Έλεγχος videos και διόρθωση λαθών σε συνεργασία με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας ✓ Έγκριση των demo του ντοκιμαντέρ και των spots, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας. 4. Παραγωγή.		

- ✓ Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την τελική παραγωγή του ντοκιμαντέρ – spots.

- Οι αδειοδοτήσεις που θα απαιτηθούν για τη βιντεοσκόπηση των τουριστικών πόρων – αξιοθέατων από φορείς - υπηρεσίες (π.χ. Εφορεία Αρχαιοτήτων Έβρου, αντίστοιχες υπηρεσίες της Βουλγαρίας και Τουρκίας, κλπ) θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως, με μέριμνα του αναδόχου
- Το υλικό (βίντεο, ντοκιμαντέρ και spots) θα παραδοθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων.
- Όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν σε αρχεία .avi. Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος αναπαραγωγής του υλικού στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή. Η τελική μορφή των παραδοτέων για την ανάρτηση τους στο διαδίκτυο θα καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν την τελική παράδοση από τον Ανάδοχο.

ΟΜΑΔΑ 5: ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΑ ΔΩΡΑ

5.1 Δημιουργία χάρτινης σακούλας με κορδόνι

Πίνακας Τεχνικών χαρακτηριστικών χάρτινης σακούλας με κορδόνι

Α/Α	**Χαρτί**	**Κορδόνι**	Τρουκς – Πριτσίνια	**Διαστάσεις**	**Χρώμα – Εικονογράφηση**	**Ποσότητα**
5.1	Bristol 170gr., πλαστικοποιημένο ματ	Πολυεστερικό σκληρής πλέξης	τέσσερα (4) μεταλλικά	26cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 12cm ΠΙΕΤΑ Χ 35cm ΥΨΟΣ	Σε συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας	1.000

5.2 Δημιουργία κεραμικού εκμαγείου

Δημιουργία κεραμικού εκμαγείου όπου στη μία όψη θα απεικονίζεται ο «Ορέστης» και στην άλλη οι τρείς (3) ποταμοί Άρδας, Έβρος και Τούνζας καθώς και ένα ιστιοφόρο αναπαράσταση από χάλκινο νόμισμα που έχει βρεθεί σε τύμβο του οικισμού Ριζίων.

Πίνακας τεχνικών χαρακτηριστικών κεραμικού εκμαγείου

Α/Α	**Υλικό κατασκευής**	**Διαστάσεις**	**Εικονογράφηση – Χρώμα**	**Ποσότητα**
5.2	-Εκμαγείο από πηλό -Βάση στερέωσης από βαμμένο ξύλο ή συνθετικό ξύλο (MDF). -Από την ξύλινη βάση θα προεξέχει μεταλλική ράβδος στην οποία θα τοποθετείται το εκμαγείο και θα του δίνει δυνατότητα περιστροφής. -Ανάμεσα στην ξύλινη βάση και στο εκμαγείο επί της του άξονα της μεταλλικής ράβδου θα υπάρχει μεταλλική χάντρα, χρώματος χρυσού ή ασημένιου.	-Διάμετρος 15cm & πάχους 1,1-1,3 cm -10 cm (Μ) Χ 5 cm (Π) Χ 2 cm (Υ) -Μεταλλική ράβδος 4cm (3 cm θα προεξέχουν της ξύλινης βάσης). Διάμετρος ράβδου 3mm. -Μεταλλική χάντρα διαμέτρου 6 mm.	Σε συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας	300

5.3 <u>Δημιουργία κουτί συσκευασίας εκμαγείου</u>

<u>Πίνακας τεχνικών χαρακτηριστικών κουτί συσκευασίας εκμαγείου</u>

Α/Α	Τύπος	Υλικό κατασκευής	Διαστάσεις	Εικονογράφηση – Χρώμα	Ποσότητα
5.3	Βιβλίου	Χειροποίητο επενδυμένο χαρτόνι 15-20 χιλιοστών με χαρτί χρώματος επιλογής του Δήμου Ορεστιάδας και με βελούδο στον πάτο του κουτιού. Επιπλέον, σε κάθε κουτί θα υπάρχει χαρτί non woven	22 cm (Μ) Χ 20 cm (Π) Χ 6 cm (Υ) 40 cm (Μ) Χ 20 cm (Π)	Σε συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας	300

<u>Γενικές Αρχές παραγωγής αναμνηστικών δώρων</u>

- Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει εξειδικευμένη εμπειρία στην παραγωγή κεραμικών έργων τέχνης, του τύπου που ζητείται στο παρόν έργο (κεραμικό εκμαγείο).
- Τα πνευματικά δικαιώματα για την παραγωγή των αναμνηστικών (π.χ. φωτογραφίες, σχέδια για την εικονογράφηση του εκμαγείου, κλπ) θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως από τις ανάλογες υπηρεσίες, με μέριμνα του αναδόχου.
- Το υλικό θα παραδοθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων.
- Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος αναπαραγωγής του υλικού στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή.

<u>Γενικές αρχές προτεινόμενης παρέμβασης</u>

• Για τη διασφάλιση της έγκαιρης και άρτιας υλοποίησης της εργασίας ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει το κατάλληλα εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό το οποίο θα διαθέτει την απαιτούμενη γνώση και εμπειρία και τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ). • Γενικά, για καθένα από τα παραπάνω παραδοτέα που αφορούν την προτεινόμενη παρέμβαση, ο/οι Ανάδοχος/οι υποχρεούται/νται να είναι σε διαρκή συνεργασία – συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας ο οποίος θα πρέπει να παράσχει στον Ανάδοχο όλη τη διαθέσιμη πληροφορία που τυχόν διαθέτει. Χωρίς την έγγραφη αποδοχή του Δήμου για τον τρόπο σχεδιασμού των παραπάνω παραδοτέων και υπηρεσιών, ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προχωρήσει στην παραγωγή ή υλοποίησή τους. • Για όλα τα παραδοτέα, η τελική μορφή και το περιεχόμενο θα αποφασίζεται από την επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας του Δήμου Ορεστιάδας, με τον Ανάδοχο. • Ο Ανάδοχος θα πρέπει απαραιτήτως να λάβει υπόψη του όσα αναφέρονται στο άρθρο 1 παρ.9 του Ν.3270/2004, όπως συμπληρώθηκε από το άρθρο 30 του Ν.3498/2006 και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 46 του Ν. 4276/14, καθώς και την υπ' αριθμό 514666/24.12.2014 Εγκύκλιο του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού, όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ' αρ. 5788/20.5.2016 Εγκύκλιο του ΕΟΤ. Αυτό σημαίνει, μεταξύ άλλων, ότι με την ολοκλήρωση σε φάση μακέτας όλων των παραδοτέων θα πρέπει σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή να αποστείλει (η Αναθέτουσα Αρχή) τις μακέτες των παραδοτέων στον ΕΟΤ για έγκριση, προκειμένου να προχωρήσει στην παραγωγή των παραδοτέων. • Το σύνολο των συμβατικών Παραδοτέων, που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της παρούσας μελέτης, θα αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία αποκλειστικά της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα έχει το πλήρες δικαίωμα εκμετάλλευσής τους και ο Ανάδοχος θα πρέπει να ακολουθήσει όλες τις διαδικασίες νομικής κατοχύρωσής τους, για λογαριασμό του Δήμου. Όλο το υλικό που θα παραχθεί θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή σε κατάλληλη μορφή ανάλογα με το είδος κάθε παραδοτέου, ώστε να μπορεί να αναπαραχθεί και να επαναχρησιμοποιηθεί ελεύθερα. Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα του Αναδόχου ρητώς θα εκχωρηθούν στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στην παρούσα μελέτη.		

Σφραγίδα και υπογραφή
του συμμετέχοντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΤΙΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ
1	**ΟΜΑΔΑ 1: ΚΕΙΜΕΝΑ**					
1.1	Συγγραφή κειμένων στα Ελληνικά τριάντα χιλιάδων (30.000 λέξεων) & μετάφρασή τους στα Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα. Δηλαδή 30.000 Χ 5 = 150.000 λέξεων	150.000	0,094	14.100,00		
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1			**14.100,00**		
2	**ΟΜΑΔΑ 2: ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ**					
2.1	Επίγεια φωτογράφιση διακοσίων (200) τουριστικών πόρων – αξιοθέατων.	4.000	1,60	6.400,00		
2.2	Εναέρια λήψη ψηφιακών φωτογραφιών για εκατόν οκτώ (108) τουριστικούς πόρους.	1.880	2,50	4.700,00		
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2			**11.100,00**		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΤΙΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ
3	**ΟΜΑΔΑ 3: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ – ΕΝΤΥΠΑ**					
3.1	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Ελληνικά)	5.000	1,40	7.000,00		
3.2	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Αγγλικά)	5.000	0,7	3.500,00		
3.3	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Γερμανικά)	1.000	1,80	1.800,00		
3.4	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Βουλγάρικα)	1.500	1,50	2.250,00		
3.5	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Τούρκικα)	1.500	1,50	2.250,00		
3.6	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Ελληνικά)	5.000	0,35	1.750,00		
3.7	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Αγγλικά)	5.000	0,22	1.100,00		
3.8	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Γερμανικά)	1.000	0,50	500,00		
3.9	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Βουλγάρικα)	1.500	0,40	600,00		
3.10	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Τούρκικα)	1.500	0,40	600,00		

3.11	Τρίπτυχο Έντυπο για τον «Εκθεσιακό χώρο πέτρας στα Πετρωτά» (Ελληνικά – Αγγλικά)	5.000	0,15	750,00		
3.12	Τρίπτυχο Έντυπο για τον «Ταφικό τύμβο Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης» (Ελληνικά-Αγγλικά)	10.000	0,10	1.000,00		
3.13	Εκτύπωση αφισών δέκα (10) θεμάτων διαστάσεων 50 Χ 70 cm (σε Ελληνικά – Αγγλικά)	2.000	0,90	1.800,00		
3.14	Εκτύπωση φωτογραφιών πενήντα (50) θεμάτων διαστάσεων 45 Χ 60 cm (σε Ελληνικά – Αγγλικά)	50	20,00	1.000,00		
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3			**25.900,00**		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΤΙΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ
4	**ΟΜΑΔΑ 4: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**					
4.1	Επίγεια βιντεοσκόπηση των διακοσίων(200) τουριστικών πόρων διάρκειας 500 λεπτών και εναέρια βιντεοσκόπηση τριάντα (30) τουριστικών πόρων διάρκειας 60 λεπτών	Κατ΄ αποκοπή	8.000,00	8.000,00		
4.2	Παραγωγή ενός (1) ντοκιμαντέρ διάρκειας: Από 15 έως 20 λεπτών	1	6.000,00	6.000,00		
4.3	Παραγωγή τριών (3) video spots διάρκειας από 120 έως 180 δευτερόλεπτα	3	500,00	1.500,00		
4.4	Παραγωγή τεσσάρων (4) διαφημιστικών spots διάρκειας από 30 έως 60 δευτερόλεπτα	4	200,00	800,00		
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 4			**16.300,00**		
5	**ΟΜΑΔΑ 5: ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΑ ΔΩΡΑ**					
5.1	Δημιουργία χάρτινης σακούλας με κορδόνι	1.000	0,70	700,00		
5.2	Δημιουργία κεραμικού εκμαγείου	300	6,50	1.950,00		

5.3	Δημιουργία κουτί συσκευασίας εκμαγείου	300	3,50	1.050,00		
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 5			**3.700,00**		
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			**71.100,00**		
	Φ.Π.Α. 24%			**17.064,00**		
	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			**88.164,00**		

Σφραγίδα και υπογραφή
του συμμετέχοντος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμ. Μελέτης: 5/2017

ΕΡΓΑΣΙΑ: Παροχή υπηρεσιών για «Καταγραφή, Φωτογράφιση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Βορείου Έβρου»

Παροχή υπηρεσιών για «Καταγραφή, Φωτογράφιση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Βορείου Έβρου»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική Έκθεση – Προδιαγραφές
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμ. Μελέτης : 5/2017

ΕΡΓΑΣΙΑ: Παροχή υπηρεσιών για «Καταγραφή, Φωτογράφιση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Βορείου Έβρου»

Τεχνική Έκθεση - Προδιαγραφές

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμ. Μελέτης : 5/2017

ΕΡΓΑΣΙΑ: Παροχή υπηρεσιών για «Καταγραφή, Φωτογράφιση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Βορείου Έβρου»

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το παρόν έργο με τίτλο «Καταγραφή, Φωτογράφιση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Βορείου Έβρου» αποσκοπεί, αφενός στην προσέλκυση τουριστών μέσω της ολοκληρωμένης προβολής των φυσικών και πολιτιστικών πόρων της περιοχής, και αφετέρου στην ενημέρωση και προσέλκυση επενδυτών.

Ο σχεδιασμός της προτεινόμενης παρέμβασης στηρίχθηκε τόσο στην εμπειρία υπαλλήλων και συνεργατών του Δήμου, όσο και στην αξιολόγηση και αξιοποίηση αντίστοιχων ενεργειών άλλων περιοχών. Για την τελική επιλογή των ενεργειών που θα υλοποιηθούν ελήφθησαν υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της περιοχής του Δήμου, αλλά και των όμορων δήμων με τους οποίους βρίσκεται σε μια γεωγραφική συνέχεια.

Τα συγκριτικά πλεονεκτήματα του Δήμου Ορεστιάδας, που χαρακτηρίζονται από τους φυσικούς, ανθρωπογενείς και πολιτισμικούς πόρους, αναδεικνύουν την ελκυστικότητα της περιοχής και αποτελούν τη βάση για την ανάπτυξη ειδικών μορφών τουρισμού.

Επιπλέον, ο στόχος που τέθηκε μέσα από τη συγκεκριμένη παρέμβαση, είναι η ενημέρωση - εμψύχωση των ίδιων των κατοίκων για τους σπουδαίους πόρους που διαθέτει ο τόπος αυτός. Η ταυτότητα μιας περιοχής είναι η συλλογική αντίληψη που έχουν οι κάτοικοί της για το παρελθόν τους, τις παραδόσεις, την τεχνογνωσία τους, για την παραγωγική τους διάρθρωση, για την πολιτιστική τους κληρονομιά, για τους υλικούς τους πόρους, για το μέλλον τους κ.λπ. Η πρόσφατη μεταρρύθμιση της τοπικής αυτοδιοίκησης αποσταθεροποίησε, θα τολμούσε κάποιος να πει, την ταυτότητα αυτή, θέτοντας τους κατοίκους διαφορετικών χωρικών ενοτήτων (Ορεστιάδας, Βύσσας, Κυπρίνου & Τριγώνου) μπροστά στην πρόκληση της συνύπαρξης. Η διαμόρφωση λοιπόν ενιαίας ταυτότητας είναι ένα εγχείρημα ιδιαίτερα δύσκολο και ταυτόχρονα όμως θα πρέπει να είναι και μια από τις πρώτες προτεραιότητες του δήμου, καθώς από αυτό εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό η επιτυχία των όποιων πολιτικών υιοθετεί και επιχειρεί να προωθήσει η δημοτική αρχή σε τομείς κρίσιμους όπως το περιβάλλον.

Με την παρούσα μελέτη, επιχειρείται να δημιουργηθεί ένα σχέδιο προβολής - δημοσιότητας του Δήμου, με σκοπό να γνωρίσουν οι κάτοικοί του αλλά και οι επισκέπτες-τουρίστες τους φυσικούς και ανθρωπογενείς πόρους του, που μπορούν να καταστήσουν το δήμο και τις επιμέρους περιοχές, πόλο έλξης.

Στόχοι προτεινόμενης παρέμβασης:

1. Η γνωριμία των κατοίκων του με τον ίδιο το δήμο και η σταδιακή καλλιέργεια κοινού αισθήματος περηφάνιας για τις ιδιαιτερότητες του τόπου τους, τις οποίες θα μπορούν και θα θέλουν να στηρίξουν και να αναδείξουν.

2. Η προσέλκυση των επισκεπτών και τουριστών και η εξυπηρέτησή τους στην περιήγησή τους στην περιοχή

3. Στη διαμόρφωση, κατ' ουσίαν, ενός συγκροτημένου τουριστικού προϊόντος. Κατά γενική ομολογία, ένας τόπος μπορεί να διαθέτει ένα πλέγμα τουριστικών πόρων και υπηρεσιών, αλλά, αν δεν παρέχεται η δυνατότητα γνωριμίας με αυτό, είναι σαν να μην υπάρχει.

4. Προβολή και προώθηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής, μέσω της ανάδειξης των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών της (φυσικό & πολιτιστικό περιβάλλον, τοπική κουζίνα, φιλοξενία, παράδοση και πολιτισμό κτλ).

5. Η εδραίωση της περιοχής του δήμου στη συνείδηση του κοινού, ως ιδανικός προορισμός για εναλλακτικές μορφές τουρισμού.

Προσδοκώμενα αποτελέσματα παρέμβασης:

1. Αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής

2. Αξιοποίηση των φυσικών πόρων και ανάδειξη της περιβαλλοντικής και οικολογικής σπουδαιότητας της περιοχής.

3. Συμβολή στην ευρύτερη διάδοση του πολιτιστικού και πολιτισμικού πλούτου της περιοχής σε παγκόσμιο επίπεδο. Σημειώνεται ότι, πέρα από τα αυταπόδεικτα οφέλη του, το γεγονός αυτό δύναται έμμεσα να ενεργοποιήσει τους απόδημους, που σε πολλές περιπτώσεις έχουν ενισχύσει ενεργά τόσο ηθικά όσο και οικονομικά τον τόπο προέλευσης τους.

4. Ανάπτυξη εναλλακτικού τουρισμού.

5. Αύξηση της επισκεψιμότητας.

6. Στήριξη της τοπικής οικονομίας.

7. Ενθάρρυνση επιχειρηματικών πρωτοβουλιών κ.λπ.

8. Δημιουργία "ενιαίας ταυτότητας" στο νέο Δήμο Ορεστιάδας, μέσα από τη δημιουργία ενιαίου και ολοκληρωμένου υλικού παρουσίασης και προβολής.

Στα πλαίσια της προτεινόμενης παρέμβασης θα εκτελεστούν οι παρακάτω δράσεις:

ΟΜΑΔΑ 1: ΚΕΙΜΕΝΑ

1.1 <u>Συγγραφή κειμένων</u>

Συγγραφή κειμένων στα Ελληνικά τριάντα χιλιάδων (30.000) λέξεων για διακόσιους (200) τουριστικούς πόρους - αξιοθέατα της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ) και μετάφρασή τους στα Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα. Η συγγραφή των κειμένων θα γίνει αφού δοθεί στον ανάδοχο λίστα με τους τουριστικούς πόρους της περιοχής. Ενδεικτικός πίνακας τουριστικών πόρων της περιοχής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Συγκεκριμένα, θα υπάρχει ένα ενιαίο κείμενο για την περιοχή, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του πολυσέλιδου βιβλίου - ταξιδιωτικού οδηγού, δομημένο σε θεματικές ενότητες, όπου θα παρουσιάζονται η ιστορία της, ο πολιτισμός της, οι παραδόσεις της, η τοπική παραγωγή παραδοσιακών προϊόντων, τα έθιμά της, το φυσικό περιβάλλον της, οι εκδηλώσεις της (πολιτιστικές, αθλητικές κλπ), τα ανταγωνιστικά της πλεονεκτήματα, κλπ. Παράλληλα, για κάθε τουριστικό πόρο θα υπάρχει ανάλυσή τουλάχιστον πενήντα (50) λέξεων. Σε κάθε περίπτωση, τα κείμενα και η έκτασή τους για τις θεματικές ενότητες και τα «αξιοθέατα» της περιοχής, θα πρέπει πρώτα να εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

Τα κείμενα για τους τουριστικούς πόρους - αξιοθέατα θα μεταφραστούν στα Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα. Για την εξασφάλιση της υψηλής ποιότητας απόδοσης των ελληνικών κειμένων σε τέσσερις γλώσσες (Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα), απαιτείται η επιμέλεια και μετάφραση να πραγματοποιηθεί από πιστοποιημένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Είναι σημαντικό να αποφευχθεί η πρόχειρη και «λέξη προς λέξη» μετάφραση των κειμένων, καθώς και η «πιστή» μεταφορά ελληνικών εκφράσεων στην ξένη γλώσσα, αλλά πρωτίστως να εξασφαλιστεί η αρτιότερη απόδοση των ελληνικών κειμένων στις όποιες άλλες γλώσσες.

Το τελικό προϊόν θα πρέπει να είναι ποιοτικά άρτιο, αισθητικά ελκυστικό για τον αναγνώστη και απαλλαγμένο από πνευματικά δικαιώματα στο σύνολό του.

Το υλικό θα παραδοθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων.

Όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν σε αρχεία doc και pdf. Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος αναπαραγωγής του υλικού στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΟΜΑΔΑ 2: ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

2.1 Επίγεια Φωτογράφιση

Φωτογράφιση διακοσίων (200) τουριστικών πόρων - αξιοθέατων της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ) και παραγωγή τεσσάρων χιλιάδων (4.000) ψηφιακών φωτογραφιών.

Για κάθε τουριστικό πόρο - αξιοθέατο της περιοχής θα υπάρχει η λήψη τουλάχιστον δέκα (10) διαφορετικών ψηφιακών φωτογραφιών, ανάλυσης τουλάχιστον 18 Megapixels. Η φωτογράφιση των τουριστικών πόρων θα γίνει αφού δοθεί από τον Αναθέτων στον Ανάδοχο λίστα με τους πόρους της περιοχής, όπου θα αναγράφεται ποιοι πόροι θα φωτογραφηθούν μία, δυο ή τρεις φορές, καθώς και ο αριθμός των διαφορετικών φωτογραφιών ανά τουριστικό πόρο και εποχή φωτογράφισης. Στην παραπάνω λίστα θα αναγράφεται και η ημερομηνία τέλεσης των αθλητικών, κοινωνικών και πολιτιστικών δρώμενων της περιοχής, προκειμένου εγκαίρως ο Ανάδοχος να σχεδιάσει τη φωτογράφιση των εκδηλώσεων. Ενδεικτικός πίνακας τουριστικών πόρων της περιοχής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Η φωτογράφιση των τουριστικών πόρων της περιοχής (χρόνος φωτογράφισης) θα γίνεται σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Επίγειων Ψηφιακών Φωτογραφιών

Α/Α	Περιγραφή τεχνικής ή λειτουργικής απαίτησης	Υποχρεωτική Απαίτηση
1	Φωτογραφίες σε ασυμπίεστη μορφή RAW	Τουλάχιστον 4.000 φωτογραφίες σε ασυμπίεστη μορφή RAW
2	Ψηφιακά αντίγραφα σε μορφή TIFF	Τουλάχιστον 4.000 φωτογραφίες σε μορφή TIFF
3	Αρχεία προβολής σε μορφή JPEG	Τουλάχιστον 4.000 φωτογραφίες προβολής σε μορφή JPEG
4	Ανάλυση ψηφιοποίησης φωτογραφιών	18 Megapixels κατ΄ελάχιστο
5	Ανάλυση ψηφιοποίησης ψηφιακών αντιγράφων	Ίση με τη φυσική ανάλυση της λήψης
6	Ανάλυση ψηφιοποίησης αρχείων προβολής	72dpi
7	Βάθος χρώματος φωτογραφιών	24 bit έγχρωμο
8	Βάθος χρώματος ψηφιακών αντιγράφων	24 bit έγχρωμο
9	Βάθος χρώματος αρχείων προβολής	24 bit έγχρωμο
10	Διαστάσεις εικόνας φωτογραφίας	100%
11	Διαστάσεις ψηφιακού αντιγράφου	100% του πρωτοτύπου
12	Διαστάσεις αρχείου προβολής	Η μέγιστη διάσταση να είναι ίση με 400 pixels
13	Μεταδεδομένα (metadata) για όλες τις μορφές εικόνων στο πρότυπο Exchangeable image file format (EXIF) ή στο πρότυπο International Press & Telecommunications Council (IPTC)	Δυνατότητα καταγραφής μεταδεδομένων (metadata κατά EXIF) που θα περιέχουν πληροφορίες όπως το μοντέλο της φωτογραφικής μηχανής, η ημερομηνία λήψης καθώς και οι ρυθμίσεις της λήψης όπως άνοιγμα διαφράγματος, ταχύτητα κλείστρου κ.λπ. Επίσης, κατά τη μεταφορά των αρχείων σε Η/Υ θα χρησιμοποιηθεί κατάλληλο λογισμικό για την εισαγωγή μεταδεδομένων κατά IPTC, με τα οποία θα καταστεί δυνατή η βέλτιστη οργάνωση και διαχείριση των φωτογραφιών.
14	Geotagging χαρακτηριστικά γεωγραφικών συντεταγμένων λήψης ενσωματωμένα στο πρότυπο metadata σε όλους τους τύπους εικόνας	ΝΑΙ

2.2 Εναέρια φωτογράφιση

Φωτογράφιση εκατόν οκτώ (108) τουριστικών πόρων - αξιοθέατων της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ) και παραγωγή χιλίων οκτακοσίων ογδόντα (1.880) ψηφιακών φωτογραφιών.

Για κάθε τουριστικό πόρο από τους παραπάνω θα υπάρχει η λήψη τουλάχιστον δέκα (10) διαφορετικών εναέριων ψηφιακών φωτογραφιών (μέσω drones), ανάλυσης τουλάχιστον 12 Megapixels.

Η φωτογράφιση των τουριστικών πόρων θα γίνει αφού δοθεί από τον Αναθέτων στον Ανάδοχο λίστα με τους πόρους της περιοχής, όπου θα αναγράφεται ποιοι πόροι θα φωτογραφηθούν μία, δυο ή τρεις φορές, καθώς και ο αριθμός των διαφορετικών φωτογραφιών ανά τουριστικό πόρο και εποχή φωτογράφισης. Στην παραπάνω λίστα θα αναγράφεται και η ημερομηνία τέλεσης των αθλητικών, κοινωνικών και πολιτιστικών δρώμενων της περιοχής, προκειμένου εγκαίρως ο Ανάδοχος να σχεδιάσει τη φωτογράφιση των εκδηλώσεων. Ενδεικτικός πίνακας τουριστικών πόρων της περιοχής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Η φωτογράφιση των τουριστικών πόρων της περιοχής (χρόνος φωτογράφισης) θα γίνεται σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Εναέριων Ψηφιακών Φωτογραφιών

Α/Α	Περιγραφή τεχνικής ή λειτουργικής απαίτησης	Υποχρεωτική Απαίτηση
1	Φωτογραφίες σε ασυμπίεστη μορφή RAW	Τουλάχιστον 1.880 εναέριες φωτογραφίες σε ασυμπίεστη μορφή RAW
2	Ψηφιακά αντίγραφα σε μορφή TIFF	Τουλάχιστον 1.880 εναέριες φωτογραφίες σε μορφή TIFF
3	Αρχεία προβολής σε μορφή JPEG	Τουλάχιστον 1.880 εναέριες φωτογραφίες σε μορφή JPEG
4	Ανάλυση ψηφιοποίησης φωτογραφιών	12 Megapixels κατ΄ ελάχιστο
5	Ανάλυση ψηφιοποίησης ψηφιακών αντιγράφων	Ίση με τη φυσική ανάλυση της λήψης
6	Ανάλυση ψηφιοποίησης αρχείων προβολής	72dpi
7	Βάθος χρώματος φωτογραφιών	24 bit έγχρωμο
8	Βάθος χρώματος ψηφιακών αντιγράφων	24 bit έγχρωμο
9	Βάθος χρώματος αρχείων προβολής	24 bit έγχρωμο
10	Διαστάσεις εικόνας φωτογραφίας	Ίση με το 100%
11	Διαστάσεις ψηφιακού αντιγράφου	Ίση με το 100% του πρωτοτύπου
12	Διαστάσεις αρχείου προβολής	Η μέγιστη διάσταση να είναι ίση με 400 pixels
13	Μεταδεδομένα (metadata) για όλες τις μορφές εικόνων στο πρότυπο Exchangeable image file format (EXIF) ή στο πρότυπο International Press & Telecommunications Council (IPTC)	Δυνατότητα καταγραφής μεταδεδομένων (metadata κατά EXIF) που θα περιέχουν πληροφορίες όπως το μοντέλο της φωτογραφικής μηχανής, η ημερομηνία λήψης καθώς και οι ρυθμίσεις της λήψης όπως άνοιγμα διαφράγματος, ταχύτητα κλείστρου κ.λπ. Επίσης, κατά τη μεταφορά των αρχείων σε Η/Υ θα χρησιμοποιηθεί κατάλληλο λογισμικό για την εισαγωγή μεταδεδομένων κατά IPTC, με τα οποία θα καταστεί δυνατή η βέλτιστη οργάνωση και διαχείριση των φωτογραφιών.
14	Geotagging χαρακτηριστικά γεωγραφικών συντεταγμένων λήψης ενσωματωμένα στο πρότυπο metadata σε όλους τους τύπους εικόνας	ΝΑΙ

<u>Γενικές αρχές φωτογράφισης</u>

- Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει εξειδικευμένη εμπειρία στην φωτογράφιση τουριστικών πόρων. Η ομάδα εργασίας που θα δημιουργήσει, θα πρέπει να αποτελείται από έμπειρα στελέχη, με εξειδικευμένη γνώση σε θέματα φωτογράφισης αρχαιολογικών χώρων – μουσείων, θρησκευτικών χώρων – μνημείων, αρχιτεκτονική κτιρίων και περιβαλλοντικών πόρων – φύση.

- Κάθε φωτογραφία πρέπει να συνοδεύεται από αναλυτικά credits, που αναφέρουν το θέμα, την περιοχή, τη δραστηριότητα, το Δήμο, τη χώρα και το όνομα του φωτογράφου. Ενδεικτικά: arxaiologikos xoros M. Doxiparas – Zonis, Municipality of Orestiada, Greece, Photo by ….

- Οι αδειοδοτήσεις που θα απαιτηθούν για τη φωτογράφιση των τουριστικών πόρων – αξιοθέατων από φορείς - υπηρεσίες (π.χ. Εφορεία Αρχαιοτήτων Έβρου, αντίστοιχες υπηρεσίες της Βουλγαρίας και Τουρκίας, κλπ) θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως, με μέριμνα του αναδόχου.

- Συνεργασία με τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων.

- Όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν σε αρχεία RAW, TIF και JPG. Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης του φωτογραφικού υλικού από τους δημιουργούς τους στην Αναθέτουσα Αρχή (για έντυπες, ηλεκτρονικές εκδόσεις, καθώς και για κάθε άλλη χρήση)

ΟΜΑΔΑ 3: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ - ΕΝΤΥΠΑ

Στο πλαίσιο μιας επαγγελματικά σχεδιασμένης επικοινωνιακής στρατηγικής, η τυπωμένη πληροφορία έχει πάντοτε το κοινό της και είναι σε πολλές περιπτώσεις αποτελεσματικότερη από πολύ πιο σύνθετα και ακριβά επικοινωνιακά μέσα.

3.1 - 3.5. Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης

Πρόκειται για έναν εύχρηστο τουριστικό οδηγό τσέπης από όπου θα μπορεί κάθε ενδιαφερόμενος να λάβει όλες τις πληροφορίες που χρειάζεται προκειμένου να σχεδιάσει την περιήγησή του στην περιοχή, με βάση τις προτιμήσεις του.

Ο οδηγός αυτός, σύμφωνα με τις επικρατούσες τάσεις, θα πρέπει να προτείνει στον επισκέπτη χαρακτηριστικά θεματικά οδοιπορικά και εμπειρίες στην περιοχή. Με αυτό τον τρόπο, ο ιδιαίτερος χαρακτήρας, η ιστορία, οι παραδόσεις, η τοπική παραγωγή παραδοσιακών προϊόντων, τα έθιμα, τα σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος, το φυσικό περιβάλλον, οι εκδηλώσεις (πολιτιστικές, αθλητικές κλπ) που είναι συνυφασμένες με την περιοχή, καθώς και κάθε άλλη προσφορά της περιοχής, μεταδίδεται στον επισκέπτη με τρόπο χρηστικό και πρακτικό, σε μία συνολική έκδοση.

Σοβαρή μέριμνα πρέπει να δοθεί στην συγγραφή των κειμένων καθώς και στην απόδοσή τους σε άλλες γλώσσες. Τα προωθητικά κείμενα πρέπει να γράφονται σε γλώσσα μοντέρνα, εύληπτη και ευχάριστη στον αναγνώστη. Ειδικότερα, απόλυτη προσοχή απαιτεί η απόδοση των περιεχομένων των εκδόσεων σε άλλες γλώσσες. Στην καλύτερη περίπτωση το κείμενο είναι ανιαρό για τον αναγνώστη, στην χειρότερη αποτρεπτικό και άνευ ουσίας. Συνεπώς η συγγραφική διαδικασία θα πρέπει να στηρίζεται στις παρακάτω αρχές:

1. Οφείλει να αιχμαλωτίσει άμεσα την προσοχή του επισκέπτη και να μετατρέψει τη διαδικασία αναζήτησης σε μια εξερεύνηση ψυχαγωγική και απλή για το ευρύ κοινό.

2. Οφείλει να συσχετίσει τα περιγραφόμενα με τον χώρο, ενισχύοντας την ιδιαιτερότητα και αναδεικνύοντας την μοναδικότητά τους.

3. Θα πρέπει να στηρίζεται στην επιστημονική πληροφορία αλλά το ίδιο το έντυπο δεν θα πρέπει να αποτελεί πρακτικά πανεπιστημιακής διάλεξης ούτε βάση δεδομένων για πληροφορίες.

4. Το συγκεκριμένο έντυπο θα πρέπει να σχεδιαστεί με σεβασμό στην περιοχή και τους κατοίκους του.

Η λογική του οδηγού-βιβλίου είναι να παρέχει έγκυρες και επίκαιρες πληροφορίες στον επισκέπτη που θα τον βοηθήσουν (α) να γνωρίσει τον τόπο επιλέγοντας τα σημεία που του ταιριάζουν και (β) να διαμορφώσει ο ίδιος τη διαδρομή που επιθυμεί.

Μεγαλύτερη σημασία δίνεται στην παρουσίαση της περιοχής με έγκυρο τρόπο από το να δοθούν φλύαρες πληροφορίες που συχνά δεν ταυτίζονται με την πραγματικότητα και τελικά απογοητεύουν τον επισκέπτη.

Ο οδηγός θα πρέπει να σχεδιαστεί και παρουσιαστεί κατά τα πρότυπα σύγχρονων ταξιδιωτικών οδηγών διεθνούς απήχησης.

Ενδεικτικά περιεχόμενα*:*

- ✓ Γενικές πληροφορίες για την περιοχή (γεωμορφολογία, ιστορία, αρχαιολογία, σημερινή εποχή, γενικά μια καλή εικόνα για την εξέλιξη του τόπου).
- ✓ Γενικός χάρτης της περιοχής (παραδοτέο 3.6- 3.10) και επιμέρους χάρτες ανά ενότητα παρουσίασης.
- ✓ Πρακτικές πληροφορίες για τον επισκέπτη (πού να φάει, πού να κοιμηθεί, πώς να μετακινηθεί, πότε να έρθει, πού και πώς να εξυπηρετηθεί σε θέματα υγείας, παροχής πληροφοριών κλπ
- ✓ Παρουσίαση σημαντικότερων αρχαιολογικών, ιστορικών και θρησκευτικών μνημείων.
- ✓ Παρουσίαση της φύσης, του περιβάλλοντος και των προστατευόμενων περιοχών.
- ✓ Προτεινόμενες διαδρομές με ΙΧ αυτοκίνητο, με όχημα 4χ4, με τα πόδια ή με το ποδήλατο, καθώς και δυνατότητες για υπαίθριες δραστηριότητες κάθε είδους.
- ✓ Παρουσίαση του ανθρώπινου στοιχείου σε όλες του τις εκφάνσεις (χωριά, παραδόσεις, γιορτές, ήθη και έθιμα, γαστρονομία, μουσική, τέχνες, σύγχρονες δομές και εκφάνσεις του πολιτισμού και της κουλτούρας, γενικότερα, της περιοχής κ.ά.).

- ✓ Ευρετήριο (με βάση ονόματα, τοπωνύμια και άλλα που θα βοηθήσουν τον αναγνώστη να βρει εύκολα τον προορισμό του).
- ✓ Προτάσεις για περιηγήσεις με βάση (α) τον αριθμό ημερών που μπορεί να έχει κάποιος στη διάθεσή του (π.χ. διαδρομή 2 ημερών, 7 ημερών, κ.λπ.), αλλά και (β) με βάση την ιδιότητά του (π.χ. προτάσεις για οικογένειες, για νέους, για ηλικιωμένους κ.λπ.).
- ✓ Φωτογραφίες αντιπροσωπευτικές από όλη την περιοχή, έμφαση στο κείμενο (πληροφορίες), στους χάρτες και σε πιθανά σχεδιαγράμματα, ιστογράμματα (συνήθως διαδρομών) που θα βοηθήσουν στο να διαδοθούν εύκολα και «έξυπνα» οι πληροφορίες.
- ✓ Η θεματολογία του θα προέλθει από το σύνολο του συλλεγόμενου και διαμορφωμένου υλικού που αφορά ολόκληρη τη διασυνοριακή περιοχή του βορείου Έβρου.
- ✓ Ο οδηγός θα περιλαμβάνει 100 έως 110 έγχρωμες φωτογραφίες και βασικούς χάρτες ανά περιοχή – διαδρομή.
- ✓ Ο οδηγός θα έχει στο εσωτερικό του οπισθόφυλλο θήκη, όπου θα τοποθετηθεί ο χάρτης που αναλύεται παρακάτω (3.6 – 3.10).

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Βιβλίου – Τουριστικού Οδηγού Τσέπης

Α/Α	Γλώσσα	Σελίδες	Διαστάσεις	Βιβλιο-δεσία	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα
3.1	Ελληνικά	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	5.000
3.2	Αγγλικά	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	5.000
3.3	Γερμανικά	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	1.000
3.4	Βουλγάρικα	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	1.500
3.5	Τούρκικα	Εσωτερικές: 104 Εξώφυλλο: 4	21,5 Χ 11,5 Υ Χ Π	Ραφτό - Κολλητό	Τετραχρωμία	Εσωτερικές σελίδες: 150 gr. Velvet. Εξώφυλλο: 300 gr, velvet & πλαστικο- ποίηση ματ α' όψης	1.500

Τέλος, ο Ανάδοχος θα αναλάβει πλήρως τον σχεδιασμό του εντύπου (σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας)

3.6 – 3.10 Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου

Δημιουργία χάρτη για τη διασυνοριακή περιοχή του βορείου Έβρου (ενημερωτικός πληροφοριακός χάρτης της περιοχής) που θα περιλαμβάνει πληροφορίες για το τουριστικό και πολιτιστικό προϊόν της περιοχής.

Στην Α' όψη θα πρέπει να περιέχονται:

Πλήρης Οδικός Χάρτης (οδικό – σιδηροδρομικό δίκτυο και ακτοπλοϊκές συνδέσεις) της ευρύτερης διασυνοριακής περιοχής του Β. Έβρου με χιλιομετρικές αποστάσεις και πλήρη σήμανση όλων των θέσεων τουριστικού – ταξιδιωτικού ενδιαφέροντος.

Θα περιέχει τα ακόλουθα:

- Ανάγλυφο της περιοχής: Θα περιλαμβάνει τα βουνά, τις λίμνες, τα ποτάμια, τα δάση, τους βιότοπους, τα μονοπάτια κλπ
- Αξιοθέατα: Αρχαιολογικοί χώροι, Μοναστήρια, σπήλαια, κάστρα, κλπ.
- Προτεινόμενες δραστηριότητες: Θα περιλαμβάνει δραστηριότητες που έχει τη δυνατότητα να ασκήσει ο επισκέπτης όπως ορειβασία, κυνήγι, κλπ.
- Υπόμνημα που θα απεικονίζει την θέση ευρύτερης διασυνοριακής περιοχής του Β. Έβρου σε σχέση με την υπόλοιπη Ευρώπη

Στην Β' όψη θα πρέπει να περιέχονται:

Χάρτες των πόλεων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ, της ευρύτερης διασυνοριακής περιοχής του Β. Έβρου, με σημεία και πληροφορίες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κάνει χρήση και ανοικτών προτύπων και μορφοτύπων, να μορφοποιεί τα γεωχωρικά δεδομένα, τις γεωχωρικές υπηρεσίες και τα αντίστοιχα μεταδεδομένα σύμφωνα με τις επιταγές του Εθνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας Γεωπληροφορίας και Υπηρεσιών (ΕΠΔΓΥ) και της Οδηγίας INSPIRE και να λαμβάνει όλα τα προσήκοντα τεχνικά μέτρα προκειμένου τα δεδομένα και οι υπηρεσίες να διατίθενται μέσω της Ευρωπαϊκής Πύλης INSPIRE και της Εθνικής Γεωπύλης που προβλέπεται στον Ν. 3882/2010. Τα δεδομένα είτε θα πρέπει να έχουν δημιουργηθεί ώστε να μπορούν να διατεθούν από την Ευρωπαϊκή πύλη INSPIRE είτε να υπάρχει η δυνατότητα κατάλληλου μετασχηματισμού.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Χάρτη

Α/Α	Γλώσσα	Σελίδες	Διαστάσεις	Βιβλιοδεσία	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα
3.6	Ελληνικά	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	5.000
3.7	Αγγλικά	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	5.000
3.8	Γερμανικά	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	1.000
3.9	Βουλγάρικα	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	1.500
3.10	Τούρκικα	2	Κλειστός 19,5 Χ 9 Ανοιχτός 36 Χ 78 Υ Χ Π	Δίπλωμα	Τετραχρωμία & από τις δύο πλευρές	110 gr. Velvet	1.500

Η τελική επιλογή των συγκεκριμένων στοιχείων που θα απεικονίζονται στον χάρτη καθώς και η επιλογή χρωμάτων, εικονιδίων, κλπ θα πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Τέλος, ο Ανάδοχος θα αναλάβει πλήρως τον σχεδιασμό του εντύπου (σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας)

3.11 Τρίπτυχο Έντυπο «Εκθεσιακός χώρος πέτρας στα Πετρωτά»

Σχεδιασμός (κείμενα, φωτογράφιση κλπ) και εκτύπωση ενός τρίπτυχου εντύπου για τον «Εκθεσιακό χώρο πέτρας στα Πετρωτά», που θα περιλαμβάνει πληροφορίες για την πλούσια παράδοση στην εξόρυξη και επεξεργασία της πέτρας στον οικισμό Πετρωτών. Θα διαθέτει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Τρίπτυχου Εντύπου «Εκθεσιακός χώρος πέτρας στα Πετρωτά»

Α/Α	Γλώσσα	Σελίδες	Διαστάσεις	Βιβλιοδεσία	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα
3.11	Ελληνικά - Αγγλικά	6	Κλειστό (28 Χ 13) Ανοιχτό (28 Χ 39) (Υ Χ Π)	Δίπλωμα	Τετραχρωμία	200 gr, velvet	5.000

3.12 Τρίπτυχο Έντυπο «Ταφικός τύμβος Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης»

Σχεδιασμός (κείμενα, φωτογράφιση, κλπ) και εκτύπωση ενός τρίπτυχου εντύπου για τον «Ταφικό τύμβο Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης», που θα περιλαμβάνει πληροφορίες για την ανασκαφή και τα εκθέματα του ταφικού τύμβου.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Τρίπτυχου Εντύπου «Ταφικός τύμβος Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης»

Α/Α	Γλώσσα	Σελίδες	Διαστάσεις	Βιβλιοδεσία	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα
3.12	Ελληνικά - Αγγλικά	6	Κλειστό (28 Χ 13) Ανοιχτό (28 Χ 39) (Υ Χ Π)	Δίπλωμα	Τετραχρωμία	200 gr, velvet	10.000

3.13 Εκτύπωση Αφισών.

Θα δημιουργηθούν αφίσες δέκα (10) θεμάτων διαστάσεων 50 Χ 70 cm

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Αφισών

Α/Α	Γλώσσα	Διαστάσεις	Εκτύπωση	Χαρτί	Ποσότητα
3.13	Ελληνικά – Αγγλικά	50 Χ 70	Τετραχρωμία	200gr velvet	10 Χ 200 = 2.000

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει πλήρως τον σχεδιασμό των αφισών (σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας)

3.14 Εκτύπωση φωτογραφιών σε Forex.

Πρόκειται για εκτύπωση φωτογραφιών από χαρακτηριστικές και δυνατές εικόνες των πιο σημαντικών φυσικών ή ανθρωπογενών στοιχείων της ευρύτερης περιοχής του βορείου Έβρου. Σκοπός των φωτογραφιών αυτών είναι να αποτελέσουν υλικό μιας κινητής έκθεσης για την τουριστική προβολή του Δήμου, που θα μπορούν να χρησιμοποιούνται σε εκδηλώσεις του Δήμου, σε τουριστικές ή άλλες εκθέσεις ή φεστιβάλ που θα συμμετέχει ο Δήμος ή φορείς του.

Συνολικά θα δημιουργηθούν πενήντα (50) θέματα φωτογραφιών από την ευρύτερη περιοχή του βορείου Έβρου, το κάθε θέμα θα συνοδεύεται από κείμενο τριάντα (30) τουλάχιστον λέξεων, το οποίο θα μεταφραστεί και στα Αγγλικά.

Α/Α	Γλώσσα	Διαστάσεις	Εκτύπωση	Υλικό	Ποσότητα - Θέματα
3.14	Ελληνικά – Αγγλικά	45 Χ 60	Τετραχρωμία	Forex 3mm	50

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει πλήρως τον σχεδιασμό των φωτογραφιών (σε συνεννόηση και πάντα μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας)

<u>Γενικές Αρχές για την παραγωγή των εκτυπώσεων - εντύπων</u>

- Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει εξειδικευμένη εμπειρία στην παραγωγή – εκτύπωση εντύπων και βιβλίων του τύπου που ζητούνται στο παρόν έργο.
- Η συλλογή – επεξεργασία του υλικού (φωτογραφίες, χάρτες, κείμενα, κλπ) θα γίνει με ευθύνη του αναδόχου και την τελική έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας
- Τα στάδια που θα ακολουθηθούν κατά τη δημιουργία των εντύπων είναι:

1. Προσδιορισμός περιεχομένου (συλλογή - επεξεργασία υλικού).

✓ Οι φωτογραφίες και τα λογότυπα ή γραφήματα θα τεθούν σε επεξεργασία ανάλογα με τις ανάγκες της έντυπης εφαρμογής.

✓ Συγγραφή και επιμέλεια κειμένων στα Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

2. Σχεδιασμός.

✓ Δημιουργικός σχεδιασμός του εντύπου αποτελεί σημαντικό στάδιο της διαδικασίας.

✓ Ο Ανάδοχος θα παρέχει στο Δήμο Ορεστιάδας την δυνατότητα για επιλογή ανάμεσα σε πολλές διαφορετικές σχεδιαστικές προτάσεις.

✓ Με την τεχνολογία «what you see is what you get» τα προσχέδια θα αποδώσουν πιστά το τελικό αποτέλεσμα.

✓ Έγκριση του σχεδιασμού των εντύπων (κείμενα, φωτογραφίες, κλπ) από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

3. Έλεγχος εντύπων.

- ✓ Έλεγχος των εντύπων και διόρθωση λαθών (τυπογραφικών, χρωματικών κτλ) σε συνεργασία με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

- ✓ Έγκριση των μακετών των εντύπων, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

4. Παραγωγή.

- ✓ Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την τελική παραγωγή των εντύπων

- Τα πνευματικά δικαιώματα για το υλικό (π.χ. φωτογραφίες, κείμενα, κλπ) που θα χρησιμοποιηθούν για την παραγωγή των εντύπων θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως από τις ανάλογες υπηρεσίες, με μέριμνα του αναδόχου.

- Το υλικό (έντυπα) θα παραδοθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές, προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων.

- Όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν σε αρχεία eps, pdf και indd. Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος αναπαραγωγής του υλικού στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος χρήσης του φωτογραφικού υλικού από τους δημιουργούς του (για έντυπες ή ηλεκτρονικές εκδόσεις) για όλες τις μορφές των παραδοτέων φωτογραφιών (RAW/TIF/JPG). Η τελική μορφή των παραδοτέων για την ανάρτηση τους στο διαδίκτυο θα καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν την τελική παράδοση από τον Ανάδοχο.

ΟΜΑΔΑ 4: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

4.1 – 4.4 Βιντεοσκόπηση και παραγωγή ενός (1) ντοκιμαντέρ, τριών (3) video spots και τεσσάρων (4) διαφημιστικών spots

Το ντοκιμαντέρ και τα σποτ θα προέλθουν από βιντεοσκόπηση διάρκειας πεντακοσίων (500) λεπτών των διακοσίων (200) τουριστικών πόρων – αξιοθέατων της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλενγκραντ).

Η βιντεοσκόπηση του κάθε τουριστικού πόρου θα είναι διάρκειας τουλάχιστον ενενήντα (90) δευτερολέπτων, ανάλυσης υψηλής ευκρίνειας (1080p – FHD – 1920 X 1080) με ελάχιστη λήψη δέκα (10) διαφορετικών πλάνων.

Επιπλέον, για τριάντα (30) τουριστικούς πόρους, θα υπάρχει λήψη εναέριου video με χρήση drones, συνολικής διάρκειας εξήντα (60) λεπτών. Η εναέρια βιντεοσκόπηση για κάθε τουριστικό πόρο θα είναι τουλάχιστον εξήντα (60) δευτερολέπτων, ανάλυσης υψηλής ευκρίνειας (1080p – FHD – 1920 X 1080) και με ελάχιστη λήψη δέκα (10) διαφορετικών πλάνων.

Η βιντεοσκόπηση των τουριστικών πόρων θα γίνει αφού δοθεί από τον Αναθέτοντα στον Ανάδοχο λίστα με τους πόρους της περιοχής, όπου θα αναγράφεται ποιοι πόροι θα βιντεοσκοπηθούν μία, δύο ή τρεις φορές, η διάρκεια της λήψης και ο αριθμός των ελάχιστων πλάνων ανά τουριστικό πόρο, και η εποχή βιντεοσκόπησης. Στην παραπάνω λίστα θα αναγράφεται και η ημερομηνία τέλεσης των αθλητικών, κοινωνικών και πολιτιστικών δρώμενων της περιοχής, προκειμένου εγκαίρως ο Ανάδοχος να σχεδιάσει τη βιντεοσκόπηση των εκδηλώσεων. Ενδεικτικός πίνακας τουριστικών πόρων της περιοχής παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Το ντοκιμαντέρ και τα spots θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις επικρατούσες τάσεις και να προτείνουν στον επισκέπτη χαρακτηριστικά θεματικά οδοιπορικά και εμπειρίες στην περιοχή. Με αυτό τον τρόπο ο ιδιαίτερος χαρακτήρας, η ιστορία, οι παραδόσεις, η τοπική παραγωγή παραδοσιακών προϊόντων, τα έθιμα, τα σημεία πολιτιστικού ενδιαφέροντος, το φυσικό περιβάλλον, οι εκδηλώσεις (πολιτιστικές, αθλητικές κλπ) που είναι συνυφασμένες με την περιοχή, και κάθε άλλη προσφορά της περιοχής, μεταδίδεται στον επισκέπτη με τρόπο χρηστικό και πρακτικό.

Το τελικό προϊόν θα πρέπει να είναι ποιοτικά άρτιο, αισθητικά ελκυστικό για τον θεατή και απαλλαγμένο από πνευματικά δικαιώματα στο σύνολό του. Οι υπηρεσίες προστασίας της πνευματικής ιδιοκτησίας (ΑΕΠΙ) που τυχόν προκύπτουν από τη χρήση μουσικών θεμάτων και οποιουδήποτε άλλου υλικού που θα χρησιμοποιηθεί επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο και μόνον αυτόν.

Πίνακας Τεχνικών Χαρακτηριστικών Οπτικοακουστικού Υλικού[1]

Α/Α	Είδος – Διάρκεια	Γλώσσα αφήγησης (Speakage)	Γλώσσα – Υποτίτλων	Μουσική Επένδυση	Ανάλυση	Ποσότητα
4.1	Επίγεια λήψη διάρκειας τουλάχιστον 500 λεπτών Εναέρια λήψη διάρκειας τουλάχιστον 60 λεπτών	-	-	-	Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080). Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080).	≥500[1] ≥60[1]
4.2	Ντοκιμαντέρ[2] Από 15 έως 20 λεπτά	-Ελληνικά -Αγγλικά	-Ελληνικά -Αγγλικά -Γερμανικά -Βουλγάρικα -Τούρκικα	Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα.	Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080).	1
4.3	Video spot[3] Από 120 έως 180 δευτερό- λεπτά	-Ελληνικά -Αγγλικά	-Ελληνικά -Αγγλικά -Γερμανικά -Βουλγάρικα -Τούρκικα	Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα.	Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080).	3
4.4	Διαφημιστικά spots[4] Από 30 έως 60 δευτερόλεπτα	-Ελληνικά -Αγγλικά	-Ελληνικά -Αγγλικά -Γερμανικά -Βουλγάρικα -Τούρκικα	Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα.	Υψηλής ευκρίνειας (1080p –FHD – 1920 X 1080).	4

[1] Η δημιουργία του Οπτικοακουστικού Υλικού θα προέλθει από την επίγεια και την εναέρια βιντεοσκόπηση των τουριστικών πόρων. Πέραν λοιπόν του Ντοκιμαντέρ και των spots θα παραδοθεί στον Αναθέτοντα και η βιντεοσκόπηση των πόρων.

[2] Θα δημιουργηθεί ένα (1) ντοκιμαντέρ με μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

[3] Θα δημιουργηθούν τρία (3) video spots διάρκειας 120 έως 180 δευτερόλεπτα, για τα οποία θα υπάρχει μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

[4] Θα δημιουργηθούν τέσσερα (4) διαφημιστικά spots διάρκειας 30-60 δευτερολέπτων, για τα οποία θα υπάρχει μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

Κατ' ελάχιστο το ντοκιμαντέρ και τα spots θα περιλαμβάνουν τα εξής:

- ✓ Δημιουργία σεναρίου
- ✓ Σκηνοθεσία
- ✓ Shooting in High Definition
- ✓ Ψηφιακό μοντάζ
- ✓ Οπτικοακουστικά εφέ
- ✓ Editing
- ✓ 3D animation (σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο)
- ✓ Post production
- ✓ Μουσική επένδυση
- ✓ Speakage στα Ελληνικά
- ✓ 2ο speakage στα Αγγλικά
- ✓ Δημιουργία μενού με δυνατότητα επιλογής γλώσσας: α) Ελληνικά και β) Αγγλικά

- ✓ Δημιουργία μενού με δυνατότητα επιλογής υποτίτλων: α) Ελληνικά, β) Αγγλικά, γ) Γερμανικά, δ) Βουλγάρικα και ε) Τούρκικα.
- ✓ Παράδοση σε μαγνητικό αποθηκευτικό μέσο (HDD)

<u>Γενικές Αρχές παραγωγής Οπτικοακουστικού Υλικού</u>

- Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει εξειδικευμένη εμπειρία στην παραγωγή ντοκιμαντέρ - spots τύπου περιήγησης, καθώς και διαφημιστικών spots. Η ομάδα εργασίας που θα δημιουργήσει, θα πρέπει να αποτελείται από έμπειρα στελέχη, με εξειδικευμένη γνώση σε θέματα παραγωγής σεναρίου, συγγραφής κειμένων, λήψης βίντεο κ.λ.π.
- Τα στάδια που θα ακολουθηθούν κατά την υλοποίησή τους είναι:

1. Προσδιορισμός περιεχομένου (διαδρομές, συλλογή-επεξεργασία εικόνων και λοιπού υλικού).

2. Σχεδιασμός.

- ✓ Ο Ανάδοχος θα παρέχει την δυνατότητα για επιλογή ανάμεσα σε περισσότερες διαφορετικές σχεδιαστικές προτάσεις.
- ✓ Με την τεχνολογία «what you see is what you get» τα προσχέδια θα αποδώσουν πιστά το τελικό αποτέλεσμα.
- ✓ Επιλογή – έγκριση του σχεδιασμού του ντοκιμαντέρ – spots, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

3. Έλεγχος ντοκιμαντέρ – spots.

- ✓ Έλεγχος videos και διόρθωση λαθών σε συνεργασία με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.
- ✓ Έγκριση των demo του ντοκιμαντέρ και των spots, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας.

4. Παραγωγή.

- ✓ Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την τελική παραγωγή του ντοκιμαντέρ – spots.

- Οι αδειοδοτήσεις που θα απαιτηθούν για τη βιντεοσκόπηση των τουριστικών πόρων – αξιοθέατων από φορείς - υπηρεσίες (π.χ. Εφορεία Αρχαιοτήτων Έβρου, αντίστοιχες υπηρεσίες της Βουλγαρίας και Τουρκίας, κλπ) θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως, με μέριμνα του αναδόχου

- Το υλικό (βίντεο, ντοκιμαντέρ και spots) θα παραδοθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων.

- Όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθούν σε αρχεία avi. Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος αναπαραγωγής του υλικού στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή. Η τελική μορφή των παραδοτέων για την ανάρτηση τους στο διαδίκτυο θα καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν την τελική παράδοση από τον Ανάδοχο.

ΟΜΑΔΑ 5: ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΑ ΔΩΡΑ

5.1 Δημιουργία χάρτινης σακούλας με κορδόνι

Πίνακας Τεχνικών χαρακτηριστικών χάρτινης σακούλας με κορδόνι

Α/Α	Χαρτί	Κορδόνι	Τρουκς – Πριτσίνια	Διαστάσεις	Χρώμα – Εικονογράφηση	Ποσότητα
5.1	Bristol 170gr., πλαστικοποιημένο ματ	Πολυεστερικό σκληρής πλέξης	τέσσερα (4) μεταλλικά	26cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 12cm ΠΙΕΤΑ Χ 35cm ΥΨΟΣ	Σε συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας	1.000

5.2 Δημιουργία κεραμικού εκμαγείου

Δημιουργία κεραμικού εκμαγείου όπου στη μία όψη θα απεικονίζεται ο «Ορέστης» και στην άλλη οι τρείς (3) ποταμοί Άρδας, Έβρος και Τούντζας καθώς και ένα ιστιοφόρο, αναπαράσταση από χάλκινο νόμισμα που έχει βρεθεί σε τύμβο του οικισμού Ριζίων.

Πίνακας τεχνικών χαρακτηριστικών κεραμικού εκμαγείου

Α/Α	Υλικό κατασκευής	Διαστάσεις	Εικονογράφηση – Χρώμα	Ποσότητα
5.2	-Εκμαγείο από πηλό -Βάση στερέωσης από βαμμένο ξύλο ή συνθετικό ξύλο (MDF). -Από την ξύλινη βάση θα προεξέχει μεταλλική ράβδος στην οποία θα τοποθετείται το εκμαγείο και θα του δίνει δυνατότητα περιστροφής. -Ανάμεσα στην ξύλινη βάση και στο εκμαγείο επί της του άξονα της μεταλλικής ράβδου θα υπάρχει μεταλλική χάντρα, χρώματος χρυσού ή ασημένιου.	-Διάμετρος 15cm & πάχος 1,1-1,3 cm -10 cm (Μ) Χ 5 cm (Π) Χ 2 cm (Υ) -Μεταλλική ράβδος 4cm (3 cm θα προεξέχουν της ξύλινης βάσης). Διάμετρος ράβδου 3mm. -Μεταλλική χάντρα διαμέτρου 6 mm.	Σε συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας	300

5.3 <u>Δημιουργία κουτί συσκευασίας εκμαγείου</u>

Πίνακας τεχνικών χαρακτηριστικών κουτί συσκευασίας εκμαγείου

Α/Α	Τύπος	Υλικό κατασκευής	Διαστάσεις	Εικονογράφηση – Χρώμα	Ποσότητα
5.3	Βιβλίου	Χειροποίητο επενδυμένο χαρτόνι 15-20 χιλιοστών με χαρτί χρώματος επιλογής του Δήμου Ορεστιάδας και με βελούδο στον πάτο του κουτιού. Επιπλέον, σε κάθε κουτί θα υπάρχει χαρτί non woven	22 cm (Μ) Χ 20 cm (Π) Χ 6 cm (Υ) 40 cm (Μ) Χ 20 cm (Π)	Σε συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας	300

<u>Γενικές Αρχές παραγωγής αναμνηστικών δώρων</u>

- Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει εξειδικευμένη εμπειρία στην παραγωγή κεραμικών έργων τέχνης, του τύπου που ζητείται στο παρόν έργο (κεραμικό εκμαγείο).
- Τα πνευματικά δικαιώματα για την παραγωγή των αναμνηστικών (π.χ. φωτογραφίες, σχέδια για την εικονογράφηση του εκμαγείου, κλπ) θα πρέπει να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως από τις ανάλογες υπηρεσίες, με μέριμνα του αναδόχου.
- Το υλικό θα παραδοθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, η οποία θα εξετάσει το περιεχόμενο του ως άνω παραδοτέου και θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγές προς κάλυψη όλων των προβλεπόμενων απαιτήσεων.
- Τα παραδοτέα θα πρέπει να συνοδεύονται από έγγραφη παραχώρηση δικαιώματος αναπαραγωγής του υλικού στο μέλλον από την Αναθέτουσα Αρχή.

<u>Γενικές αρχές προτεινόμενης παρέμβασης</u>

- Για τη διασφάλιση της έγκαιρης και άρτιας υλοποίησης της εργασίας ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει το κατάλληλα εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό το οποίο θα διαθέτει την απαιτούμενη γνώση και εμπειρία και τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ).
- Γενικά, για καθένα από τα παραπάνω παραδοτέα που αφορούν την προτεινόμενη παρέμβαση, ο/οι Ανάδοχος/οι υποχρεούται/νται να είναι σε διαρκή συνεργασία – συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας ο οποίος θα πρέπει να παράσχει στον Ανάδοχο όλη τη διαθέσιμη πληροφορία που τυχόν διαθέτει. Χωρίς την έγγραφη αποδοχή του Δήμου για τον τρόπο σχεδιασμού των παραπάνω παραδοτέων και υπηρεσιών, ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προχωρήσει στην παραγωγή ή υλοποίησή τους.

- Για όλα τα παραδοτέα, η τελική μορφή και το περιεχόμενο θα αποφασίζεται από την επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της συγκεκριμένης εργασίας, του Δήμου Ορεστιάδας, με τον Ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει απαραιτήτως να λάβει υπόψη του όσα αναφέρονται στο άρθρο 1 παρ.9 του Ν.3270/2004, όπως συμπληρώθηκε από το άρθρο 30 του Ν.3498/2006 και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 46 του Ν. 4276/14, καθώς και την υπ' αριθμό 514666/24.12.2014 Εγκύκλιο του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού (ΕΟΤ), όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ' αρ. 5788/20.5.2016 Εγκύκλιο του ΕΟΤ. Αυτό σημαίνει, μεταξύ άλλων, ότι με την ολοκλήρωση σε φάση μακέτας όλων των παραδοτέων θα πρέπει σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή να αποστείλει (η Αναθέτουσα Αρχή) τις μακέτες των παραδοτέων στον ΕΟΤ για έγκριση, προκειμένου να προχωρήσει στην παραγωγή των παραδοτέων.
- Το σύνολο των συμβατικών Παραδοτέων, που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της παρούσας μελέτης, θα αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία αποκλειστικά της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα έχει το πλήρες δικαίωμα εκμετάλλευσής τους και ο Ανάδοχος θα πρέπει να ακολουθήσει όλες τις διαδικασίες νομικής κατοχύρωσής τους, για λογαριασμό του Δήμου. Όλο το υλικό που θα παραχθεί, θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή σε κατάλληλη μορφή, ανάλογα με το είδος κάθε παραδοτέου, ώστε να μπορεί να αναπαραχθεί και να επαναχρησιμοποιηθεί ελεύθερα.
- Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα του Αναδόχου ρητώς θα εκχωρηθούν στην Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής, πέραν της προβλεπόμενης στην παρούσα μελέτη.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ
	ΟΜΑΔΑ 1: ΚΕΙΜΕΝΑ		
1.1	Συγγραφή κειμένων στα Ελληνικά, τριάντα χιλιάδων (30.000) λέξεων για διακόσιους (200) τουριστικούς πόρους - αξιοθέατα της ευρύτερης περιοχής του Βορείου Έβρου (των Δήμων Ορεστιάδας, Διδυμοτείχου, Αδριανουπόλεως, Ιβαήλοβγκραντ και Σβίλεγκραντ) και μετάφρασή τους στα Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα	30.000	13 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
	ΟΜΑΔΑ 2: ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ		
2.1	Επίγεια φωτογράφιση διακοσίων (200) τουριστικών πόρων – αξιοθέατων. Για κάθε τουριστικό πόρο - αξιοθέατο της περιοχής θα υπάρχει η λήψη τουλάχιστον δέκα (10) ψηφιακών φωτογραφιών, ανάλυσης τουλάχιστον 18 Megapixels.	4.000	12 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
2.2	Εναέρια λήψη ψηφιακών φωτογραφιών για εκατόν οκτώ (108) τουριστικούς πόρους. Για κάθε έναν από τους εκατόν οκτώ (108) τουριστικούς πόρους - αξιοθέατα της περιοχής θα υπάρχει η λήψη τουλάχιστον δέκα (10) εναέριων ψηφιακών φωτογραφιών, ανάλυσης τουλάχιστον 12 Megapixels.	1.880	12 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3	**ΟΜΑΔΑ 3: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ - ΕΝΤΥΠΑ**		
3.1	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης -Γλώσσα: Ελληνικά -Βιβλιοδεσία: Ραφτό -Κολλητό -Χρώμα: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 21,5 Χ 11,5 εκ. (Υ Χ Π) -Σελίδες: 104 (εσωτερικές) + 4 (εξώφυλλο) -Χαρτί: ✓ Εσωτερικές σελίδες 150 gr, velvet. ✓ Εξώφυλλο: 300gr, velvet. Πλαστικοποίηση ματ α’ όψης	5.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.2	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης -Γλώσσα: Αγγλικά -Βιβλιοδεσία: Ραφτό -Κολλητό -Χρώμα: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 21,5 Χ 11,5 εκ. (Υ Χ Π) -Σελίδες: 104 (εσωτερικές) + 4 (εξώφυλλο) -Χαρτί: ✓ Εσωτερικές σελίδες 150 gr, velvet. ✓ Εξώφυλλο: 300gr, velvet. Πλαστικοποίηση ματ α’ όψης	5.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.3	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης -Γλώσσα: Γερμανικά -Βιβλιοδεσία: Ραφτό -Κολλητό -Χρώμα: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 21,5 Χ 11,5 εκ. (Υ Χ Π) -Σελίδες:104 (εσωτερικές) + 4 (εξώφυλλο) -Χαρτί: ✓ Εσωτερικές σελίδες 150 gr, velvet. ✓ Εξώφυλλο: 300 gr, velvet. Πλαστικοποίηση ματ α’ όψης	1.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.4	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης -Γλώσσα: Βουλγάρικα -Βιβλιοδεσία: Ραφτό -Κολλητό -Χρώμα: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 21,5 Χ 11,5 εκ. (Υ Χ Π). -Σελίδες: 104 (εσωτερικές) + 4 (εξώφυλλο) -Χαρτί: ✓ Εσωτερικές σελίδες 150 gr, velvet. ✓ Εξώφυλλο: 300 gr, velvet. Πλαστικοποίηση ματ α’ όψης	1.500	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης

3.5	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης -Γλώσσα: Τούρκικα -Βιβλιοδεσία: Ραφτό -Κολλητό -Χρώμα: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 21,5 Χ 11,5 εκ. (Μ ΧΠ). -Σελίδες: 104 (εσωτερικές) + 4 (εξώφυλλο) -Χαρτί: ✓ Εσωτερικές σελίδες 150 gr, velvet. ✓ Εξώφυλλο: 300 gr, velvet. Πλαστικοποίηση ματ α’ όψης	1.500	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.6	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου -Γλώσσα: Ελληνικά -Βιβλιοδεσία: Δίπλωμα -Χρώμα: Τετραχρωμία και από τις δύο πλευρές -Διαστάσεις: 19,5 Χ 9 σε ανάπτυξη 36 Χ 78 (Υ Χ Π) -Σελίδες: 2 -Χαρτί: 110gr velvet	5.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.7	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου -Γλώσσα: Αγγλικά -Βιβλιοδεσία: Δίπλωμα -Χρώμα: Τετραχρωμία και από τις δύο πλευρές -Διαστάσεις: 19,5 Χ 9 σε ανάπτυξη 36 Χ 78 (Υ Χ Π) -Σελίδες: 2 -Χαρτί: 110gr velvet	5.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.8	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου -Γλώσσα: Γερμανικά -Βιβλιοδεσία: Δίπλωμα -Χρώμα: Τετραχρωμία και από τις δύο πλευρές -Διαστάσεις: 19,5 Χ 9 σε ανάπτυξη 36 Χ 78 (Υ Χ Π) -Σελίδες: 2 -Χαρτί: 110gr velvet	1.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.9	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου -Γλώσσα: Βουλγάρικα -Βιβλιοδεσία: Δίπλωμα -Χρώμα: Τετραχρωμία και από τις δύο πλευρές -Διαστάσεις: 19,5 Χ 9 σε ανάπτυξη 36 Χ 78 (Υ Χ Π) -Σελίδες: 2 -Χαρτί: 110gr velvet	1.500	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.10	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου -Γλώσσα: Τούρκικα -Βιβλιοδεσία: Δίπλωμα -Χρώμα: Τετραχρωμία και από τις δύο πλευρές -Διαστάσεις: 19,5 Χ 9 σε ανάπτυξη 36 Χ 78 (Υ Χ Π) -Σελίδες: 2 -Χαρτί: 110gr velvet	1.500	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.11	Τρίπτυχο Έντυπο «Εκθεσιακός χώρος πέτρας στα Πετρωτά» -Γλώσσα: Ελληνικά – Αγγλικά -Βιβλιοδεσία: Δίπλωμα -Χρώμα: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 28 Χ 13 (28 Χ 39) (Υ Χ Π) -Σελίδες: 6 -Χαρτί: 200gr velvet	5.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.12	Τρίπτυχο Έντυπο «Ταφικός τύμβος Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης» Γλώσσα: Ελληνικά - Αγγλικά -Βιβλιοδεσία: Δίπλωμα -Εκτύπωση: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 28 Χ 13 (28 Χ 39) (Υ Χ Π)	10.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης

	-Σελίδες: 6 -Χαρτί: 200gr velvet		
3.13	Εκτύπωση αφισών δέκα (10) θεμάτων διαστάσεων 50 Χ70 cm -Γλώσσα: Ελληνικά -Χρώμα: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 50 Χ 70 -Χαρτί: 200gr velvet	2.000	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
3.14	Εκτύπωση φωτογραφιών πενήντα (50) θεμάτων διαστάσεων 45 Χ 60 -Γλώσσα: Ελληνικά - Αγγλικά -Χρώμα: Τετραχρωμία -Διαστάσεις: 45 Χ 60 -Υλικό: 3mm forex	50	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
4	**ΟΜΑΔΑ 4: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ[1]**		
4.1	Επίγεια βιντεοσκόπηση διακοσίων (200) τουριστικών πόρων Διάρκεια: Τουλάχιστον 500 λεπτά λήψεων Ανάλυση: Υψηλής ευκρίνειας (1080p - FHD – 1920 Χ 1080). Εναέρια βιντεοσκόπηση τριάντα (30) τουριστικών πόρων Διάρκεια: Τουλάχιστον 60 λεπτά λήψεων Ανάλυση: Υψηλής ευκρίνειας (1080p - FHD – 1920 Χ 1080).	≥500 λεπτά ≥60 λεπτά	12 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
4.2	Παραγωγή ενός (1) ντοκιμαντέρ[2] με τα εξής χαρακτηριστικά: -Διάρκεια: Από 15 έως 20 λεπτά -Γλώσσα αφήγησης (Speakage): Ελληνικά, Αγγλικά -Γλώσσα Υποτίτλων: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα & Τούρκικα -Μουσική Επένδυση: Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα. -Ανάλυση: Υψηλής ευκρίνειας (1080p - FHD – 1920 Χ 1080).	1	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
4.3	Παραγωγή τριών (3) video spots[3] με τα εξής χαρακτηριστικά: -Διάρκεια: Από 120 έως 180 δευτερόλεπτα -Γλώσσα αφήγησης (Speakage): Ελληνικά, Αγγλικά -Γλώσσα–Υποτίτλων: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα & Τούρκικα -Μουσική Επένδυση: Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα. -Ανάλυση: Υψηλής ευκρίνειας (1080p - FHD – 1920 Χ 1080).	3	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
4.4	Παραγωγή τεσσάρων (4) διαφημιστικών spots[4] με τα εξής χαρακτηριστικά: -Διάρκεια: Από 30 έως 60 δευτερόλεπτά -Γλώσσα αφήγησης (Speakage): Ελληνικά, Αγγλικά -Γλώσσα–Υποτίτλων: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα & Τούρκικα -Μουσική Επένδυση: Μετά από έγκριση του Δήμου Ορεστιάδας και απαλλαγμένη από πνευματικά δικαιώματα. -Ανάλυση: Υψηλής ευκρίνειας (1080p - FHD – 1920 Χ 1080).	4	15 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
5	**ΟΜΑΔΑ 5: ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΑ ΔΩΡΑ**		
5.1	Δημιουργία χάρτινης σακούλας με κορδόνι με τα εξής χαρακτηριστικά: -Χαρτί: Bristol 170gr., πλαστικοποιημένο ματ -Κορδόνι: Πολυεστερικό σκληρής πλέξης -Διαστάσεις: 26 cm Χ 12 cm Χ 35 cm -Χρώμα - Εικονογράφηση : Σε συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας -Τρουκς – Πριτσίνια: τέσσερα (4) μεταλλικά	1.000	3 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης
5.2	Δημιουργία κεραμικού εκμαγείου όπου στη μία όψη θα απεικονίζεται ο «Ορέστης» και στην άλλη οι τρείς (3) ποταμοί Άρδας, Έβρος και Τούντζας καθώς και ένα ιστιοφόρο, αναπαράσταση από χάλκινο νόμισμα που έχει βρεθεί σε τύμβο του οικισμού Ριζίων. Το εκμαγείο θα	300	3 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης

	έχει τα εξής χαρακτηριστικά: -Υλικό κατασκευής: ✓ Εκμαγείο από πηλό ✓ Βάση στερέωσης από βαμμένο ξύλο ή συνθετικό ξύλο (MDF). ✓ Από την ξύλινη βάση θα προεξέχει μεταλλική ράβδος στην οποία θα τοποθετείται το εκμαγείο και θα του δίνει δυνατότητα περιστροφής. ✓ Ανάμεσα στην ξύλινη βάση και στο εκμαγείο επί της του άξονα της μεταλλικής ράβδου θα υπάρχει μεταλλική χάντρα, χρώματος χρυσού ή ασημένιου. -Διαστάσεις εκμαγείο: Διάμετρος 15cm και πάχους 1,1 – 1,3 cm -Διαστάσεις Βάσης: 10 cm (Μ) Χ 5 cm (Π) Χ 2 cm (Υ) -Διαστάσεις μεταλλικής ράβδου στήριξης εκμαγείου: 4cm (3 cm θα προεξέχουν της ξύλινης βάσης) & διαμέτρου 3mm. -Διαστάσεις μεταλλικής χάντρας: 6 mm διάμετρο -Εικονογράφηση: Σε συνεννόηση με τον Δήμο Ορεστιάδας		
5.3	Κουτί συσκευασίας εκμαγείου με τα εξής χαρακτηριστικά: -Τύπος: Βιβλίου -Υλικό κατασκευής: Χειροποίητο επενδυμένο χαρτόνι 15-20 χιλιοστών με χαρτί χρώματος επιλογής του Δήμου Ορεστιάδας και με βελούδο στον πάτο του κουτιού. Επιπλέον, σε κάθε κουτί θα υπάρχει χαρτί non woven 40 cm Χ 20 cm (Μ Χ Π) -Διαστάσεις: 22 cm (Μ) Χ 20 cm (Π) Χ 6 cm (Υ)	300	3 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης

[1] Η δημιουργία του Οπτικοακουστικού Υλικού θα προέλθει από την επίγεια και την εναέρια βιντεοσκόπηση των τουριστικών πόρων. Πέραν λοιπόν του Ντοκιμαντέρ και των spots θα παραδοθεί στον Αναθέτοντα και η βιντεοσκόπηση των πόρων.

[2] Θα δημιουργηθεί ένα (1) ντοκιμαντέρ με μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

[3] Θα δημιουργηθούν τρία (3) video spots διάρκειας 120 έως 180 δευτερόλεπτα, για τα οποία θα υπάρχει μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

[4] Θα δημιουργηθούν τέσσερα (4) διαφημιστικά spots διάρκειας 30-60 δευτερολέπτων, για τα οποία θα υπάρχει μενού με δυνατότητα επιλογής στην αφήγηση: Ελληνικά και Αγγλικά, και στους υπότιτλους: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

Ορεστιάδα, 20 - 01 - 2017

Θεωρήθηκε

Συντάχθηκε

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ: Παροχή υπηρεσιών για «Καταγραφή, Φωτογράφιση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Βορείου Έβρου»

Αριθμ. Μελέτης: 5/2017

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμ. Μελέτης: 5/2017

ΕΡΓΑΣΙΑ: Παροχή υπηρεσιών για «Καταγραφή, Φωτογράφιση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Βορείου Έβρου»

Ο Προϋπολογισμός της υπηρεσίας «Καταγραφή, Φωτογράφιση, Προβολή & Προώθηση Συγκριτικών Πλεονεκτημάτων του Βορείου Έβρου» ανέρχεται στο ποσό των **71.100,00 ευρώ** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Η τελική τιμή της υπηρεσίας συμπεριλαμβανομένου **ΦΠΑ 24**% δηλαδή ποσού **17.064,00€** ανέρχεται στο ύψος των **88.164,00€** και θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του Δήμου Ορεστιάδας **Κ.Α. 02.00.6431.**

Θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των παρακάτω ετών:

- ✓ του 2017 κατά το ποσό των 46.000,00 €
- ✓ του 2018 κατά το ποσό των 42.164,00 €

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ
1	**ΟΜΑΔΑ 1: ΚΕΙΜΕΝΑ**			
1.1	Συγγραφή κειμένων στα Ελληνικά, τριάντα χιλιάδων (30.000 λέξεων) & μετάφρασή τους στα Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα. Δηλαδή 30.000 Χ 5 = 150.000 λέξεων	150.000	0,094	14.100,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1			**14.100,00**
2	**ΟΜΑΔΑ 2: ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ**			
2.1	Επίγεια φωτογράφιση διακοσίων (200) τουριστικών πόρων – αξιοθέατων.	4.000	1,60	6.400,00
2.2	Εναέρια λήψη ψηφιακών φωτογραφιών για εκατόν οκτώ (108) τουριστικούς πόρους.	1.880	2,50	4.700,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2			**11.100,00**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ
3	**ΟΜΑΔΑ 3: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ – ΕΝΤΥΠΑ**			
3.1	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Ελληνικά)	5.000	1,40	7.000,00
3.2	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Αγγλικά)	5.000	0,7	3.500,00
3.3	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Γερμανικά)	1.000	1,80	1.800,00
3.4	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Βουλγάρικα)	1.500	1,50	2.250,00
3.5	Βιβλίο – Τουριστικός οδηγός τσέπης (Τούρκικα)	1.500	1,50	2.250,00
3.6	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Ελληνικά)	5.000	0,35	1.750,00
3.7	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Αγγλικά)	5.000	0,22	1.100,00
3.8	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Γερμανικά)	1.000	0,50	500,00
3.9	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Βουλγάρικα)	1.500	0,40	600,00
3.10	Χάρτης Διασυνοριακής Περιοχής Βορείου Έβρου (Τούρκικα)	1.500	0,40	600,00
3.11	Τρίπτυχο Έντυπο «Εκθεσιακός χώρος πέτρας στα Πετρωτά» (Ελληνικά – Αγγλικά)	5.000	0,15	750,00
3.12	Τρίπτυχο Έντυπο «Ταφικός τύμβος Μικρής Δοξιπάρας – Ζώνης» (Ελληνικά-Αγγλικά)	10.000	0,10	1.000,00
3.13	Εκτύπωση αφισών δέκα (10) θεμάτων διαστάσεων 50 Χ 70 cm (σε Ελληνικά – Αγγλικά)	2.000	0,90	1.800,00
3.14	Εκτύπωση φωτογραφιών πενήντα (50) θεμάτων, διαστάσεων 45 Χ 60 cm (σε Ελληνικά – Αγγλικά)	50	20,00	1.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3			**25.900,00**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ
4	**ΟΜΑΔΑ 4: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**			
4.1	Επίγεια βιντεοσκόπηση των διακοσίων (200) τουριστικών πόρων διάρκειας 500 λεπτών και εναέρια βιντεοσκόπηση τριάντα (30) τουριστικών πόρων διάρκειας 60 λεπτών	Κατ΄ αποκοπή	8.000,00	8.000,00
4.2	Παραγωγή ενός (1) ντοκιμαντέρ διάρκειας από 15 έως 20 λεπτών	1	6.000,00	6.000,00
4.3	Παραγωγή τριών (3) video spots διάρκειας από 120 έως 180 δευτερόλεπτα	3	500,00	1.500,00
4.4	Παραγωγή τεσσάρων (4) διαφημιστικών spots διάρκειας από 30 έως 60 δευτερόλεπτα	4	200,00	800,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 4			**16.300,00**
5	**ΟΜΑΔΑ 5: ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΑ ΔΩΡΑ**			
5.1	Δημιουργία χάρτινης σακούλας με κορδόνι	1.000	0,70	700,00
5.2	Δημιουργία κεραμικού εκμαγείου	300	6,50	1.950,00
5.3	Δημιουργία κουτί συσκευασίας εκμαγείου	300	3,50	1.050,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 5			**3.700,00**
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			**71.100,00**
	Φ.Π.Α. 24%			**17.064,00**
	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			**88.164,00**

Ορεστιάδα, 20 – 01 - 2017

Θεωρήθηκε

Συντάχθηκε

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ[1]

Α/Α	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΠΟΡΟΣ	ΕΠΙΓΕΙΑ ΦΩΤΟΓΡΑΦΗΣΗ			ΕΝΑΕΡΙΑ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ			ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΜΟΥΣΕΙΑ	ΕΠΟΧΕΣ	ΛΗΨΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ	ΕΠΟΧΕΣ	ΛΗΨΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ	
1	Αρχαιολογικός χώρος Μικρής Δοξιπάρας-Ζώνης	1	50	50	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
2	Η ιστορική τοποθεσία Ορμένιο (Τσιρμέν)	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
3	Ιστορικό & Λαογραφικό Μουσείο Ορεστιάδας & Περιφέρειας στην Ορεστιάδα	1	80	80				Δήμος Ορεστιάδας
4	Βιβλιοθήκη Φιλεκπαιδευτικού Συλλόγου Αδριανουπόλεως στην Ορεστιάδα	1	30	30				Δήμος Ορεστιάδας
5	Μουσείο γένους Καραθεοδωρή στη Ν. Βύσσα	1	30	30				Δήμος Ορεστιάδας
6	Εκθεσιακός χώρος πέτρας στα Πετρωτά	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
7	Αρχαιολογική Εκπαιδευτική Έκθεση Σπηλαίου	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
8	Η λαογραφική έκθεση Νεοχωρίου	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
9	Η λαογραφική έκθεση Πτελέας	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
10	Κτιστός θρακικός τάφοι στο Ρήγιο	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
11	Αρχαιολογικός χώρος λόφου Πλωτινουπόλεως στην Αγία Πέτρα Διδυμοτείχου	1	20	20	1	10	10	Δήμος Διδυμοτείχου
12	Βυζαντινό κάστρο Διδυμοτείχου «Καλές», Η «φυλακή» του βασιλιά της Σουηδίας Κάρολος ΙΒ	3	30	90	3	10	30	Δήμος Διδυμοτείχου
13	Βυζαντινό κάστρο στο Πύθιο	1	10	10	1	10	10	Δήμος Διδυμοτείχου
14	Δημόσια Οθωμανικά Λουτρά: Τα Λουτρά της Γέφυρας	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου

15	Δημόσια Οθωμανικά Λουτρά: Τα Λουτρά του Ουρούτς Πασά, ή «Λουτρά των Ψιθύρων»	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
16	Δημόσια Οθωμανικά Λουτρά: Τα Λουτρά του Φεριντούν Αχμέτ Μπεγκ	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
17	Λαογραφικό μουσείο στο Διδυμότειχο	1	20	20				Δήμος Διδυμοτείχου
18	Το στρατιωτικό μουσείο στο Διδυμότειχο	1	20	20				Δήμος Διδυμοτείχου
19	Εκκλησιαστικό μουσείο στο Διδυμότειχο	1	20	20				Δήμος Διδυμοτείχου
20	Βυζαντινό μουσείο στο Διδυμότειχο	1	20	20				Δήμος Διδυμοτείχου
21	Δημοτική Πινακοθήκη του Δημητρίου Ναλμπάντη στο Διδυμότειχο	1	20	20				Δήμος Διδυμοτείχου
22	Το λαογραφικό μουσείο στα Βρυσικά	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
23	Βίλλα Αρμύρα	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
24	Μουσείο μεταξιού Ιβαήλοβγκραντ	1	20	20				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
25	Βυζαντινό κάστρο Μεζέκ	1	20	20	1	10	10	Δήμος Σβίλενγκραντ
26	Ταφικός τύμβος Μεζέκ	1	20	20	1	10	10	Δήμος Σβίλενγκραντ
27	Μουσουλμανικό μουσείο Αδριανούπολης	1	20	20				Δήμος Αδριανούπολης
28	Αρχαιολογικό μουσείο Αδριανούπολης	1	20	20				Δήμος Αδριανούπολης
29	Ιατρικό μουσείο ή εναλλακτικών θεραπειών Αδριανούπολης	1	20	20				Δήμος Αδριανούπολης
30	Μουσείο Λωζάνης & Ηρώων Ειρήνης	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης
	Σύνολο			**700**			**100**	
2	**ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΜΝΗΜΕΙΑ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	
1	Εκκλησία Άγιοι Θεόδωροι Ορεστιάδας και ο Μητροπολίτης Πολύκαρπος	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
2	Εκκλησία Αγίου Αθανασίου στη Γυαλιά	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας

3	Το μοναστήρι της Αγίας Σκέπης και Αγίας Παρασκευής καθώς και το αγίασμα της Αγίας Παρασκευής (Ν. Βύσσα)	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
4	Εκκλησίες Αγίου Αθανασίου & Προφήτη Ηλία Μεταξάδων	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
5	Εκκλησίες Αγίου Αθανασίου και Αγίου Παντελεήμονα στο Παλιούρι	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
6	Εκκλησία Κοιμήσεως της Θεοτόκου στα Βρυσικά	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
7	Εκκλησία Αγίου Αθανασίου στο Ασπρονέρι	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
8	Εκκλησία Αγίου Δημητρίου Κυανής	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
9	Εκκλησία Αγίου Γεωργίου Μάνης	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
10	Εκκλησία Κοιμήσεως της Θεοτόκου στους Πετράδες	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
11	Οι ναοί εντός και πλησίον του Βυζαντινού κάστρου Διδυμοτείχου: Ναΰδριο της Αγ. Μαρίνας, Ναΰδριο της Αγ. Αικατερίνης,	1	30	30				Δήμος Διδυμοτείχου
12	Η εκκλησία της Παναγίας της Ελευθερώτριας	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
13	Εκκλησία Αγ. Αθανασίου στο Αλεποχώρι	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
14	Μεγάλο Τέμενος	2	20	40	1	10	10	Δήμος Διδυμοτείχου
15	Μικρό Τζαμί ή Τέμενος της Αγοράς ή Κόκκινο	2	10	20				Δήμος Διδυμοτείχου
16	«Πυροστιά»	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
17	Μοναστήρι Κωνσταντίνου και Ελένης	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
18	Εκκλησία της Λαμπούς	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
19	Εκκλησία της Μεταμόρφωσης του Σωτήρα	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
20	Μοναστήρι	1	10	10				Δήμος Σβίλενγκραντ
21	Τζαμιά Αδριανούπολης (Σελεμιγιέ, Ουτς Σεφερελί και Εσκί Τζαμί)	2	30	60	1	20	20	Δήμος Αδριανούπολης
22	Εβραϊκή Συναγωγή - Συνοικία	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης

23	Εκκλησία Αγίου Γεωργίου	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης
24	Εκκλησία Κωνσταντίνου & Ελένης	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης
	Σύνολο			**360**			**60**	
3	**ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ - ΚΤΙΡΙΑ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	
1	Η νεότερη πόλη της Ελλάδας: Κτίριο Δασονομείου Ορεστιάδας, Ανάγλυφη μαρμάρινη στήλη που αναπαριστά την «Προσφυγιά», εκκλησίες, πάρκα, κλπ	1	150	150	1	150	150	Δήμος Ορεστιάδας
2	Κεντρική πλατεία και το άγαλμα του Πατριάρχη Αγίου Κυρίλλου Στ στην πόλη της Ορεστιάδας	3	20	60	3	20	60	Δήμος Ορεστιάδας
3	Η γενέτειρα του γένους Καραθεοδωρή, Νέα Βύσσα (Μπόσνα): Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	3	20	60	1	30	30	Δήμος Ορεστιάδας
4	Χωριό Καβύλης: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
5	Χωριό Καστανεών: Ο παραδοσιακός μύλος Καστανεών , εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	30	30	1	20	20	Δήμος Ορεστιάδας
6	Χωριό Ριζίων: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	20	20	1	20	20	Δήμος Ορεστιάδας
7	Χωριό Στέρνας: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
8	Χωριό Κυπρίνου: Βιβλιοθήκη Κυπρίνου, εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	20	20	1	20	20	Δήμος Ορεστιάδας
9	Γαλήνη το «έρημο» χωριό	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
10	Χωριό Ζώνης: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
11	Χωριό Μικρής Δοξιπάρας: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
12	Χωριό Χελιδώνας: Στρατόπεδο Χελιδώνας , εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
13	Χωριό Φυλακίου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας

14	Χωριό Αμμόβουνο: περιοχή «Κίρκπιναρ», εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
15	Χωριό Κεράμου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
16	Χωριό Λεπτής: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	3	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
17	Χωριό Νέου Πύργου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
18	Οικισμός Παλαιάς Σαγήνης: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
19	Χωριό Σάκκου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
20	Χωρίο Αμπελακίων: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
21	Χωριό Βάλτου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
22	Χωριό Θουρίου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
23	Χωριό Μεγάλης Δοξιπάρας: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
24	Χωριό Νέου Χειμωνίου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
25	Χωριό Νεοχωρίου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
26	Χωριό Παταγής: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
27	Χωριό Χανδρά: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
28	Χωριό Δικαίων: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	20	20	1	20	20	Δήμος Ορεστιάδας
29	Χωριό Διλόφου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
30	Χωριό Κριού: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
31	Χωριό Πάλλης: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
32	Χωριό Άρζου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας

33	Χωριό Καναδά: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
34	Χωριό Ελαίας: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
35	Χωριό Θεραπειού: Οι παραδοσιακές κατοικίες του Θεραπειού , εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
36	Χωριό Κομάρων: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
37	Χωριό Μαρασίων: Το σπίτι και η προτομή της κυράς των Μαρασίων , παλαιά σιδηροδρομική γέφυρα Μαρασίων, επιτύμβιες πλάκες Μαρασίων, εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία,	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
38	Χωριό Μηλέας: Οι παραδοσιακές κατοικίες της Μηλιάς, εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, Μαιανδρισμός του Άρδα από το εκκλησάκι του προφήτη Ηλία κλπ	1	20	20	1	20	20	Δήμος Ορεστιάδας
39	Χωριό Ορμενίου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
40	Χωριό Πενταλόφου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
41	Χωριό Πετρωτών: Οι παραδοσιακές κατοικίες των Πετρωτών, Άγαλμα Λιθοξόου στα Πετρωτά, ο παραδοσιακός μύλος των Πετρωτών εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	3	30	90	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
42	Χωριό Πλάτης: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
43	Χωριό Πτελέας: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
44	Χωριό Σπηλαίου: Εκκλησία/ες, κεντρική πλατεία, πάρκα, κλπ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
45	Ανεμόμυλος Πετρωτών	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
46	Παρατηρητήριο – Αναψυκτήριο Ν. Βύσσας	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
47	Δημοτικό Αναψυκτήριο Καστανεών	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
48	Δημοτικό Αναψυκτήριο Κομάρων	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
49	Δημοτικό Αναψυκτήριο Σπηλαίου	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας

50	Η βυζαντινής πόλη του Διδυμοτείχου: Κεντρική πλατεία, εκκλησίες που δεν έχουν συμπεριληφθεί σε άλλο τουριστικό πόρο, πάρκα, παραδοσιακά σπίτια, Εβραϊκή συναγωγή του	1	30	30	2	10	20	Δήμος Ορεστιάδας
51	Ο παραδοσιακός οικισμός Μεταξάδων	2	20	40	2	10	20	Δήμος Διδυμοτείχου
52	Ο παραδοσιακός οικισμός Παλιουρίου	2	10	20	2	10	20	Δήμος Διδυμοτείχου
53	Οι παραδοσιακές κατοικίες του Πυθίου	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
54	Οι παραδοσιακές κατοικίες της Αβδέλας	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
55	Οι παραδοσιακές κατοικίες του Αλεποχωρίου	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
56	Αγροτική κατοικία με το πρόσκτισμα (φούρνο), που βρίσκεται στον οικισμό Βρυσικών Διδυμοτείχου	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
57	Παλαιά Ελληνικά σπίτια Δήμου Ιβαήλοβγκραντ	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
58	Η γέφυρα του Μουσταφά Πασά στο Σβίλενγκραντ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Σβίλενγκραντ
59	Γέφυρες ποταμού Έβρου	1	20	20	1	10	10	Δήμος Αδριανούπολης
60	Γέφυρα ποταμού Τούντζα	1	10	10	1	10	10	Δήμος Αδριανούπολης
61	Ζάππειο Παρθεναγωγείο	1	20	20				Δήμος Αδριανούπολης
62	Κτίριο Φιλεκπαιδευτικού Συλλόγου Αδριανουπολιτών	1	20	20				Δήμος Αδριανούπολης
63	Ελληνική συνοικία Αδριανούπολης	1	20	20	1	10	10	Δήμος Αδριανούπολης
64	Παλαιός σιδηροδρομικός σταθμός Καραγάτς – Συνοικία Κάραγατς	1	20	20	1	10	10	Δήμος Αδριανούπολης
65	Χαμάμ Αδριανούπολης	1	20	20				Δήμος Αδριανούπολης
66	Μακρά Γέφυρα	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης
67	Σκεπαστή αγορά & πεζόδρομος Αδριανούπολης	1	20	20	1	10	10	Δήμος Αδριανούπολης
	Σύνολο			**1.320**			**990**	

4	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΕΠΟΧΕΣ	ΛΗΨΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ	ΕΠΟΧΕΣ	ΛΗΨΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ	
1	Περιαστικό Δάσος «Πάρκου Αδριανουπόλεως»	3	20	60	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
2	Προφήτης Ηλίας – Μαιανδρισμοί Άρδα	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
3	Τριεθνές	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
4	Ποταμός Άρδας - Παραποτάμιο δάσος Άρδα - Καταφύγιο άγριας ζωής «Καλός Γυαλός»	3	20	60	3	20	60	Δήμος Ορεστιάδας
5	Ποταμός Έβρος - Παραποτάμιο δάσος Έβρου	3	20	60	3	20	60	Δήμος Ορεστιάδας
6	Άλσος Αγίου Γεωργίου Λεπτής	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
7	Βιότοπος Πτελέας	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
8	Καταφύγιο άγριας ζωής «Φράγμα Κομάρων ή Καλύβας» - Φράγμα «Κομάρων (ή Καλύβας)»,	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
9	Φράγμα «Κυπρίνου (ή Θεραπειού)»	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
10	Φράγμα «Πετρωτών (ή Καρακόπετρας)»	3	10	30	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
11	Γεώτοπος «Μαύρης Πέτρας»	3	20	60	3	10	30	Δήμος Ορεστιάδας
12	Παλαιά λατομεία «Μαντένια» Πετρωτών	1	30	30				Δήμος Ορεστιάδας
13	Χλωρίδα περιοχής	3	30	90				Δήμος Ορεστιάδας
14	Δάσος «ορεινού όγκου Τριγώνου»	3	20	60	3	20	60	Δήμος Ορεστιάδας
15	Δάσος Μεταξάδων	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
16	Ποταμός Ερυθροπόταμος - Παραποτάμιο δάσος Ερυθροπόταμου	1	10	10	1	10	10	Δήμος Διδυμοτείχου
17	Περιαστικό Δάσος «Τσίγλας» - Τεχνική λίμνη «Τσίγλα»	1	10	10	1	10	10	Δήμος Διδυμοτείχου
18	Καταφύγιο άγριας ζωής «Βότση»	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
19	Φράγμα «Δόξας (ή Ισώματα)»	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου

20	Φράγμα Παλιουρίου (ή Ντελήορμάν)»	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
21	Σπήλαιο «Καγιάλι»	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
22	Σπήλαιο «Βούβας»	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
23	Φράγμα Ιβαήλοβγκραντ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
24	Χλωρίδα και πανίδα περιοχής Δήμου Ιβαήλοβγκραντ	1	20	20				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
	Σύνολο			**700**			**440**	
5	**ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	
1	Γιορτή του Αγίου Τρύφωνα στα Δίκαια	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
2	«Αγγέλων Φως» στην Ορεστιάδα	1	30	30	1	30	30	Δήμος Ορεστιάδας
3	Γυναικοκρατία ημέρα της «Μπάμπως»	1	10	10				Δήμος Ορεστιάδας
4	Γιορτή καλαμποκιού στα Ρίζια	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
5	«Ορέστεια» στην Ορεστιάδα	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
6	Ανθοκομική Έκθεση	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
7	Μπέης – Τριήμερο Απόκρεων	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
8	«Βύσσεια» στη Ν. Βύσσα	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
9	Φεστιβάλ Άρδα στις Καστανιές	1	100	100	1	30	30	Δήμος Ορεστιάδας
10	Πανελλήνιο Φεστιβάλ Ερασιτεχνικού Θεάτρου στην Ορεστιάδα	1	30	30	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
11	Φεστιβάλ Γκάιντας στον Πεντάλοφο	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
12	Η «Αυλή του Αη Βασίλη» στο Διδυμότειχο	1	10	10	1	10	10	Δήμος Διδυμοτείχου
13	«Ελευθέρεια» στο Διδυμότειχο	1	10	10	1	10	10	Δήμος Διδυμοτείχου

14	Απόκριες Ιβαήλοβγκραντ	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
15	Γιορτή του Τρύφωνα	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
16	Κιρκπινάρ χώρος αγώνων πάλης με λάδι (και εκδήλωση)	1	10	10	1	10	10	Δήμος Αδριανούπολης
	Σύνολο			**360**			**180**	
6	**ΠΡΟΪΟΝΤΑ - ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΑ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	
1	Βιοτεχνίες σκούπας – προϊόντα σκούπας Καστανιές – Ν. Βύσσα	1	10	10				Δήμος Ορεστιάδας
2	Η παραγωγή του σκόρδου	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
3	Παραγωγή Ηλίανθου	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
4	Η παραγωγή των σπαραγγιών	1	10	10				Δήμος Ορεστιάδας
5	Η παραγωγή καβουρμά	1	10	10				Δήμος Ορεστιάδας
6	Μηλεώνες	1	10	10	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
7	Παραγωγή μελιού	1	10	10				Δήμος Ορεστιάδας
8	Παραγωγή ζαχαρότευτλων – Εργοστάσιο ζάχαρης	1	10	10				Δήμος Ορεστιάδας
9	Διάφορες αγροτικές παραγωγές	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
10	Κτηνοτροφία	1	10	10				Δήμος Ορεστιάδας – Δήμος Διδυμοτείχου
11	Εκτροφή άγριων ζώων	1	20	20	1	20	20	Δήμος Ορεστιάδας
12	Οινοποιεία Δήμου Ορεστιάδας	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
13	Αποστακτήρια Δήμου Ορεστιάδας (Πενταλόφου, Σπηλαίου, κλπ)	1	30	30				Δήμος Ορεστιάδας
14	Οινοποιεία Δήμου Ιβαήλοβγκραντ	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
15	Οινοποιεία Δήμου Σβίλενγκραντ	1	10	10				Δήμος Σβίλενγκραντ
	Σύνολο			**200**			**50**	

7	ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ - ΔΙΑΜΟΝΗ	ΕΠΟΧΕΣ	ΛΗΨΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ	ΕΠΟΧΕΣ	ΛΗΨΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ	
1	Καφέ περιοχής	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
2	Καφέ περιοχής	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
3	Καφέ περιοχής	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
4	Καφέ περιοχής	1	10	10				Δήμος Σβίλενγκραντ
5	Καφέ περιοχής	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης
6	Εστιατόρια περιοχής	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
7	Εστιατόρια περιοχής	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
8	Εστιατόρια περιοχής	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
9	Εστιατόρια περιοχής	1	10	10				Δήμος Σβίλενγκραντ
10	Εστιατόρια περιοχής	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης
11	Νυχτερινή Ζωή	1	20	20	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
12	Νυχτερινή Ζωή	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
13	Νυχτερινή Ζωή	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
14	Νυχτερινή Ζωή	1	10	10				Δήμος Σβίλενγκραντ
15	Νυχτερινή Ζωή	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης
16	Ξενοδοχεία περιοχής	1	40	40				Δήμος Ορεστιάδας
17	Ξενοδοχεία περιοχής	1	10	10				Δήμος Διδυμοτείχου
18	Ξενοδοχεία περιοχής	1	10	10				Δήμος Ιβαήλοβγκραντ
19	Ξενοδοχεία περιοχής	1	10	10				Δήμος Σβίλενγκραντ
20	Ξενοδοχεία περιοχής	1	10	10				Δήμος Αδριανούπολης

	Σύνολο			**260**			**20**	
8	**ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΔΙΑΦΟΡΑ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	**ΕΠΟΧΕΣ**	**ΛΗΨΕΙΣ**	**ΣΥΝΟΛΟ ΛΗΨΕΩΝ**	
1	Τελωνειακοί σταθμοί περιοχής (Καστανεών, Ορμενίου, Κυπρίνου)	1	30	30	1	10	10	Δήμος Ορεστιάδας
2	Βόλλεϋ Ορεστιάδας	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
3	Αθλητικές εγκαταστάσεις πόλης (κλειστά και ανοιχτά γήπεδα, κολυμβητήριο κλπ)	1	30	30	1	30	30	Δήμος Ορεστιάδας
4	Αθλητισμός στον Δήμο Ορεστιάδας	1	20	20				Δήμος Ορεστιάδας
	Σύνολο			**100**			**40**	
	Γενικό Σύνολο			**4.000**			**1.880**	

[1] Ο παραπάνω πίνακας είναι ενδεικτικός και δύναται να τροποποιηθεί από τον Δήμο Ορεστιάδας, επίσης μπορεί να τροποποιηθεί μετά από αιτιολογημένο αίτημα του αναδόχου και έγκρισή του από τον Δήμο Ορεστιάδας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφέρων, πέραν των γενικών προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό, θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού,** τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις.

1. Δικαιολογητικά καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας (Τ.Ε.Υ.Δ. ερωτήσεις Α1 και Α2)

1.1 Επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις διαφημιστικών υπηρεσιών προκειμένου να λάβουν μέρος σε διαγωνισμούς του δημοσίου πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 «Υπηρεσίες επικοινωνίας - Απαιτήσεις για παρόχους» από φορέα που έχει διαπιστευθεί προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ). Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ Α'163/2008), άρθρο 12, παράγραφος 3.

1.2 Οι εταιρείες αυτές πρέπει να είναι εγγεγραμμένες στο Μητρώο Διαφημιστών του Δημοσίου καθώς και στο Μητρώο που τηρείται στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης σύμφωνα με τους όρους του Π.Δ. 310/1996 (ΦΕΚ Α' 114) και, εφόσον λειτουργούν με τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας, έχουν ονομαστικές μετοχές, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις που προβλέπονται από τις παραπάνω οικείες διατάξεις (άρθρο 2 παρ.3 του ΠΔ 261/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Απαιτείται σχετική πιστοποίηση εγγραφής.

1.3 Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμα τους).

2. Δικαιολογητικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (Τ.Ε.Υ.Δ. ερωτήσεις Β1α και Β3)

Οι προσφέροντες πρέπει να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών (άθροισμα των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων), μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ) του υπό ανάθεση έργου. Ο κύκλος εργασιών της

επιχείρησης θα αποδεικνύεται μέσω νόμιμων δημοσιευμένων ισολογισμών όπου αυτό είναι υποχρεωτικό από το νόμο ή αποσπάσματα ισολογισμών ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών χρήσεων (2014,2015 και 2016). Για τις εταιρίες που δεν υποχρεώνονται από το νόμο στην έκδοση ισολογισμών, απαιτείται ένορκη βεβαίωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών.

- ✓ Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα ανωτέρω στοιχεία για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του, με τον περιορισμό όμως ότι το συνολικό ύψος του κύκλου εργασιών καθ' όλο το διάστημα της λειτουργίας του θα υπερβαίνει το 100% του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ) του υπό ανάθεση έργου.
- ✓ Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, η παραπάνω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά.
- ✓ Αν ο υποψήφιος ανάδοχος στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, ο εν λόγω υποψήφιος και τα τρίτα μέρη στους οποίους στηρίζεται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου (υποβολή κοινής προσφοράς, χωρίς την υποχρέωση να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της).

3. <u>Δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (Τ.Ε.Υ.Δ. ερωτήσεις Γ1β, Γ2 και Γ10)</u>

3.1 Οι προσφέροντες πρέπει να έχουν **<u>ολοκληρώσει</u>** κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον ένα (1) έργο σχετικό με: «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής» και με προϋπολογισμό κατ΄ ελάχιστον 10.000,00€ χωρίς ΦΠΑ. Σχετικά έργα θεωρούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ..

Για να ληφθούν υπόψη από την επιτροπή τα παραπάνω έργα απαιτείται να προσκομισθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αναθέτουσας αρχής. Εάν οι αποδέκτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, η προσήκουσα εκτέλεση τους αποδεικνύεται με στοιχεία που μπορούν να

τεκμηριώσουν τα υλοποιηθέντα έργα (σχετικές βεβαιώσεις αποδεκτών συνοδευόμενες από συμβάσεις ανάθεσης ή τα αντίστοιχα τιμολόγια).

- ✓ Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, η παραπάνω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται από ένα μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας
- ✓ Αν ο υποψήφιος ανάδοχος στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων, όσον αφορά την εκτέλεση συμβάσεων συγκεκριμένου τύπου, τότε ο εν λόγω υποψήφιος και τα τρίτα μέρη στους οποίους στηρίζεται θα είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου (υποβολή κοινής προσφοράς, χωρίς την υποχρέωση να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της).

Τέλος, θα συμπληρωθεί και ο κάτωθι πίνακας

Πίνακας 3.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα συμμετεχόντων

Α/Α	Πελάτης	Τίτλος και Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης του έργου (από - εώς)	Προϋπολογισμός

3.2 Στελέχη Ομάδας Έργου

Στην ομάδα έργου θα πρέπει υποχρεωτικά να συμπεριληφθεί το παρακάτω εξειδικευμένο προσωπικό:

- Γραφίστας, με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.

- Έμπειρο/α πιστοποιημένο/α άτομο/α ή νομικό/ά πρόσωπο/α που έχει/ουν μεταφράσει κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον έναν (1) ταξιδιωτικό – τουριστικό οδηγό ή τουριστικό φυλλάδιο, τουλάχιστον δύο χιλιάδων (2.000) λέξεων, στις παρακάτω γλώσσες: Αγγλικά, Γερμανικά, Βουλγάρικα και Τούρκικα.

  Τα φυσικά πρόσωπα απαιτείται να είναι μέλη της Πανελλήνιας Ένωσης Μεταφραστών ή απόφοιτοι τμήματος Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας του Ιονίου Πανεπιστημίου.

  Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να έχουν πιστοποίηση κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ-15038:2006 – Υπηρεσίες μετάφρασης, το οποίο διασφαλίζει την ποιότητα του τελικού προϊόντος, ήτοι του μεταφράσματος,
- Έμπειρο/α άτομο/α που έχει/ουν συγγράψει κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016), τουλάχιστον έναν (1) ταξιδιωτικό – τουριστικό οδηγό ή τουριστικό φυλλάδιο τουλάχιστον πέντε χιλιάδων (5.000) λέξεων.
- Φωτογράφος με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.
- Σκηνοθέτης με συμμετοχή κατά την τελευταία τριετία (από 01-01-2014 έως 31-12-2016) στην υλοποίηση δύο (2) τουλάχιστον έργων προϋπολογισμού άνω των 1.000,00€ το καθένα (χωρίς ΦΠΑ) και με αντικείμενο τη «Σχεδίαση και Υλοποίηση έργων - δράσεων τουριστικής προβολής». Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες τουρισμού κάθε μορφής, υποστήριξης δράσεων τουριστικής προβολής και προώθησης τουριστικού προϊόντος ή/και προορισμού, εκπόνησης marketing plan τουριστικής προβολής κ.λπ.

  Για να ληφθούν υπόψη από την επιτροπή, η εκτέλεση ή συμμετοχή σε έργα ή σε δράσεις του παραπάνω εξειδικευμένου προσωπικού, απαιτείται:

  α) εγγραφή σε σχετικό τμήμα του επιμελητηρίου ή κατάσταση της επιθεώρησης εργασίας ή του ΙΚΑ όπου θα αναγράφεται η ειδικότητα του

απασχολούμενου ή έναρξη επαγγέλματος στην εφορεία με την ανάλογη ειδικότητα

β) πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αναθέτουσας αρχής (για φορείς του Δημοσίου). Εάν οι αποδέκτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, η προσήκουσα εκτέλεση τους αποδεικνύεται με στοιχεία που μπορούν να τεκμηριώσουν τα υλοποιηθέντα έργα (σχετικές βεβαιώσεις αποδεκτών ή υπεύθυνες δηλώσεις του εξειδικευμένου προσωπικού, συνοδευόμενες από συμβάσεις ανάθεσης ή τα αντίστοιχα φορολογικά στοιχεία ή καταστάσεις μισθοδοσίας).

Για το παραπάνω εξειδικευμένο προσωπικό θα συμπληρωθεί ο κάτωθι πίνακας.

Πίνακας 3.2.1 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα μελών ομάδας έργου

Α/Α	Ονοματεπώνυμο	Πελάτης	Τίτλος και Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης του έργου (από - εώς)	Προϋπο-λογισμός

Επιπλέον, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταρτίσει ομάδα έργου στην οποία θα οριστεί ένας υπεύθυνος έργου καθώς και ο αναπληρωτής του. Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία, όπως ο ρόλος του στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, κλπ, σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα.

Πίνακας 3.2.2 Ομάδα Έργου

Α/Α	Ονοματεπώνυμο μέλους	Σχέση εργασίας με Ανάδοχο	Θέση στην ομάδα έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα