ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
Δ Η Μ Ο Σ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Ορεστιάδα 06 Φεβρουαρίου 2018
Αριθ. Πρωτ: 2469

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ 07/2018

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 49.997,30 ΕΥΡΩ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ 2018

Signature Not Verified

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
ΤΣΙΜΠΕΡΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

διακηρύττει την διενέργεια συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ»** ενδεικτικού συνολικού προϋπολογισμού **49.997,30€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σύμφωνα με τους παρακάτω όρους και το τεύχος της υπ' αρίθμ. **07/2018** μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 1ο
Ισχύουσες διατάξεις

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού, η ανάθεση και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις παρακάτω διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Β/7.6.2010) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης − Πρόγραμμα Καλλικράτης ».
2. Τον Ν. 3463/2006 « Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων ».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
5. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-2016) « Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) ».

8. Την υπ' αριθμ. **23/2018** της Οικονομικής Επιτροπής περί «έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης και διάθεσης πίστωσης, του συνοπτικού διαγωνισμού ΄΄ **Προμήθειας εκτυπωτικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών – φωτοτυπικών Δήμου Ορεστιάδας**»
9. Την υπ' αριθμ. **29/2018** της Οικονομικής Επιτροπής περί «έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών, τρόπου εκτέλεσης, και καθορισμού όρων διακήρυξης, της προμήθειας με τίτλο, ΄΄ **Προμήθεια εκτυπωτικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών – φωτοτυπικών Δήμου Ορεστιάδας**»

ΑΡΘΡΟ 2ο
Όνομα – Διεύθυνση της Υπηρεσίας που συνάπτει τη Σύμβαση
Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Η Υπηρεσία που θα συνάψει τη σύμβαση για την εκτέλεση της ως άνω προμήθειας είναι ο Δήμος Ορεστιάδας που έχει την έδρα της στην Ορεστιάδα – Βασ. Κων/νου 11.

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού θα γίνει στην πόλη της Ορεστιάδας, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, στο Δημαρχιακό Κατάστημα οδός Βασ. Κων/νου 11 **στις 19/02/2018 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00-10:30 π.μ.** (ώρα λήξης επίδοσης των προσφορών στην αρμόδια επιτροπή).

ΑΡΘΡΟ 3ο
Σύστημα Διαγωνισμού – Προϋπολογισμός

Η προμήθεια του **εκτυπωτικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών-φωτοτυπικών** θα διεξαχθεί με **συνοπτικό διαγωνισμό** και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής.**

Κάθε οικονομικός φορέας έχει δικαίωμα υποβολής προσφοράς για μία ή περισσότερες ομάδες ή για το σύνολο των ομάδων. Σε κάθε περίπτωση η υποβολή προσφοράς αφορά το σύνολο των ειδών της επιλεγόμενης ομάδας.

Ο προϋπολογισμός της συνολικής δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των **49.997,30€** συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α. 24%**.

Κάθε προσφορά θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Η προμήθεια χρηματοδοτείται εξ ολοκλήρου από **τακτικά έσοδα** του Δήμου και θα βαρύνει τον **Κ.Α.: 10.6612 με το ποσό των 14.999,54 ευρώ** και τον **ΚΑ:10.6613** με το ποσό των **34.997,76** ευρώ του προϋπολογισμού **Οικ. Έτους 2018**.

ΑΡΘΡΟ 4ο :

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών της διακήρυξης

Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Ορεστιάδας, στον δικτυακό τόπο: **http://www.orestiada.gr**.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Γραφείο Προμηθειών (αρμόδιος υπάλληλος Χρήστου Ιωάννης), ημέρες Δευτέρα έως και Παρασκευή, και ώρες 08.00 – 15.00, Διεύθυνση Βασιλέως Κωνσταντίνου 9-11, Τ.Κ. 68200 Ορεστιάδα.

Τηλέφωνα: 2552350364, 2552350368, 2552350350 FAX: 2552350399 ,

e-mail:i.christou@orestiada.gr

ΑΡΘΡΟ 5ο
Συμμετοχή στο διαγωνισμό

1) Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

α) Ημεδαπά και Αλλοδαπά Φυσικά Πρόσωπα.

β) Ημεδαπά και Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

γ) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

δ) Συνεταιρισμοί

ΑΡΘΡΟ 6ο
Λόγοι αποκλεισμού στο διαγωνισμό

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1.Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α΄ 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία α με το ν. 3691/2008 (Α΄ 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία α με το ν. 4198/2013 (Α΄ 215).

2. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.».

3. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

4.Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο **3,** θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

5. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(β) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις ανωτέρω παραγράφους **1** και **5** μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς

αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. (άρθρο 73, παρ. 7 του Ν. 4412/2016)

8. Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου **1** η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε **(5) έτη** από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου **5** στα **τρία (3) έτη** από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

ΑΡΘΡΟ 7ο
Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

1. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν **επαγγελματική δραστηριότητα συναφή** με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/2016.

2. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

3. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό.

ΑΡΘΡΟ 8ο
Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης έχουν υποχρέωση με βάση τη σχετική νομοθεσία Ν.2939/2001, Ν. 4042/12 & ΚΥΑ 23615/651/ΕΕ.103/2014 να συμμετέχουν σε εγκεκριμένα συλλογικά συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων. **(Αφορά μόνο τους συμμετέχοντες που θα υποβάλουν προσφορά για τις ομάδες Γ και Δ της υπ΄ αριθ. 07/2018 επισυναπτόμενης μελέτης)**

Οι οικονομικοί φορείς εφ όσον οι ίδιοι δεν είναι ΄΄ υπόχρεοι παραγωγοί ΄΄ κατά την έννοια του **Ν. 2939/2001** δηλ. δεν εισάγουν , δεν κατασκευάζουν, δεν πωλούν με την μάρκα τους στην αγορά αλλά είναι απλοί ΄΄ διακινητές ΄΄ ήτοι προμηθεύονται τα προϊόντα που θα θέσουν στο διαγωνισμό από άλλον προμηθευτή , τότε θα προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά (Βεβαίωση συμμετοχής σε ΣΕΔ, αριθμός Μητρώου Παραγωγού) του ΄΄ υπόχρεου παραγωγού ΄΄ των προϊόντων αυτών (εισαγωγέας, κατασκευαστής κ.λ.π.)

ΑΡΘΡΟ 9ο
Χρόνος υποβολής προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο **άρθρο 2** της παρούσας διακήρυξης.

2. Οι προσφορές υποβάλλονται στο Δήμο Ορεστιάδας με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση για την αποσφράγιση.

3. Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού

οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.

4. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως. Στην κλειστή διαδικασία, προσφορά που υποβάλλεται από προσφέροντα που δεν προσκλήθηκε προς τούτο, επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγισθεί.

5. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

6. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Τρόπος υποβολής των προσφορών -Περιεχόμενο προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη.

Η προσφορά υποβάλλεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, (κύριος φάκελος) στον οποίο πρέπει να αναγράφονται εξωτερικά ευκρινώς:

α) Η λέξη Προσφορά,

β) Προς Δήμο Ορεστιάδας,

γ) Ο Πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης,

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

ε) Τα στοιχεία του αποστολέα. (επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

2. Μέσα στον εξωτερικό φάκελο (κύριος φάκελο) προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

2.1 Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος που εξωτερικά θα αναγράφει ότι και κύριος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:

1) Προς προκαταρτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μια από τις καταστάσεις του **άρθρου 6** (**λόγοι αποκλεισμού**) και

β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής, του **άρθρου 7 (καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας)** και του **άρθρου 8 (Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης)** της παρούσης διακήρυξης, **προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής**, το προβλεπόμενο από το **άρθρο 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 και το ΦΕΚ (3698/Β/16-11-2016) συμπληρωμένο κατά περίπτωση**, **το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Δ΄.**

Κατά την υποβολή του **Τυποποιημένου Έντυπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.
Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα, σύμφωνα με τα παραπάνω έχουν υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ , υπογράφουν στο Μέρος VI Τελικές δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφοντα) ΤΕΥΔ.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των κατά νόμο υπόχρεων προς υπογραφή του. Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι τυχόν ανακριβής ή ψευδής δήλωση επιφέρει τις έννομες συνέπειες της ψευδούς ή ανακριβούς δήλωσης που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) παρέχει προαπόδειξη, αντικαθιστώντας τα σχετικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη (Πρβλ. άρθρο 79 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 και Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ./ Εισαγωγή). Κατά συνέπεια, **τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** του προσφέροντος **καθώς και τυχόν παραστατικά εκπροσώπησης**, προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο **μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα**, με τα οποία αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, καθώς και η πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.
Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι η αναθέτουσα αρχή μπορεί σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, να ζητεί από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν **χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα-μέλος της ένωσης που συμμετέχει**.

2.2 Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος που εξωτερικά θα αναγράφει ότι και κύριος φάκελος με την ένδειξη « Τεχνική Προσφορά » και θα περιέχει τα εξής:

2.2.1. Την τεχνική του προσφορά του συμμετέχοντα η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από την διακήρυξη τεχνικά στοιχεία με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση, **βάσει της οποίας θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών**, και η οποία θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί με την **07/2018** μελέτη του Δήμου Ορεστιάδας.

Συντάσσεται στο ειδικό Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄) το οποίο υπάρχει συνημμένα στην παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.
Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. **Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.**

2.2 Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος που εξωτερικά θα αναγράφει ότι και κύριος φάκελος με την ένδειξη « Οικονομική Προσφορά » και θα περιέχει:

2.2.1 Την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντα η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από την διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση **.**

Συντάσσεται ολογράφως και αριθμητικώς στο ειδικό Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄) το οποίο υπάρχει συνημμένα στην παρούσα διακήρυξη.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

Προσφορά που υποβάλλεται ανοικτή, δεν γίνεται αποδεκτή. Ακόμη δεν πρέπει να έχει ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή ασάφειες κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της παρούσας διακήρυξης, για τη συμμετοχή στον συνοπτικό διαγωνισμό, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984. (Α' 188).

ΑΡΘΡΟ 12ο

Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

1. Μετά τη λήξη της προθεσμίας παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αριθμούνται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού οι φάκελοι των προσφορών με τη σειρά που επιδόθηκαν , παρουσία των συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

2. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο

υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Ειδικά, για τις συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδες (60.000) ευρώ, πλέον ΦΠΑ, που δεν διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα, εκδίδεται μία απόφαση, κατά τα ανωτέρω, ανεξαρτήτως του κριτηρίου ανάθεσης. Για τις συμβάσεις με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής ανεξαρτήτως ποσού και ανεξαρτήτως διαδικασίας, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα: α) όλων των σταδίων της παραγράφου 2 στην περίπτωση ανοικτής διαδικασίας και β) του δεύτερου σταδίου, ήτοι της υποβολής προσφορών, στην περίπτωση κλειστής διαδικασίας και ανταγωνιστικής διαδικασίας με διαπραγμάτευση.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Δήμου χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

6. Προσφορές που δεν κρίθηκαν αποδεκτές και δεν συμπεριλαμβάνεται στο πρακτικό δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται σφραγισμένες στον προσφέροντα.

7.Στην ανωτέρω διαδικασία της αποσφράγισης, αντί της μονογραφής που θέτει η επιτροπή αξιολόγησης επί των προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Χρόνος Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν **με ποινή αποκλεισμού** χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον **εννέα (9) μηνών** από την ημέρα του διαγωνισμού.
Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των **εννέα (9) μηνών**, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο Δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει πριν από τη λήξη της, την προθεσμία κατά ανώτατο όριο εννέα (9) μήνες, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις. Μετά τη λήξη και του παραπάνω χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εκτός εάν συμφωνεί και ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού, αποδεχόμενος την εκ νέου παράταση ισχύος της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, της προκηρυχθείσας προμήθειας.
Η προσφορά θα αφορά το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται στην ομάδα ή τις ομάδες για τις οποίες συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος. Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων του κάθε είδους. Γι' αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να προσφέρουν το κάθε είδος για ολόκληρη την ποσότητα που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και για το σύνολο της ομάδας.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά και ολογράφως.

2.Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 16ο

Εχεμύθεια - πρόσβαση στα έγγραφα

1. Ο Δήμος Ορεστιάδας δεν αποκαλύπτει πληροφορίες των οικονομικών φορέων, τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.

2. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

3. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

4. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015. Ειδικότερα, κατά τις διατάξεις του διατάγματος αυτού, κάθε ενδιαφερόμενος έχει το δικαίωμα, ύστερα από γραπτή αίτησή του, να λαμβάνει γνώση των διοικητικών εγγράφων. Ως διοικητικά έγγραφα νοούνται όσα συντάσσονται από τις δημόσιες υπηρεσίες, όπως εκθέσεις, μελέτες, πρακτικά, στατιστικά στοιχεία, εγκύκλιες οδηγίες, απαντήσεις, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις.

5. Όποιος έχει ειδικό έννομο συμφέρον δικαιούται, ύστερα από γραπτή αίτησή του, να λαμβάνει γνώση των ιδιωτικών εγγράφων που κατέχουν οι δημόσιες υπηρεσίες και είναι σχετικά με υπόθεσή του, η οποία εκκρεμεί σε αυτές ή έχει διεκπεραιωθεί από αυτές. Το δικαίωμα δεν υφίσταται στις περιπτώσεις που το έγγραφο αφορά την ιδιωτική ή οικογενειακή ζωή τρίτου, ή αν παραβλάπτεται απόρρητο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα ασκείται:

α) με μελέτη του εγγράφου στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου Ορεστιάδας ή

β) με χορήγηση αντιγράφου, εκτός αν η αναπαραγωγή του μπορεί να βλάψει το πρωτότυπο. Η σχετική δαπάνη αναπαραγωγής βαρύνει τον αιτούντα.

Η άσκηση του δικαιώματος γίνεται με την επιφύλαξη της ύπαρξης τυχόν δικαιωμάτων πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

6. Εντός είκοσι (20) ημερών, η υπηρεσία υποχρεούται να χορηγήσει στον αιτούντα τα ζητούμενα έγγραφα ή αιτιολογημένα να απορρίψει τη σχετική αίτησή του.

ΑΡΘΡΟ 17ο
Ενστάσεις

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης

ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων του αρμόδιου οργάνου που έλαβε για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο επί αποδείξει.

Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού , από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Ορεστιάδας.

Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

ΑΡΘΡΟ 18ο
Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών

1.Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Δήμος Ορεστιάδας ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκ δίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις **του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74)** των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν **τα όσα δηλώθηκαν στο ΤΕΥΔ** , ως αποδεικτικά στοιχεία για την μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και τα οποία είναι τα ακόλουθα:

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

  Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΤΕΥΔ σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας διακήρυξης.

- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986**, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες)** τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς.
- **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις **(φορολογική ενημερότητα)**
- **πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού μητρώου** με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους. το οποίο εάν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος.
- **βεβαίωση συμμετοχής** σε **εγκεκριμένο συλλογικό σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων** με βάση τη σχετική νομοθεσία Ν.2939/2001, Ν. 4042/12 & ΚΥΑ 23615/651/ΕΕ.103/2014. **Αφορά μόνο τους συμμετέχοντες που θα υποβάλουν προσφορά για τις ομάδες Γ και Δ της υπ΄ αριθ. 07/2018 επισυναπτόμενης μελέτης.**

2. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το **απόσπασμα ποινικού μητρώου** αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

3. Αποδεικτικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης

i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται:
   α) ισχύον καταστατικό αυτής,
   β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και

γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

ii. Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί **το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού**, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.
Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

4. **Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού.**

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει **εντός πέντε (5) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Ο Δήμος μπορεί να παρατείνει την ως άνω

προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

6. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

7. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αρμόδιο όργανο του Δήμου για τη λήψη απόφασης είτε για την απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική κατακύρωσης.

8. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

9. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει το αρμόδιο όργανο του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης

ΑΡΘΡΟ 19ο
Ανακοίνωση Κατακύρωσης- Σύναψη σύμβασης

1. Ο Δήμος Ορεστιάδας υποχρεούται να κοινοποιήσει αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

2. Ο Δήμος Ορεστιάδας προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, **εντός πέντε (5) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

4. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 20ο
Υπογραφή της σύμβασης

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Ορεστιάδας η σχετική σύμβαση, που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης , των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο Ορεστιάδας καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές. Η σύμβαση υπογράφεται από το Δήμαρχο ή το νομίμως εξουσιοδοτηθέν από αυτόν πρόσωπο.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την

ποσότητα.

δ. Την τιμή.

ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.

στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές

ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

η. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

θ. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

ι. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

ια. Την τρόπο παραλαβής.

3. Το αντικείμενο της σύμβασης θα παραμείνει αναλλοίωτο κατά την εκτέλεση της. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 21ο

Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ισχύει από την **υπογραφή της έως την 31-12-2018** ή μέχρι εξαντλήσεως των ποσοτήτων της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 22ο

Κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου

1.Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης:

α) Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του εάν υπάρχει και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, με την αιτιολογία ότι η επιλεγείσα προσφορά κρίνεται ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν. 4412/2016,

2.Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

3.Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η παρακάτω κύρωση:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

ΑΡΘΡΟ 23ο
Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α΄ της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ζητείται από τον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση**. Αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.** και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Δήμου έναντι του αναδόχου.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί

παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται ,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

ζ) τους όρους ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής, με τις εξής διαφοροποιήσεις:

1. Δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
2. Θα αναφέρουν τις προς παροχή προμήθειες.
3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης της προμήθειας, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος Ορεστιάδας υποχρεούται στην παραλαβή, κατά πέντε (5) μήνες.

Ο Δήμος Ορεστιάδας επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

ΑΡΘΡΟ 24ο
Χρόνος και τόπος παράδοσης

1. Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως **31-12-2018** ή μέχρι εξαντλήσεως των ποσοτήτων της μελέτης.

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται **τμηματικά στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Ορεστιάδας** ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Η παράδοση τους θα γίνεται με ευθύνη φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου μετά από γνωμοδότηση αρμοδίας επιτροπής ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

β) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

2.Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

3.Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή.

4.Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο **άρθρο 25** της παρούσας διακήρυξης.

5.Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

6.Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιείσαι το Δήμο Ορεστιάδας και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

7. Ο Τόπος παράδοσης θα είναι στο **Δημοτικό Κατάστημα** του Δήμου Ορεστιάδας.

ΑΡΘΡΟ 25ο
Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παραδοση της προμήθειας

1.Αν το υλικά παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 24 της παρούσας διακήρυξης, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας τους που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2.Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα προδοθέντων ειδών, χωρίς Φ.Π.Α.

3.Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης παράδοσης ή αντικατάστασης υπό προμήθεια ειδών, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιας επιτροπής του Δήμου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.

4.Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

5.Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 26ο
Παραλαβή υλικών

1.Η παραλαβή των ειδών **εκτυπωτικού χαρτιού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων εκτυπωτών-φωτοτυπικών** θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του Δήμου Ορεστιάδας.

2.Κατά τη διαδικασία παραλαβής του διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνει με μακροσκοπική εξέταση.

3.Η ανωτέρω επιτροπή συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια της μακροσκοπικού ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το υλικό,

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό.

4.Αν η επιτροπή παραλαβής παραλάβει τα είδη με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν είναι κατάλληλα ή όχι για τη χρήση που προορίζονται. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση υπηρεσία του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις των υλικών δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά τους και μπορούν να χρησιμοποιηθούν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου,

ύστερα από γνωμοδότηση του σχετικής επιτροπής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή τους, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Σε αντίθετη περίπτωση, εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση υπηρεσία του Δήμου που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις των ειδών επηρεάζουν την καταλληλότητά τους και δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιας επιτροπής, μπορεί να απορριφθούν.

Εάν τα είδη απορριφθούν από την επιτροπή παραλαβής λόγω παρεκκλίσεων που διαπιστώθηκαν κατά τον μακροσκοπικό έλεγχο, η επιτροπή δεν προβαίνει στη λήψη και αποστολή δειγμάτων και αντιδειγμάτων για άλλους περαιτέρω ελέγχους.

5.Τα πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής που θα συνταχτεί από την επιτροπή παραλαβής, , εγκρίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου και κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον προμηθευτή.

6.Τα υπό προμήθεια είδη μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από τον **Δήμο Ορεστιάδας.**

ΑΡΘΡΟ 27ο
Χρόνος παραλαβής

1. Η παραλαβή των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής τους θα γίνει μέσα στον καθοριζόμενο χρόνο που ορίζεται στο **άρθρο 24** της παρούσας διακήρυξης.

2.Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

3.Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 71 του Ν. 4412/2016. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΆΡΘΡΟ 28ο

Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση

1.Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2.Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία

της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3.Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

ΑΡΘΡΟ 29ο

Τρόπος Πληρωμής- Απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου

1. Η πληρωμή του προμηθευτή **θα γίνεται τμηματικά και στο 100% της αξίας της προμήθειας**, που θα παραλειφθεί με βάση το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, και με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών μέσα σε εύλογο χρόνο απαραίτητο για την έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο **208 του Ν.4412/2016.**

β) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.

γ) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν.

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

2. Τον προμηθευτή βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις που αποδίδονται από την αναθέτουσα αρχή στο Δημόσιο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 30ο

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα Ορεστιάδας και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Ορεστιάδας: www.orestiada.gr.

2. Η περίληψη της παρούσης θα αποσταλεί για δημοσίευση σε μια ημερήσια εφημερίδα του Νομού και τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν τον ανάδοχο. Επίσης θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχιακού καταστήματος.

ΑΡΘΡΟ 31ο

Γενικά

Κάθε τι που δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη συμπληρώνεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 , του Ν. 1069/1980 και του Ν. 3463/2006.

Ορεστιάδα 06/02/2018

Ο Δήμαρχος Ορεστιάδας

Μαυρίδης Βασίλειος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....…

Προς ΔΗΜΟ …….

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ …..

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή η οποία παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, του ποσού των *….(ολογράφως το ποσό)…* ευρώ (*….αριθμητικώς το ποσό…* €) υπέρ τ… ……., Δ/νση ……, με ΑΦΜ

……. για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης συνολικής αξίας …….. που αφορά την προμήθεια «……», σύμφωνα με την υπ΄ αριθμ. ..../..../..2018 προκήρυξη του Δημάρχου

……...

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τ.. εν λόγω που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ΄ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης εντός πέντε (5) ημερών, από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμός Μελέτης 07 / 2018

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α ΟΜΑΔΑΣ Α

ΟΜΑΔΑ Α΄: ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΙΟΥ

α/α	Ονομασία Είδους	Ποσότητα	Προσφερόμενη τιμή	Συνολική προσφερόμενη τιμή
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί	2100		
2		30		
3	Χαρτί έγχρωμο	5		
4	Χαρτί ρολό για Plotter	10		
5		10		
Σύνολο Ομάδας Α' χωρίς ΦΠΑ (Αριθμητικώς)				
Σύνολο Ομάδας Α' χωρίς ΦΠΑ (Ολογράφως)				
ΦΠΑ 24%				
Γενικό Σύνολο Ομάδας Α' με ΦΠΑ (Αριθμητικώς)				
Γενικό Σύνολο Ομάδας Α' με ΦΠΑ (Ολογράφως)				

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμός Μελέτης 07 / 2018

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α ΟΜΑΔΑΣ Β

ΟΜΑΔΑ Β΄: ΕΙΔΗ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ- ΤΕΤΡΑΔΙΑ- ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

α/α	Ονομασία Είδους	Ποσότητα	Προσφερόμενη τιμή	Συνολική προσφερόμενη τιμή
1	Αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες	50		
2	Διαχωριστικά για κλασέρ	5		
3		10		
4	Ζελατίνες τύπου Π με τρύπες για αρχειοθέτηση σε ντοσιέ	50		
5	Δίφυλλα πλαστικοποίησης	1		
6		1		
7	Κλασέρ για χαρτιά Α4 (8/32)	500		
8	Κλασέρ για χαρτιά Α4 (4/32)	100		
9	Ντοσιέ κουτί με λάστιχο	100		
10		100		
11		25		
12	Ντοσιέ με την πρώτη σελίδα διαφανή και έλασμα για ζελατίνες	500		
13	Ντοσιέ χάρτινα χωρίς πτερύγια, χωρίς λάστιχο	200		
14	Ντοσιέ/φάκελος με πλαστικοποιημένο χαρτόνι με πτερύγια και λάστιχο	100		
15	Ντοσιέ σουπλ Α4 με ζελατίνες	24		
16	Ντοσιέ χάρτινα με πτερύγια, χωρίς λάστιχο	200		
17	Φάκελοι αλληλογραφίας	10		
18		6		
19		2		
20	Τετράδιο σπιράλ	10		
21	Φυλλάδα 100 σελίδων	4		
22	Φυλλάδα 100 σελίδων	4		
23	Φυλλάδα 200 σελίδων	4		
24	CD εγγράψιμα χωρίς θήκ ες	25		
25	DVD εγγράψιμα χωρίς θήκ ες	10		
26	Διορθωτική ταινία	50		
27	Διορθωτικό υγρό	20		
28	Μαρκαδόροι Ανεξίτιλοι για CD/DVD	10		
29		10		
30	Μαρκαδόροι γραφής απλοί	50		
31	Μαρκαδόροι φωσφορούχοι υπογράμμισης	10		
32	Μολύβια υψηλής ποιότητας	20		
33	Σβήστρα για μολύβι	30		
34	Στυλό διαρκείας	5		

35		30		
36		30		
37		15		
38	Ξύστρες μολυβιών	12		
39	Σελοτέϊπ	50		
40	Συνδετήρες εγγράφων μεταλλικοί ανοξείδωτοι	50		
41		50		
42		25		
43	Συρραφίδες συραπτικού σε κουτιά	20		
44		10		
45		100		
46	Αριθμομηχανή τσέπης	5		
47	Αυτοκόλλητες ετικέτες	10		
48	Λάστιχα πλακέ	2		
49	Επιτραπέζιο ημερολόγιο με οπές για το έτος 2019. Ιδανικό για επιτραπέζια βάση ημερολογίου με 2 τρύπες.	120		
50	Μπαταρίες αλκαλικές	50		
51		5		
52		10		
53	Βάση ζελοτέιπ	4		
54	Συρραπτικά	5		
55		5		
56		2		
57	Αποσυρραπτικά	10		
58	Διακορευτής	5		
59		1		
60	Κοπίδια	5		
61		10		
62	Μολυβοθήκη πλαστική	10		
63	Ψαλίδια	5		
64	Πιάστρες εγγράφων (Binder clips)	20		
65		10		
66		10		
67		20		
68		20		
69	Ανταλλακτικό ταμπόν αυτομελανούμενου μηχανισμού σφραγίδας	50		
70	Μελανάκι Μπουκάλι	30		
71	Χαρτάκια κίτρινα stick	20		
72	Χαρτάκια κίτρινα stick	20		
Σύνολο Ομάδας Β' χωρίς ΦΠΑ (Αριθμητικώς)				
Σύνολο Ομάδας Β' χωρίς ΦΠΑ (Ολογράφως)				
ΦΠΑ 24%				
Γενικό Σύνολο Ομάδας Β' με ΦΠΑ (Αριθμητικώς)				
Γενικό Σύνολο Ομάδας Β' με ΦΠΑ (Ολογράφως)				

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 49.997,30 €

Αριθμός Μελέτης 07 / 2018

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α ΟΜΑΔΑΣ Γ

ΟΜΑΔΑ Γ΄: ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΓΡΑΦΙΤΕΣ

Α/Α	Ονομασία Είδους	Ποσότητα	Προσφερόμενη τιμή	Συνολική προσφερόμενη τιμή
1	Canon C-EXV 12	1		
2	Canon C-EXV 14	10		
3	Canon C-EXV 33	16		
4	Canon CL-41	4		
5	Canon CL-511	2		
6	Canon FX10	15		
7	Canon PG-512	4		
8	Epson S050583	1		
9	Epson T0711 Black	2		
10	Epson T0712 Cyan	2		
11	Epson T0713 Magenta	2		
12	Epson T0714 Yellow	2		
13	HP 339	10		
14	HP 344 Colour	5		
15	HP CB435A/CE285A	15		
16	HP CE278A	4		
17	HP Q5949X	11		
18	Lexmark 12016SE	1		
19	Lexmark 50F2H00	80		
20	Lexmark 60F2H00	32		
21	Lexmark 650H11E	1		
22	Lexmark C925H2KG	2		
23	Lexmark C925H2CG	2		
24	Lexmark C925H2MG	2		
25	Lexmark C925H2YG	2		
26	Nashuatec 2205/2705/DSM622/DSM627	2		
27	OKI Black 44574802	10		
28	OKI Black 44973536	5		
29	OKI Cyan 44973535	5		
30	OKI Magenta 44973534	5		
31	OKI Yellow 44973533	5		
32	Philips PFA 351	2		
33	Ricoh Aficio cod. Type 1230D	3		
34	Ricoh Aficio cod. Type 2205D	4		
35	Ricoh Aficio cod. Type 2210D	2		
36	Samsung ML-1042	15		

37	Samsung ML-D2850B	2		
38	Samsung MLT-D101S	15		
39	Samsung MLT-D111S	15		
40	Samsung MLT-D119S	15		
41	Samsung MLT-D116L	15		
42	Sharp MX-312GV	2		
43	Xerox 106R01392 Cyan	0		
44	Xerox 106R01393 Magenta	0		
45	Xerox 106R01394 Yellow	0		
46	Xerox 106R01395 Black	0		
Σύνολο Ομάδας Γ' χωρίς ΦΠΑ (Αριθμητικώς)				
Σύνολο Ομάδας Γ' χωρίς ΦΠΑ (Ολογράφως)				
ΦΠΑ 24%				
Γενικό Σύνολο Ομάδας Γ' με ΦΠΑ (Αριθμητικώς)				
Γενικό Σύνολο Ομάδας Γ' με ΦΠΑ (Ολογράφως)				

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμός Μελέτης 07 / 2018

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α ΟΜΑΔΑΣ Δ

ΟΜΑΔΑ Δ΄: ΤΥΜΠΑΝΑ

Α/Α	Ονομασία Είδους	Ποσότητα	Προσφερόμενη τιμή	Συνολική προσφερόμενη τιμή
1	Canon C-EXV 14 Drum Unit	3		
2	Canon C-EXV 32/33 Drum Unit	6		
3	KYOCERA MK-410 Maintenance Kit	2		
4	Lexmark Drum Unit 500Z	10		
5	Lexmark Photoconductor Kit 12026XW	1		
6	Lexmark C925X72G	1		
7	Lexmark C925X73G	1		
8	Lexmark C925X74G	1		
9	Lexmark C925X75G	1		
10	OKI Drum Unit 44574302	3		
11	OKI Image Unit 44968301	1		
12	Ricoh Type 1027 drum unit	3		
Σύνολο Ομάδας Δ' χωρίς ΦΠΑ (Αριθμητικώς)				
Σύνολο Ομάδας Δ' χωρίς ΦΠΑ (Ολογράφως)				
ΦΠΑ 24%				
Γενικό Σύνολο Ομάδας Δ' με ΦΠΑ (Αριθμητικώς)				
Γενικό Σύνολο Ομάδας Δ' με ΦΠΑ (Ολογράφως)				

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμός Μελέτης 07 / 2018

ΤΕΧΝΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α ΟΜΑΔΑΣ Α

ΟΜΑΔΑ Α΄: ΕΙΔΗ ΧΑΡΤΙΟΥ

α/α	Ονομασία Είδους	Περιγραφή Είδους	Χρώμα	Μονάδα μέτρησης	Απάντηση Προμηθευτή	Μάρκα/ Ονομασία Προϊόντος
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί	Α4, 80γρ	λευκό	δεσμίδα των 500φύλλων		
2		Α3, 80γρ	λευκό	δεσμίδα των 500φύλλων		
3	Χαρτί έγχρωμο	Α4 160γρ	Διάφορα χρώματα	δεσμίδα των 250φύλλων		
4	Χαρτί ρολό για Plotter	0,6 x 50m 80γρ	Λευκό	τεμάχια		
5		0,9 x 50m 80γρ	Λευκό	τεμάχια		

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμός Μελέτης 07 / 2018

ΤΕΧΝΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α ΟΜΑΔΑΣ Β

ΟΜΑΔΑ Β΄: ΕΙΔΗ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ- ΤΕΤΡΑΔΙΑ- ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

α/α	Ονομασία Είδους	Περιγραφή Είδους	Χρώμα	Μονάδα μέτρησης	Απάντηση Προμηθευτή	Μάρκα/ Ονομασία Προϊόντος
1	Αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες	πλαστικοί 12x48mm,	διάφορα χρώματα	Σετ **5** Μπλόκ Χ 25		
2	Διαχωριστικά για κλασέρ	πλαστικά, με γράμματα Α-Ω		σετ 24τεμ		
3		πλαστικά, έγχρωμα, χωρίς αρίθμηση		σετ 10τεμ		
4	Ζελατίνες τύπου Π με τρύπες για αρχειοθέτηση σε ντοσιέ	για χαρτί Α4, ποιότητα Clear		σετ 100τεμ		
5	Δίφυλλα πλαστικοποίησης	διαστάσεις: 216Χ304mm (Α4)		σετ 100τεμ		
6		διαστάσεις: 303Χ426mm (Α3)		σετ 100τεμ		
7	Κλασέρ για χαρτιά Α4 (8/32)	πλαστικό με εσωτερική επένδυση χαρτιού στο ίδιο χρώμα με το εξώφυλλο, μηχανισμό 75mm και σφυκτήρα φύλλων. Πλαστική θήκη με χαρτονέ ετικέτα, περασμένη και τυπωμένη στις δύο όψεις. Μεταλλικά μέρη: κρίκο στη ράχη, 2 ράντο στο κάλυμμα και μεταλλικές γωνιες στις κάτω δύο πλευρές του κλασέρ. Διαστάσεις 7,5x32x28.5cm	διάφορα	τεμάχια		
8	Κλασέρ για χαρτιά Α4 (4/32)	πλαστικό με εσωτερική επένδυση χαρτιού στο ίδιο χρώμα με το εξώφυλλο, μηχανισμό 75mm και σφυκτήρα φύλλων. Πλαστική θήκη με χαρτονέ ετικέτα, περασμένη και τυπωμένη στις δύο όψεις. Μεταλλικά μέρη: κρίκο στη ράχη, 2 ράντο στο κάλυμμα και μεταλλικές γωνιες στις κάτω δύο πλευρές του κλασέρ. Διαστάσεις 5,5x32x28.5cm	διάφορα	τεμάχια		
9	Ντοσιέ κουτί με λάστιχο	διαστάσεις:25Χ34,5cm με ράχη 1,5 cm	διάφορα	τεμάχια		
10		διαστάσεις:25Χ34,5cm με ράχη 3 cm	διάφορα	τεμάχια		

11		Κατασκευασμένο από σκληρό χαρτόνι. Με ετικέττα στη ράχη. Διάσταση: 25εκ x 35εκ Ράχη: 8εκ.	μαύρο	τεμάχια		
12	Ντοσιέ με την πρώτη σελίδα διαφανή και έλασμα για ζελατίνες	πλαστικό	διάφορα	τεμάχια		
13	Ντοσιέ χάρτινα χωρίς πτερύγια, χωρίς λάστιχο	διαστάσεις:25Χ34,5cm	διάφορα	τεμάχια		
14	Ντοσιέ/φάκελος με πλαστικοποιημένο χαρτόνι με πτερύγια και λάστιχο	διαστάσεις:25Χ34,5cm	διάφορα	τεμάχια		
15	Ντοσιέ σουπλ Α4 με ζελατίνες	με 20 ζελατίνες	διάφορα	τεμάχια		
16	Ντοσιέ χάρτινα με πτερύγια, χωρίς λάστιχο	διαστάσεις:25Χ34,5cm	διάφορα	τεμάχια		
17	Φάκελοι αλληλογραφίας	11Χ23 λευκοί αυτοκόλλητοι		κουτί 500 τεμ.		
18		16Χ23 λευκοί αυτοκόλλητοι		κουτί 500 τεμ.		
19		20Χ30 λευκοί αυτοκόλλητοι τύπο σακκούλας		κουτί 250 τεμ.		
20	Τετράδιο σπιράλ	2 Θεμάτων διαστάσεις 17x25		τεμάχια		
21	Φυλλάδα 100 σελίδων	διαστάσεις 20Χ30		τεμάχια		
22	Φυλλάδα 100 σελίδων	διαστάσεις 25Χ35		τεμάχια		
23	Φυλλάδα 200 σελίδων	διαστάσεις 20Χ30		τεμάχια		
24	CD εγγράψιμα χωρίς θήκ ες	700MB		cakebox 50τεμ		
25	DVD εγγράψιμα χωρίς θήκ ες	4.7 GB		cakebox 50τεμ		
26	Διορθωτική ταινία	4,2mm x 14m		τεμάχια		
27	Διορθωτικό υγρό			τεμάχια		
28	Μαρκαδόροι Ανεξίτιλοι για CD/DVD	πάχος μύτης: 0,5mm	μαύρο	τεμάχια		
29		πάχος μύτης: 0,7mm	μαύρο	τεμάχια		
30	Μαρκαδόροι γραφής απλοί	πάχος μύτης διάφοροι	διάφορα	τεμάχια		
31	Μαρκαδόροι φωσφορούχοι υπογράμμισης		διάφορα	κουτί 10τεμ		
32	Μολύβια υψηλής ποιότητας	HB No2 με γομολάστιχα		κουτι 12τεμ		
33	Σβήστρα για μολύβι	μαλακή διαστάσεων τουλάχιστον 43Χ19Χ13mm	λευκή	τεμάχια		
34	Στυλό διαρκείας	πάχος μύτης:1,0mm (τύπου Bic ή ισοδύναμο)	διάφορα	κουτί των 50τεμ		
35		πάχος μύτης:0,7mm με μεταλλική μύτη, ανατομική λαστιχένια λαβή και καπάκι	διάφορα	κουτί 12τεμ		
36		πάχος μύτης:1,0mm με μεταλλική μύτη, ανατομική λαστιχένια λαβή	διάφορα	κουτί 12τεμ		
37		πάχος μύτης:0,7mm διαφανές σώμα με καπάκι, Ατσάλινη μύτη.	διάφορα	κουτί 12τεμ		
38	Ξύστρες μολυβιών	μεταλλική		τεμάχια		
39	Σελοτέϊπ	πάχους 19mm	γάλακτος	τεμάχια		
40	Συνδετήρες εγγράφων μεταλλικοί ανοξείδωτοι	No 3		κουτί 100τεμ		

41		No 4		κουτί 100τεμ		
42		No 5		κουτί 100τεμ		
43	Συρραφίδες συραπτικού σε κουτιά	τύπος 2000/64		κουτί		
44		τύπος No 10		κουτί		
45		τύπος 126/24-6	χρυσά	κουτί		
46	Αριθμομηχανή τσέπης	Ευδιάκριτη μεγάλη οθόνη 12ψήφια ηλιακή/μπαταρίας, Υπολογισμός τετραγωνικής ρίζας (?) Key Rollover για γρήγορη με ακρίβεια πληκτρολόγηση Διπλό σύστημα τροφοδοσίας (ηλιακό/μπαταρίας) Μεγάλη Οθόνη, %, Mark up, Ακύρωση τελευταίου ψηφίου		τεμάχια		
47	Αυτοκόλλητες ετικέτες	διάφορες διαστάσεις	άσπρο	συσκευασία 40 φύλλων		
48	Λάστιχα πλακέ	Λάστιχα φαρδιά πλακέ μεγάλης αντοχής Το πλάτος να είναι 0,5cm και το μήκος (κλειστά) 120mm.		πακέτα 1Kgr		
49	Επιτραπέζιο ημερολόγιο με οπές για το έτος 2019. Ιδανικό για επιτραπέζια βάση ημερολογίου με 2 τρύπες.	έτους:2019, 9x12cm γυριστό		τεμάχια		
50	Μπαταρίες αλκαλικές	AA		σετ 4		
51		AA 1/2 (3V) Lithium		τεμάχια		
52		AAA		σετ 4		
53	Βάση ζελοτέιπ	πλαστικές για ταινίες 33mm		τεμάχια		
54	Συρραπτικά	εκτιμώμενος αριθμός φύλλων χαρτιού:10 (για συρ. 2000/64)		τεμάχια		
55		εκτιμώμενος αριθμός φύλλων χαρτιού:26 (για συρ. 24/6 και 24/8) τύπου Romeo - Maestri ή ισοδύναμη		τεμάχια		
56		εκτιμώμενος αριθμός φύλλων χαρτιού:100 (για συρ. 9S-17S)		τεμάχια		
57	Αποσυρραπτικά	Εξ' ολοκλήρου κατασκευασμένο από μέταλλο. Τύπου δαγκάνας με ελατήριο		τεμάχια		
58	Διακορευτής	25 φύλλων με οδηγό		τεμάχια		
59		60 φύλλων με οδηγό		τεμάχια		
60	Κοπίδια	λάμα 9mm με λαστιχένια λαβή και μεταλλικό οδηγό		τεμάχια		
61		λάμα 18mm με λαστιχένια λαβή και μεταλλικό οδηγό		τεμάχια		
62	Μολυβοθήκη πλαστική	Μολυβοθήκες πλαστικές, στρογγυλές ή πολύγωνες, σε μαύρο χρώμα.		τεμάχια		
63	Ψαλίδια	πλαστική λαβή		τεμάχια		

64	Πιάστρες εγγράφων (Binder clips)	Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 19mm κουτι 12τεμ σε συσκευασια των 10	μαύρο	πακέτο 12 κουτιών		
65		Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 25mm κουτι 12τεμ	μαύρο	πακέτο 12 κουτιών		
66		Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 32mm κουτι 12τεμ	μαύρο	κουτιά		
67		Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 41mm κουτι 12τεμ	μαύρο	κουτια		
68		Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 51mm κουτι 12τεμ	μαύρο	κουτια		
69	Ανταλλακτικό ταμπόν αυτομελανούμενου μηχανισμού σφραγίδας	Colop R40	μπλε	τεμάχια		
70	Μελανάκι Μπουκάλι	Μελανάκι για μηχανικές σφραγίδες	μπλε	τεμάχια		
71	Χαρτάκια κίτρινα stick	51x75 mm	κίτρινα	πακέτο 12τεμ.		
72	Χαρτάκια κίτρινα stick	75x75 mm	κίτρινα	πακέτο 12τεμ.		

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμός Μελέτης 07 / 2018

ΤΕΧΝΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α ΟΜΑΔΑΣ Γ

ΟΜΑΔΑ Γ΄: ΜΕΛΑΝΙΑ ΚΑΙ ΓΡΑΦΙΤΕΣ

Α/Α	ΚοινΚωδΠροϊόντος	Είδος	Χρώμα	Γνήσιο/ Συμβατό	Απάντηση Προμηθευτή	Μάρκα/ Ονομασία Προϊόντος
1	Canon C-EXV 12	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
2	Canon C-EXV 14	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
3	Canon C-EXV 33	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
4	Canon CL-41	Μελάνι	Colour	Γνήσιο		
5	Canon CL-511	Μελάνι	Colour	Γνήσιο		
6	Canon FX10	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
7	Canon PG-512	Μελάνι	Black	Γνήσιο		
8	Epson S050583	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
9	Epson T0711 Black	Μελάνι	Black	Συμβατό		
10	Epson T0712 Cyan	Μελάνι	Cyan	Συμβατό		
11	Epson T0713 Magenta	Μελάνι	Magenta	Συμβατό		
12	Epson T0714 Yellow	Μελάνι	Yellow	Συμβατό		
13	HP 339	Μελάνι	Black	Συμβατό		
14	HP 344 Colour	Μελάνι	Colour	Συμβατό		
15	HP CB435A/CE285A	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
16	HP CE278A	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
17	HP Q5949X	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
18	Lexmark 12016SE	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
19	Lexmark 50F2H00	Γραφίτης	Black	Γνήσιο		
20	Lexmark 60F2H00	Γραφίτης	Black	Γνήσιο		
21	Lexmark 650H11E	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
22	Lexmark C925H2KG	Γραφίτης	Black	Γνήσιο		
23	Lexmark C925H2CG	Γραφίτης	Black	Γνήσιο		
24	Lexmark C925H2MG	Γραφίτης	Black	Γνήσιο		
25	Lexmark C925H2YG	Γραφίτης	Black	Γνήσιο		
26	Nashuatec 2205/2705/DSM622/DSM627	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
27	OKI Black 44574802	Γραφίτης	Black	Γνήσιο		
28	OKI Black 44973536	Γραφίτης	Black	Γνήσιο		
29	OKI Cyan 44973535	Γραφίτης	Cyan	Γνήσιο		
30	OKI Magenta 44973534	Γραφίτης	Magenta	Γνήσιο		
31	OKI Yellow 44973533	Γραφίτης	Yellow	Γνήσιο		
32	Philips PFA 351	Μελανοταινία	Black	Συμβατό		
33	Ricoh Aficio cod. Type 1230D	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
34	Ricoh Aficio cod. Type 2205D	Γραφίτης	Black	Συμβατό		

35	Ricoh Aficio cod. Type 2210D	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
36	Samsung ML-1042	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
37	Samsung ML-D2850B	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
38	Samsung MLT-D101S	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
39	Samsung MLT-D111S	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
40	Samsung MLT-D119S	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
41	Samsung MLT-D116L	Γραφίτης	Black	Συμβατό		
42	Sharp MX-312GV			Γνήσιο		
43	Xerox 106R01392 Cyan	Γραφίτης	Cyan	Συμβατό		
44	Xerox 106R01393 Magenta	Γραφίτης	Magenta	Συμβατό		
45	Xerox 106R01394 Yellow	Γραφίτης	Yellow	Συμβατό		
46	Xerox 106R01395 Black	Γραφίτης	Black	Συμβατό		

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Αριθμός Μελέτης 07 / 2018

ΤΕΧΝΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α ΟΜΑΔΑΣ Δ

ΟΜΑΔΑ Δ΄: ΤΥΜΠΑΝΑ

Α/Α	ΚοινΚωδΠροϊόντος	Είδος	Γνήσιο/ Συμβατό	Απάντηση Προμηθευτή	Μάρκα/ Ονομασία Προϊόντος
1	Canon C-EXV 14 Drum Unit	Τύμπανο	Γνήσιο		
2	Canon C-EXV 32/33 Drum Unit	Τύμπανο	Γνήσιο		
3	KYOCERA MK-410 Maintenance Kit	Τύμπανο	Γνήσιο		
4	Lexmark Drum Unit 500Z	Τύμπανο	Γνήσιο		
5	Lexmark Photoconductor Kit 12026XW	Τύμπανο	Συμβατό		
6	Lexmark C925X72G	Τύμπανο	Γνήσιο		
7	Lexmark C925X73G	Τύμπανο	Γνήσιο		
8	Lexmark C925X74G	Τύμπανο	Γνήσιο		
9	Lexmark C925X75G	Τύμπανο	Γνήσιο		
10	OKI Drum Unit 44574302	Τύμπανο	Γνήσιο		
11	OKI Image Unit 44968301	Τύμπανο	Γνήσιο		
12	Ricoh Type 1027 drum unit	Τύμπανο	Γνήσιο		

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ……

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ - ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ(ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)] **για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αργή/αναθέτοντα φορέα[1] και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6225**

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΒΑΣ.ΚΩΝ/ΝΟΥ 9-11 – ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ - 68200**

- Αρμόδιος για πληροφορίες: **ΧΡΗΣΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ**

-Τηλέφωνο**: 2552350364 , 2552350368**

- Ηλ. ταχυδρομείο: **i.christou@orestiada.gr**

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου)*: www.orestiada.gr*

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού ^PV): **ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ – CPV:** 30197643-5 (Φωτοαντιγραφικό χαρτί) **, CPV:**30199000-0 (Γραφική ύλη και άλλα είδη από χαρτί) , **CPV:** 30125110-5 , (Τόνερ για εκτυπωτές λέιζερ / συσκευές τηλεομοιοτυπίας) **CPV:** 30192110-5 (μελάνια) **, CPV:** 30125100-2 (φυσίγγες σκόνης τόνερ)

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **18REQ002564203 (πρωτογενές αίτημα)**

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ**

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή *(εάν υπάρχει):*

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΟΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΟΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<u>Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα</u> Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	***Απάντηση:***
Πλήρης Επωνυμία:	[1
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):	
Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[1
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....1
Αρμόδιος ή αρμόδιοι[2]:	[.....1
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....1
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν *υπάρχει):*	[.....1
Γενικές πληροφορίες:	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση[3];	
Μόνο σε πεοίπτωση ποοιιήθειας κατ'	
αποκλειστικότητα, του άοθοου **20:** ο	
οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»[4] ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης	[] Ναι [] 'Οχι

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαίου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ Ε 124 της 20.5.2003, ο. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ *και/ή*** *το* **σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

απασχόλησης; **Εάν ναι,** ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	Γ ..... **1** [**.....**] **[….]**
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο[5]: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; **Εάν όχι:** **Επιπροσθέτως. συιιπληοώστε τις πληοοφοοίες που λείπουν στο ιιέοος IV. ενότητες Α. Β, Γ, ή Δ κατά πεοίπτωση *ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική***	α) 1**.....**] *β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[..... //....// ... //. ../* V) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

5 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) 0 οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει **βεβαίωση** πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	ε) [] Ναι [] Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[..... % .....][■... Η.....;*
Τρόπος συμμετοχής:	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους[6];	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, *μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.*	
Εάν ναι: α) Αναψέρετε τον ρόλο του οικονομικού ψορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεψαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς ψορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α);[.....] β): **ί .....** 1 V): [.....]
Τμήματα	***Απάντηση:***
Κατά περίπτωση, αναψορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός ψορέας επιθυμεί να υποβάλει προσψορά.	***1]***

6 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	***Απάντηση:***
Ονοματεπώνυμο· συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	1 1
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....1
Ταχυδρομική διεύθυνση:	1.....1
Τηλέφωνο:	[.....1
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....1
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ[7]

Στήριξη:	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[]Ναι []Όχι

Εάν ναι, *επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις* ***ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα*** *από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεση του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

7 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *"Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."*

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων <u>δεν στηρίζεται</u> ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση:	***Απάντηση:***
0 οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[]Ναι Π'Οχι Εάν **ναι** παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν : **[...]**

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εωαοιιονή του άρθρου 131 παο. 5 ή εφόσον ο ποοσωέοων / υποφήφίοε οικονουικόε ωοοέαε προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παο. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παοόντοε υέοουε και σύυωωνα υε το αέοοτ III νια κάθε υπεονολάβο (ή κατηνοοία υπεονολάβων).

<u>Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού</u> Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες[1]

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση[2]·

2. **δωροδοκία[3],[4]**

3. απάτη[5]·

4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες[6]·

5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας[7]·**

6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων[8].**

8 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, <u>εφόσον προβλέπεται στα έννοαφα της σύιβασπε</u> είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ Ε 300 της 11.11.2008, σ. 42).

10 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ 0 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ Ε 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α),** *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

12 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ *Ζ* 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *"Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

13 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ Ε 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ Ε 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *"Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".*

15 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ Ε 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	***Απάντηση:***
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιουδήποτε** προσώπου[16] το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[] Ναι [] Όχι *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***Ι……. ΙΙ……η ….. κ……Ι***[17]
Εάν ναι, αναφέρετε[18]: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· **γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:**	α) Ημερομηνία:)], σημείο-(-α): [ ], λόγος(-οι): [ ] β) **ί …….]** γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***[….. Η ….][…. 11 … Ι***[19]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού	[] Ναι [] Όχι

νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ *215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.".*

16 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

(«αυτοκάθαρση»)[20];	
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν[21]:	[……]

20 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

21 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<table>
<tr><td>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</td><td colspan="2">Απάντηση:</td></tr>
<tr><td>1) 0 οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης", στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</td><td colspan="2">1) Ναι [] Όχι</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Εάν όχι αναφέρετε:
α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:
β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;

γ)Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;
1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;
- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;
- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης
- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:
δ) 0 οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;[23]</td><td>ΦΟΡΟΙ</td><td>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</td></tr>
<tr><td>α)[.....]·

β)[.....1

γ.1)[]Ναι []Όχι

-[]Ναι[]Όχι
-Γ 1·</td><td>α)[.....]'

β)[.....]

γ.1) [] Ναι []Όχι

-[] Ναι []Όχι
-Γ 1·</td></tr>
<tr><td>ι..... Ι
-[.....]"

ν·2)[ ]·</td><td>ι..... Ι
"[.....]·

Υ-2)[ ]·</td></tr>
<tr><td>δ) [] Ναι Π Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες
[..... 1</td><td>δ) [] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες
ι ι</td></tr>
<tr><td></td><td>ι.....1</td></tr>
</table>

22 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

23 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έννοαώα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα

Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*[24] *[.....][■...)[■ ...]*

ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς 24 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	***Απάντηση:***
Ο οικονομικός φορέας έχει, **εν γνώσει του,** αθετήσει **τις υποχρεώσεις του** στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου[25];**	☐ Ναι ☐ Όχι
	Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις[26]: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....1 -[.....1

25 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 . 26. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις[27] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...../...../...]*
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας **σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα[28];** **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Οχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: **[.....]**
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας **συμφωνίες** με άλλους οικονομικούς φορείς **με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;** **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Οχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: **[.....]**
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν **σύγκρουσης συμφερόντων[29],** λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς	[] Ναι [] Όχι

27 Άρθρο 73 παρ. 5.

28 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

29 Οπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

πληροφορίες:	[.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν **συμβουλές** στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο **αναμειχθεί στην προετοιμασία** της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης[30]; **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι **[.....]**
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια[31] κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; **Εάν ναι,** να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] **Εάν ναι,** έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: **[.....]**
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών **ψευδών δηλώσεων** κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει **αποκρύψει** τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με	[] Ναι [] Όχι

30 Πρβλ άρθρο 48.

31 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005[32]:	***Απάντηση:***
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	[) Ναι []Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][. ....][.....]* ***Εάν ναι,*** *έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;* *[] Ναι* ***1]*** *Όχι* ***Εάν το έχει πράξει,*** *περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:* ***1*** **.....7**

32 Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

Μέροε IV: Κριτήρια επιλονής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	***Απάντηση***
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	[] Ναι [] Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες ιόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	***Απάντηση***
1) 0 οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασης[33]; του: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	***(...)*** *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***Ι..... Π....Η....]***
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασήςτου *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	(] Ναι [] Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [·..] [] Ναι []Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [. .....]* ***ι.....Η-*** *.. 1*

33 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	***Απάντηση:***
Ιa) 0 («γενικός») **ετήσιος κύκλος εργασιών** του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : **και/ή,** 1β) 0 **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής [M]:** *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....]-[.....][.··]νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***[■ …Π-….Π-****....**1***
2α) 0 ετήσιος («ειδικός») **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση** και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: **και/ή,** 2β) 0 **μέσος** ετήσιος **κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής[35]:** *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....]-[.....][.··]νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***Ι…….Π-….Π-….]***

34 Μόνον εφόσον επιτρέπεται ***στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

35 Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]
4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες[36] που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ χ και ψ[37] -και η αντίστοιχη αξία) *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[.....][■..][■...]*
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: *Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[.....][...]νόμισμα *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[.....][■...][■...)*
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[.....] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* *[.....][■...][■...)*

36 Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

37 Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	***Απάντηση:***
Ια) Μόνο για τις ***δημόσιες συμβάσεις έργων:*** Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[38], ο οικονομικός φορέας έχει **εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:** *Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* ***[■ ....Π-...Π-...]***
1β) Μόνο για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:*** Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς[39], ο οικονομικός φορέας έχει **προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:** Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς[40]:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] **Περιγραφή** | **ποσά** | **ημερομηνίες** | **παραλήπτες**
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο **τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες[41],** ιδίως τους υπεύθυνους για τον	[.....]

38 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως πέντε έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα πέντε έτη.

39 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

40 Πρέπει να απαριθμούνται <u>όλοι</u> οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

41 Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος ΙΙ, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....]
3) 0 οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο **τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας** και τα **μέσα μελέτης και έρευνας** που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]
4) 0 οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα **διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού** και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: 0 οικονομικός φορέας **θα** επιτρέπει τη διενέργεια **ελέγχων**[42] όσον αφορά το **παραγωγικό δυναμικό** ή τις **τεχνικές ικανότητες** του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα **μέσα μελέτης και έρευνας** που αυτός διαθέτει καθώς και τα **μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;**	[] Ναι [] Όχι
6) Οι ακόλουθοι **τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων** διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, ***και/ή*** (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α**)1.....]** β)[.....1
7) 0 οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα **μέτρα**	[.....]

42 Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματος της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	
8) Το **μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό** του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεση του τα ακόλουθα **μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό** για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας **προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας**[43] το ακόλουθο **τμήμα (δηλ. ποσοστό)** της σύμβασης:	[.....]
11) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :*** Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας· Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	[] Ναι [] Όχι [] Ναι [] Όχι *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [..... //.....// ..../*
12) Για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:*** Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει	[] Ναι [] Όχι

43 Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **<u>έχει</u>** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **<u>και</u>** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα **ελέγχου** ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;	
Εάν **όχι,** εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:	[**.....**]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	*(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [..... //.....// ...]*

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	*Απάντηση:*
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας,** συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; **Εάν όχι,** εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	() Ναι []'Οχι [.....1[.....1 *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][. ....][...../*
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;** **Εάν όχι,** εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα **συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:** *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:*	Ⅱ Ναι [] Όχι [.....1[.....1 *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][. ....][.....]*

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων,* εφόσον συντρέχει περίπτωση, *που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<u>Για κλειστές διαδικασίες, αντανωνιστικέε διαδικασίες ιχε διαποανιχάτευση. διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:</u>

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	***Απάντηση:***
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για **καθένα από αυτά** αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν *ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά*[44]*, αναφέρετε για το* ***καθένα:***	**[….]** [] Ναι [] Όχι[45] *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][. ……..]……. V%*

44 Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

45 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

46 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο *κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I - IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

0 κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαισε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται[47], εκτός εάν:

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν[43].

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεση μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [. .....]

47 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

48 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες *{διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.*

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Αριθμ. Μελέτης : **7/2018**

ΕΡΓΟ : Προμήθεια Εκτυπωτικού Χαρτιού, Γραφικής Ύλης και Αναλωσίμων Εκτυπωτών – Φωτοτυπικών Δήμου Ορεστιάδας

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική Περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την προμήθεια εκτυπωτικού χαρτιού γραφικής ύλης και αυθεντικών ή συμβατών αναλωσίμων (μελάνια, γραφίτες και τύμπανα εκτυπωτών, τηλεομοιοτυπικών μηχανημάτων, φωτοτυπικών και πολυμηχανημάτων) για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ορεστιάδας για το έτος 2018, προϋπολογισμού € **49.997,30** μαζί με τον ΦΠΑ 24%,

Ειδικοί όροι:

α) Τα υπό προμήθεια μελάνια και γραφίτες πρέπει να είναι γνήσια ή συμβατά/ισοδύναμα κι όχι αναγομωμένα ή ανακατασκευασμένα, σύμφωνα με τον πίνακα 1.

Γνήσια (original): Παραγωγής του εργοστασίου που κατασκευάζει τα μηχανήματα για τα οποία προορίζονται.

Συμβατά/Ισοδύναμα (μη αναγομωμένα, μη ανακατασκευασμένα): Εφάμιλλα των γνήσιων τόσο ως την ποιότητα εκτύπωσης, όσο και την ποσότητα παραγωγής,.

β) Τα Συμβατά/ισοδύναμα προϊόντα θα πρέπει:

- Έχουν πιστοποίηση ISO 9001 και ISO 14001.
- Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας, και εάν αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού με νέα προϊόντα, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του ΥΠ.ΕΣ. Τυχόν «κρυμμένα» ελαττώματα τα οποία έχουν ως αποτέλεσμα την κακή εκτύπωση ή την παντελή έλλειψη εκτύπωσης, αφού διαπιστωθούν από την Υπηρεσία, δημιουργούν υποχρέωση του προμηθευτή για αντικατάσταση όλης της λοιπής ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών υλικών που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς.
- Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε εκτυπωτή ή φωτοτυπικό ή πολυμηχάνημα ή τηλεομοιοτυπικού μηχανημάτος του Δήμου από τη χρήση ισοδύναμων ή συμβατών τόνερ ή μελανιών (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία είτε από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προσφέρων θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος είτε την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή.
- Η ποιότητα εκτύπωσης, καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου προϊόντος, συμφωνούν ή είναι ανώτερες με τις προδιαγραφές του γνήσιου του κατασκευαστή. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί αριθμός εκτυπώσεων μικρότερος κατά 15% σε σχέση με τις προδιαγραφές, θα αντικατασταθεί όλη η υπό προμήθεια ποσότητα του προσφερόμενου είδους.
- Τα υλικά θα παραδίδονται συσκευασμένα:
  Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται α) η συμβατότητα τύπου – μοντέλου, και β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής.

Οι εσωτερικές συσκευασίες θα είναι αεροστεγείς.

- Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.
- Τα προσφερόμενα είδη δεν είναι αναγομωμένα ή ανακατασκευασμένα.
- Εφόσον ζητηθεί να κατατεθούν δείγματα για μελάνια ή τόνερ, προκειμένου να ελεγχθούν από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού, τότε ο διαγωνιζόμενος οφείλει εντός πέντε (5) ημερών από την ειδοποίηση να τα προσκομίσει.
- Οι παραπάνω δηλώσεις θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί.

γ) Το φωτοαντιγραφικό χαρτί, η ποιότητα του χαρτιού Α4 θα είναι η κατάλληλη για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, των εκτυπωτών (laser και inkjet) και των συσκευών τηλεομοιοτυπίας (φαξ) ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία τους τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα. Για το σκοπό αυτό, οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το χαρτί Α4 ορίζονται ως εξής :

- Λευκού χρώματος, απαλλαγμένο από υγρασία και χνούδι, με δείκτη λευκότητας μεγαλύτερο από 85% (ASM E 313) ή CIE whiteness μεγαλύτερη από 135 whiteness units (ISO 11475).

Επίσης θα πιστοποιείται η θερμική συμπεριφορά.

-Το χαρτί Α4 θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 21 x 29,7 cm μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο υλικό και την προφύλαξη του υλικού από την υγρασία του περιβάλλοντος, και να αναγράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

· Το είδος του χαρτιού,
· Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
· Οι διαστάσεις των φύλλων
· ο αριθμός τους
· Το βάρος (gr/m2)

Κάθε 5 δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα για την προστασία, την ασφαλή μεταφορά και την αποθήκευσή τους.

Το βάρος του θα είναι βάρους 80 gr/m2 ± 4%.

Να μην επηρεάζεται από το χρονικό διάστημα αποθήκευσής του, κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες.

Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις(γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.

Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή του είναι εντελώς λεία.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορά για μια ή και για περισσότερες ομάδες ή και για το σύνολο των ομάδων. Για κάθε μια από τις ομάδες

που θα δοθεί προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνονται απαραιτήτως όλα τα είδη της προσφερόμενης ομάδας. Η προμήθεια των ποσοτήτων των ειδών της κάθε ομάδας θεωρείται ενιαία και οι προσφορές που αναφέρονται σε μέρος αυτών δεν γίνονται αποδεκτές.

Πίνακας 1

Ομάδα Α: Είδη Χαρτιού

α/α	Ονομασία Είδους	Περιγραφή Είδους	Χρώμα	Μονάδα μέτρησης
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί	Α4, 80γρ	λευκό	δεσμίδα των 500φύλλων
2		Α3, 80γρ	λευκό	δεσμίδα των 500φύλλων
3	Χαρτί έγχρωμο	Α4 160γρ	Διάφορα χρώματα	δεσμίδα των 250φύλλων
4	Χαρτί ρολό για Plotter	0,6 x 50m 80γρ	Λευκό	τεμάχια
5		0,9 x 50m 80γρ	Λευκό	τεμάχια

Ομάδα Β: Είδη αρχειοθέτησης - τετράδια – είδη γραφείου

α/α	Ονομασία Είδους	Περιγραφή Είδους	Χρώμα	Μονάδα μέτρησης
1	Αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες	πλαστικοί 12x48mm,	διάφορα χρώματα	Σετ **5** Μπλοκ Χ 25
2	Διαχωριστικά για κλασέρ	πλαστικά, με γράμματα Α-Ω		σετ 24τεμ
3		πλαστικά, έγχρωμα, χωρίς αρίθμηση		σετ 10τεμ
4	Ζελατίνες τύπου Π με τρύπες για αρχειοθέτηση σε ντοσιέ	για χαρτί Α4, ποιότητα Clear		σετ 100τεμ
5	Δίφυλλα πλαστικοποίησης	διαστάσεις: 216Χ304mm (Α4)		σετ 100τεμ
6		διαστάσεις: 303Χ426mm (Α3)		σετ 100τεμ
7	Κλασέρ για χαρτιά Α4 (8/32)	πλαστικό με εσωτερική επένδυση χαρτιού στο ίδιο χρώμα με το εξώφυλλο, μηχανισμό 75mm και σφυκτήρα φύλλων. Πλαστική θήκη με χαρτονέ ετικέτα, περασμένη και τυπωμένη στις δύο όψεις. Μεταλλικά μέρη: κρίκο στη ράχη, 2 ράντο στο κάλυμμα και μεταλλικές γωνιες στις κάτω δύο πλευρές του κλασέρ. Διαστάσεις 7,5x32x28.5cm	διάφορα	τεμάχια
8	Κλασέρ για χαρτιά Α4 (4/32)	πλαστικό με εσωτερική επένδυση χαρτιού στο ίδιο χρώμα με το εξώφυλλο, μηχανισμό 75mm και σφυκτήρα φύλλων. Πλαστική θήκη με χαρτονέ ετικέτα, περασμένη και τυπωμένη στις δύο όψεις. Μεταλλικά μέρη: κρίκο στη ράχη, 2 ράντο στο κάλυμμα και μεταλλικές γωνιες στις κάτω δύο πλευρές του κλασέρ. Διαστάσεις 5,5x32x28.5cm	διάφορα	τεμάχια

9	Ντοσιέ κουτί με λάστιχο	διαστάσεις:25X34,5cm με ράχη 1,5 cm	διάφορα	τεμάχια
10		διαστάσεις:25X34,5cm με ράχη 3 cm	διάφορα	τεμάχια
11		Κατασκευασμένο από σκληρό χαρτόνι. Με ετικέττα στη ράχη. Διάσταση: 25εκ x 35εκ Ράχη: 8εκ.	μαύρο	τεμάχια
12	Ντοσιέ με την πρώτη σελίδα διαφανή και έλασμα για ζελατίνες	πλαστικό	διάφορα	τεμάχια
13	Ντοσιέ χάρτινα χωρίς πτερύγια, χωρίς λάστιχο	διαστάσεις:25X34,5cm	διάφορα	τεμάχια
14	Ντοσιέ/φάκελος με πλαστικοποιημένο χαρτόνι με πτερύγια και λάστιχο	διαστάσεις:25X34,5cm	διάφορα	τεμάχια
15	Ντοσιέ σουπλ Α4 με ζελατίνες	με 20 ζελατίνες	διάφορα	τεμάχια
16	Ντοσιέ χάρτινα με πτερύγια, χωρίς λάστιχο	διαστάσεις:25X34,5cm	διάφορα	τεμάχια
17	Φάκελοι αλληλογραφίας	11X23 λευκοί αυτοκόλλητοι		κουτί 500 τεμ.
18		16X23 λευκοί αυτοκόλλητοι		κουτί 500 τεμ.
19		20X30 λευκοί αυτοκόλλητοι τύπο σακκούλας		κουτί 250 τεμ.
20	Τετράδιο σπιράλ	2 Θεμάτων διαστάσεις 17x25		τεμάχια
21	Φυλλάδα 100 σελίδων	διαστάσεις 20X30		τεμάχια
22	Φυλλάδα 100 σελίδων	διαστάσεις 25X35		τεμάχια
23	Φυλλάδα 200 σελίδων	διαστάσεις 20X30		τεμάχια
24	CD εγγράψιμα χωρίς θήκ ες	700MB		cakebox 50τεμ
25	DVD εγγράψιμα χωρίς θήκ ες	4.7 GB		cakebox 50τεμ
26	Διορθωτική ταινία	4,2mm x 14m		τεμάχια
27	Διορθωτικό υγρό			τεμάχια
28	Μαρκαδόροι Ανεξίτιλοι για CD/DVD	πάχος μύτης: 0,5mm	μαύρο	τεμάχια
29		πάχος μύτης: 0,7mm	μαύρο	τεμάχια
30	Μαρκαδόροι γραφής απλοί	πάχος μύτης διάφοροι	διάφορα	τεμάχια
31	Μαρκαδόροι φωσφορούχοι υπογράμμισης		διάφορα	κουτί 10τεμ
32	Μολύβια υψηλής ποιότητας	HB No2 με γομολάστιχα		κουτι 12τεμ
33	Σβήστρα για μολύβι	μαλακή διαστάσεων τουλάχιστον 43X19X13mm	λευκή	τεμάχια
34	Στυλό διαρκείας	πάχος μύτης:1,0mm (τύπου Bic ή ισοδύναμο)	διάφορα	κουτί των 50τεμ
35		πάχος μύτης:0,7mm με εργονομική σχεδίαση, μύτη από καρβίδιο και ενισχυμένο πλαίσιο στήριξης από ανοξείδωτο ατσάλι, μελάνι λαδιού	διάφορα	κουτί 12τεμ
36		πάχος μύτης:1,0mm πάχος μύτης:0,7mm με εργονομική σχεδίαση, μύτη από καρβίδιο και ενισχυμένο πλαίσιο στήριξης από ανοξείδωτο ατσάλι, μελάνι λαδιού	διάφορα	κουτί 12τεμ
37		πάχος μύτης:0,7mm υγρής μελάνης εξοπλισμένος με ρυθμιστή για τέλεια ροή μελανιού, ορατή στάθμη μελανιού και μύτη από καρβίδιο του βολφραμίου και ανοξείδωτο ατσάλι	διάφορα	κουτί 12τεμ
38	Ξύστρες μολυβιών	μεταλλική		τεμάχια

39	Σελοτέϊπ	πάχους 19mm	γάλακτος	τεμάχια
40	Συνδετήρες εγγράφων μεταλλικοί ανοξείδωτοι	No 3		κουτί 100τεμ
41		No 4		κουτί 100τεμ
42		No 5		κουτί 100τεμ
43	Συρραφίδες συραπτικού σε κουτιά	τύπος 2000/64		κουτί
44		τύπος No 10		κουτί
45		τύπος 126/24-6	χρυσά	κουτί
46	Αριθμομηχανή τσέπης	Ευδιάκριτη μεγάλη οθόνη 12ψήφια ηλιακή/μπαταρίας, Υπολογισμός τετραγωνικής ρίζας (?) Key Rollover για γρήγορη με ακρίβεια πληκτρολόγηση Διπλό σύστημα τροφοδοσίας (ηλιακό/μπαταρίας) Μεγάλη Οθόνη, %, Mark up, Ακύρωση τελευταίου ψηφίου		τεμάχια
47	Αυτοκόλλητες ετικέτες	διάφορες διαστάσεις	άσπρο	συσκευασία 40 φύλλων
48	Λάστιχα πλακέ	Λάστιχα φαρδιά πλακέ μεγάλης αντοχής Το πλάτος να είναι 0,5cm και το μήκος (κλειστά) 120mm.		πακέτα 1Kgr
49	Επιτραπέζιο ημερολόγιο με οπές για το έτος 2019. Ιδανικό για επιτραπέζια βάση ημερολογίου με 2 τρύπες.	έτους:2019, 9x12cm γυριστό		τεμάχια
50	Μπαταρίες αλκαλικές	ΑΑ		σετ 4
51		ΑΑ 1/2 (3V) Lithium		τεμάχια
52		ΑΑΑ		σετ 4
53	Βάση ζελοτέιπ	πλαστικές για ταινίες 33mm		τεμάχια
54	Συρραπτικά	εκτιμώμενος αριθμός φύλλων χαρτιού:10 (για συρ. 2000/64)		τεμάχια
55		εκτιμώμενος αριθμός φύλλων χαρτιού:26 (για συρ. 24/6 και 24/8) τύπου Romeo - Maestri ή ισοδύναμη		τεμάχια
56		εκτιμώμενος αριθμός φύλλων χαρτιού:100 (για συρ. 9S-17S)		τεμάχια
57	Αποσυρραπτικά	Εξ' ολοκλήρου κατασκευασμένο από μέταλλο. Τύπου δαγκάνας με ελατήριο		τεμάχια
58	Διακορευτής	25 φύλλων με οδηγό		τεμάχια
59		60 φύλλων με οδηγό		τεμάχια
60	Κοπίδια	λάμα 9mm με λαστιχένια λαβή και μεταλλικό οδηγό		τεμάχια
61		λάμα 18mm με λαστιχένια λαβή και μεταλλικό οδηγό		τεμάχια
62	Μολυβοθήκη πλαστική	Μολυβοθήκες πλαστικές, στρογγυλές ή πολύγωνες, σε μαύρο χρώμα.		τεμάχια
63	Ψαλίδια	πλαστική λαβή		τεμάχια

64	Πιάστρες εγγράφων (Binder clips)	Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 19mm κουτι 12τεμ σε συσκευασια των 10	μαύρο	πακέτο 12 κουτιών
65		Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 25mm κουτι 12τεμ	μαύρο	πακέτο 12 κουτιών
66		Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 32mm κουτι 12τεμ	μαύρο	κουτιά
67		Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 41mm κουτι 12τεμ	μαύρο	κουτια
68		Κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, μήκος: 51mm κουτι 12τεμ	μαύρο	κουτια
69	Ανταλλακτικό ταμπόν αυτομελανούμενου μηχανισμού σφραγίδας	Colop R40	μπλε	τεμάχια
70	Μελανάκι Μπουκάλι	Μελανάκι για μηχανικές σφραγίδες	μπλε	τεμάχια
71	Χαρτάκια κίτρινα stick	51x75 mm	κίτρινα	πακέτο 12τεμ.
72	Χαρτάκια κίτρινα stick	75x75 mm	κίτρινα	πακέτο 12τεμ.

Ομάδα Γ: Μελάνια και Γραφίτες

Α/Α	ΚοινΚωδΠροϊόντος	Είδος	Χρώμα	Γνήσιο/ Συμβατό
1	Canon C-EXV 12	Γραφίτης	Black	Συμβατό
2	Canon C-EXV 14	Γραφίτης	Black	Συμβατό
3	Canon C-EXV 33	Γραφίτης	Black	Συμβατό
4	Canon CL-41	Μελάνι	Colour	Γνήσιο
5	Canon CL-511	Μελάνι	Colour	Γνήσιο
6	Canon FX10	Γραφίτης	Black	Συμβατό
7	Canon PG-512	Μελάνι	Black	Γνήσιο
8	Epson S050583	Γραφίτης	Black	Συμβατό
9	Epson T0711 Black	Μελάνι	Black	Συμβατό
10	Epson T0712 Cyan	Μελάνι	Cyan	Συμβατό
11	Epson T0713 Magenta	Μελάνι	Magenta	Συμβατό
12	Epson T0714 Yellow	Μελάνι	Yellow	Συμβατό
13	HP 339	Μελάνι	Black	Συμβατό
14	HP 344 Colour	Μελάνι	Colour	Συμβατό
15	HP CB435A/CE285A	Γραφίτης	Black	Συμβατό
16	HP CE278A	Γραφίτης	Black	Συμβατό
17	HP Q5949X	Γραφίτης	Black	Συμβατό
18	Lexmark 12016SE	Γραφίτης	Black	Συμβατό
19	Lexmark 50F2H00	Γραφίτης	Black	Γνήσιο

20	Lexmark 60F2H00	Γραφίτης	Black	Γνήσιο
21	Lexmark 650H11E	Γραφίτης	Black	Συμβατό
22	Lexmark C925H2KG	Γραφίτης	Black	Γνήσιο
23	Lexmark C925H2CG	Γραφίτης	Black	Γνήσιο
24	Lexmark C925H2MG	Γραφίτης	Black	Γνήσιο
25	Lexmark C925H2YG	Γραφίτης	Black	Γνήσιο
26	Nashuatec 2205/2705/DSM622/DSM627	Γραφίτης	Black	Συμβατό
27	OKI Black 44574802	Γραφίτης	Black	Γνήσιο
28	OKI Black 44973536	Γραφίτης	Black	Γνήσιο
29	OKI Cyan 44973535	Γραφίτης	Cyan	Γνήσιο
30	OKI Magenta 44973534	Γραφίτης	Magenta	Γνήσιο
31	OKI Yellow 44973533	Γραφίτης	Yellow	Γνήσιο
32	Philips PFA 351	Μελανοταινία	Black	Συμβατό
33	Ricoh Aficio cod. Type 1230D	Γραφίτης	Black	Συμβατό
34	Ricoh Aficio cod. Type 2205D	Γραφίτης	Black	Συμβατό
35	Ricoh Aficio cod. Type 2210D	Γραφίτης	Black	Συμβατό
36	Samsung ML-1042	Γραφίτης	Black	Συμβατό
37	Samsung ML-D2850B	Γραφίτης	Black	Συμβατό
38	Samsung MLT-D101S	Γραφίτης	Black	Συμβατό
39	Samsung MLT-D111S	Γραφίτης	Black	Συμβατό
40	Samsung MLT-D119S	Γραφίτης	Black	Συμβατό
41	Samsung MLT-D116L	Γραφίτης	Black	Συμβατό
42	Sharp MX-312GV			Γνήσιο
43	Xerox 106R01392 Cyan	Γραφίτης	Cyan	Συμβατό
44	Xerox 106R01393 Magenta	Γραφίτης	Magenta	Συμβατό
45	Xerox 106R01394 Yellow	Γραφίτης	Yellow	Συμβατό
46	Xerox 106R01395 Black	Γραφίτης	Black	Συμβατό

Ομάδα Δ: Λοιπά αναλώσιμα

Α/Α	**ΚοινΚωδΠροϊόντος**	**Είδος**	**Γνήσιο/ Συμβατό**
1	Canon C-EXV 14 Drum Unit	Τύμπανο	Γνήσιο
2	Canon C-EXV 32/33 Drum Unit	Τύμπανο	Γνήσιο
3	KYOCERA MK-410 Maintenance Kit	Τύμπανο	Γνήσιο
4	Lexmark Drum Unit 500Z	Τύμπανο	Γνήσιο
5	Lexmark Photoconductor Kit 12026XW	Τύμπανο	Συμβατό
6	Lexmark C925X72G	Τύμπανο	Γνήσιο
7	Lexmark C925X73G	Τύμπανο	Γνήσιο
8	Lexmark C925X74G	Τύμπανο	Γνήσιο
9	Lexmark C925X75G	Τύμπανο	Γνήσιο
10	OKI Drum Unit 44574302	Τύμπανο	Γνήσιο
11	OKI Image Unit 44968301	Τύμπανο	Γνήσιο
12	Ricoh Type 1027 drum unit	Τύμπανο	Γνήσιο

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

ΟΜΑΔΑ Α΄: Είδη Χαρτιού

α/α	Ονομασία Είδους	Προϋπολογισθείσα ποσότητα	Ενδεικτική τιμή	Συνολική τιμή
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί	2100	3,00	6.300,00
2		30	6,00	180,00
3	Χαρτί έγχρωμο	5	5,50	27,50
4	Χαρτί ρολό για Plotter	10	6,00	60,00
5		10	8,00	80,00
Σύνολο Ομάδας Α'				**6.647,50**

ΟΜΑΔΑ Β΄: Είδη Αρχειοθέτησης - Τετράδια - Είδη Γραφείου

α/α	Ονομασία Είδους	Προϋπολογισθείσα ποσότητα	Εκτιμόμενη	Σύνολο
1	Αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες	50	0,80	40,00
2	Διαχωριστικά για κλασέρ	5	2,00	10,00
3		10	1,00	10,00
4	Ζελατίνες τύπου Π με τρύπες για αρχειοθέτηση σε ντοσιέ	50	2,50	125,00
5	Δίφυλλα πλαστικοποίησης	1	8,00	8,00
6		1	13,00	13,00
7	Κλασέρ για χαρτιά Α4 (8/32)	500	1,50	750,00
8	Κλασέρ για χαρτιά Α4 (4/32)	100	1,30	130,00
9	Ντοσιέ κουτί με λάστιχο	100	1,00	100,00
10		100	1,20	120,00
11		25	1,80	45,00
12	Ντοσιέ με την πρώτη σελίδα διαφανή και έλασμα για ζελατίνες	500	0,25	125,00
13	Ντοσιέ χάρτινα χωρίς πτερύγια, χωρίς λάστιχο	200	0,20	40,00
14	Ντοσιέ/φάκελος με πλαστικοποιημένο χαρτόνι με πτερύγια και λάστιχο	100	0,90	90,00
15	Ντοσιέ σουπλ Α4 με ζελατίνες	24	2,00	48,00
16	Ντοσιέ χάρτινα με πτερύγια, χωρίς λάστιχο	200	0,28	56,00

17	Φάκελοι αλληλογραφίας	10	15,00	150,00
18		6	15,00	90,00
19		2	15,00	30,00
20	Τετράδιο σπιράλ	10	2,00	20,00
21	Φυλλάδα 100 σελίδων	4	5,00	20,00
22	Φυλλάδα 100 σελίδων	4	5,00	20,00
23	Φυλλάδα 200 σελίδων	4	9,00	36,00
24	CD εγγράψιμα χωρίς θήκ ες	25	8,00	200,00
25	DVD εγγράψιμα χωρίς θήκ ες	10	9,00	90,00
26	Διορθωτική ταινία	50	1,50	75,00
27	Διορθωτικό υγρό	20	1,00	20,00
28	Μαρκαδόροι Ανεξίτιλοι για CD/DVD	10	0,75	7,50
29		10	0,95	9,50
30	Μαρκαδόροι γραφής απλοί	50	1,00	50,00
31	Μαρκαδόροι φωσφορούχοι υπογράμμισης	10	4,50	45,00
32	Μολύβια υψηλής ποιότητας	20	5,00	100,00
33	Σβήστρα για μολύβι	30	0,40	12,00
34	Στυλό διαρκείας	5	10,00	50,00
35		30	8,50	255,00
36		30	8,50	255,00
37		15	20,00	300,00
38	Ξύστρες μολυβιών	12	0,45	5,40
39	Σελοτέϊπ	50	2,00	100,00
40	Συνδετήρες εγγράφων μεταλλικοί ανοξείδωτοι	50	0,40	20,00
41		50	0,40	20,00
42		25	0,50	12,50
43	Συρραφίδες συραπτικού σε κουτιά	20	0,30	6,00
44		10	0,30	3,00
45		100	0,30	30,00
46	Αριθμομηχανή τσέπης	5	20,00	100,00
47	Αυτοκόλλητες ετικέτες	10	1,10	11,00
48	Λάστιχα πλακέ	2	8,50	17,00
49	Επιτραπέζιο ημερολόγιο με οπές για το έτος 2019. Ιδανικό για επιτραπέζια βάση ημερολογίου με 2 τρύπες.	120	1,10	132,00
50	Μπαταρίες αλκαλικές	50	2,00	100,00
51		5	5,00	25,00
52		10	2,00	20,00
53	Βάση ζελοτέιπ	4	3,25	13,00
54	Συρραπτικά	5	4,50	22,50
55		5	17,00	85,00
56		2	35,00	70,00
57	Αποσυρραπτικά	10	2,00	20,00
58	Διακορευτής	5	12,00	60,00

59		1	25,00	25,00
60	Κοπίδια	5	2,00	10,00
61		10	2,30	23,00
62	Μολυβοθήκη πλαστική	10	2,00	20,00
63	Ψαλίδια	5	2,90	14,50
64	Πιάστρες εγγράφων (Binder clips)	20	8,50	170,00
65		10	9,50	95,00
66		10	1,50	15,00
67		20	2,20	44,00
68		20	2,50	50,00
69	Ανταλλακτικό ταμπόν αυτομελανούμενου μηχανισμού σφραγίδας	50	5,50	275,00
70	Μελανάκι Μπουκάλι	30	4,00	120,00
71	Χαρτάκια κίτρινα stick	20	4,00	80,00
72	Χαρτάκια κίτρινα stick	20	4,50	90,00
Σύνολο Ομάδας Β'				**5.448,90**

Ομάδα Γ: Μελάνια και Γραφίτες

Α/Α	ΚοινΚωδΠροϊόντος	Τεμάχια	Τιμή μονάδας	Σύνολο
1	Canon C-EXV 12	1	25,00	25,00
2	Canon C-EXV 14	10	15,00	150,00
3	Canon C-EXV 33	16	25,00	400,00
4	Canon CL-41	4	25,00	100,00
5	Canon CL-511	2	17,50	35,00
6	Canon FX10	15	15,00	225,00
7	Canon PG-512	4	18,00	72,00
8	Epson S050583	1	20,00	20,00
9	Epson T0711 Black	2	3,00	6,00
10	Epson T0712 Cyan	2	3,00	6,00
11	Epson T0713 Magenta	2	3,00	6,00
12	Epson T0714 Yellow	2	3,00	6,00
13	HP 339	10	12,50	125,00
14	HP 344 Colour	5	12,50	62,50
15	HP CB435A/CE285A	15	20,00	300,00
16	HP CE278A	4	12,00	48,00
17	HP Q5949X	11	20,00	220,00
18	Lexmark 12016SE	1	20,00	20,00
19	Lexmark 50F2H00	80	125,00	10.000,00
20	Lexmark 60F2H00	32	180,00	5.760,00
21	Lexmark 650H11E	1	120,00	120,00
22	Lexmark C925H2KG	2	175,00	350,00
23	Lexmark C925H2CG	2	275,00	550,00

24	Lexmark C925H2MG	2	275,00	550,00
25	Lexmark C925H2YG	2	275,00	550,00
26	Nashuatec 2205/2705/DSM622/DSM627	2	13,00	26,00
27	OKI Black 44574802	10	105,00	1.050,00
28	OKI Black 44973536	5	75,00	375,00
29	OKI Cyan 44973535	5	75,00	375,00
30	OKI Magenta 44973534	5	75,00	375,00
31	OKI Yellow 44973533	5	75,00	375,00
32	Philips PFA 351	2	11,00	22,00
33	Ricoh Aficio cod. Type 1230D	3	13,00	39,00
34	Ricoh Aficio cod. Type 2205D	4	21,00	84,00
35	Ricoh Aficio cod. Type 2210D	2	13,00	26,00
36	Samsung ML-1042	15	22,00	330,00
37	Samsung ML-D2850B	2	26,00	52,00
38	Samsung MLT-D101S	15	22,50	337,50
39	Samsung MLT-D111S	15	25,00	375,00
40	Samsung MLT-D119S	15	25,00	375,00
41	Samsung MLT-D116L	15	25,00	375,00
42	Sharp MX-312GV	2	45,00	90,00
	Σύνολο Ομάδας Γ'			**24.388,00**

Ομάδα Δ': Τύμπανα

Α/Α	ΚοινΚωδΠροϊόντος	Τεμάχια	Τιμή μονάδας	Σύνολο
1	Canon C-EXV 14 Drum Unit	3	160,00	480,00
2	Canon C-EXV 32/33 Drum Unit	6	200,00	1.200,00
3	KYOCERA MK-410 Maintenance Kit	2	125,00	250,00
4	Lexmark Drum Unit 500Z	10	44,00	440,00
5	Lexmark Photoconductor Kit 12026XW	1	16,00	16,00
6	Lexmark C925X72G	1	100,00	100,00
7	Lexmark C925X73G	1	100,00	100,00
8	Lexmark C925X74G	1	100,00	100,00
9	Lexmark C925X75G	1	100,00	100,00
10	OKI Drum Unit 44574302	3	110,00	330,00
11	OKI Image Unit 44968301	1	120,00	120,00
12	Ricoh Type 1027 drum unit	3	200,00	600,00
	Σύνολο Ομάδας Δ'			**3.836,00**

Σύνολο Ομάδων Α, Β, Γ & Δ	**40.320,40**
ΦΠΑ 24%	**9.676,90**
Τελικό Σύνολο	**49.997,30**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΚΑΤΡΑΝΤΖΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΛΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΑΥΤ.
ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ

ΚΑΛΕΝΤΖΙΔΗΣ ΒΛΑΣΑΚΗΣ
ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ